

**Avviso pubblico di manifestazione d'interesse volto all'individuazione di uno o più Enti del Terzo Settore, ai sensi del D.lgs. 3 luglio 2017, n.117, con i quali realizzare, a seguito di coprogettazione, le linee di intervento previste dall'Avviso pubblico per la presentazione di Progetti per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom , Sinti e Caminanti finanziati a valere sulla Priorità 2 "Child Guarantee" - Obiettivo specifico ESO4.11**

**Premesso che**

- il PON Inclusion e Lotta alla Povertà prevede all'interno della Priorità 2 FSE+ "Child Guarantee", l'obiettivo OS k (ESO4.11) che ha tra le altre la finalità quella di favorire interventi volti a favorire l'accesso e la partecipazione a contesti di apprendimento scolastico e formativo e costituire i presupposti per l'inserimento socio-lavorativo da parte di minori in condizioni di fragilità;
- con Decreto Direttoriale n. 24 del 5 febbraio 2024 la Direzione Generale per la Lotta alla povertà e per la programmazione sociale Divisione III – Autorità di Gestione FSE+ ha approvato l'Avviso a presentare progetti per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti, da finanziare a valere sulla Priorità 2 "Child Guarantee" - Obiettivo specifico ESO4.11;
- l'Avviso è rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali (ATS) di tutta Italia e intende realizzare, a partire dalla sperimentazione attuata nell'ambito del PON Inclusion e Lotta alla Povertà 2014-2020, una serie di interventi integrati volti a rafforzare l'inclusione e integrazione sociale di bambini e adolescenti rom e sinti, nonché delle loro famiglie;
- nello specifico si prevede, da un lato, l'attivazione di progetti di accompagnamento individualizzato e di gruppo per bambini e famiglie RSC, finalizzati all'inclusione e integrazione sociale, dall'altro l'attivazione di una serie di interventi socioeducativi rivolti alla comunità più ampia di bambine e bambini presenti negli istituti scolastici che parteciperanno, nonché azioni di sensibilizzazione, orientamento e formazione (anche attraverso attività laboratoriali) volti a rafforzare le competenze degli operatori sociali, sociosanitari e socioeducativi coinvolti;

**Considerato che**

1. l'ambito N14, in data 25/03/2024, ha presentato domanda di ammissione al finanziamento;
2. con Decreto del Capo Dipartimento n.290 del 13 settembre 2024 è stata approvata la graduatoria finale all'Avviso pubblico per la presentazione di Progetti per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti;
3. l'ambito N14 è risultato beneficiario, con un importo finanziato pari ad € 1.891.756,06;

**II DIRIGENTE**

con la presente manifestazione d'interesse intende individuare uno o più Enti del Terzo Settore, ai sensi del D.lgs. 3 luglio 2017, n.117, con i quali realizzare, a seguito di coprogettazione, le linee di intervento previste dall'Avviso pubblico per la presentazione di Progetti per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom , Sinti e Caminanti finanziati a valere sulla Priorità 2 "Child Guarantee" - Obiettivo specifico ESO4.11.

## **1. OGGETTO DELL'INTERVENTO**

La presente manifestazione di interesse è volta ad individuare uno o più Enti del Terzo Settore, ai sensi del D.lgs. 3 luglio 2017, n.117, con i quali realizzare, a seguito di coprogettazione, le linee di intervento previste dall'Avviso pubblico per la presentazione di Progetti per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti finanziati a valere sulla Priorità 2 "Child Guarantee" - Obiettivo specifico ESO4.11.

Tali interventi consistono nell'attivazione di progetti di accompagnamento individualizzato e di gruppo per bambini e famiglie RSC, finalizzati all'inclusione e integrazione sociale, l'attivazione di una serie di interventi socioeducativi rivolti alla comunità più ampia di bambine e bambini presenti negli istituti scolastici che parteciperanno, nonché azioni di sensibilizzazione, orientamento e formazione (anche attraverso attività laboratoriali) volti a rafforzare le competenze degli operatori sociali, sociosanitari e socioeducativi coinvolti.

Le attività da realizzare sono specificate all'interno dell'allegato progetto.

## **2. RISORSE**

L'importo finanziato dalla Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali è pari ad € 1.891.756,06, pertanto le spese da programmare dovranno rispettare gli importi specificati, per ogni intervento, dall'allegato piano dei costi.

## **3. SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli Enti del Terzo Settore come definiti dall'art. 4 del D. Lgs 117/2017 (CTS), singolarmente o in composizione plurisoggettiva (Raggruppamenti, Consorzio). Gli ETS interessati a partecipare alla procedura in composizione plurisoggettiva dovranno rispettare, oltre a tutto quanto disposto dal presente Avviso, le ulteriori prescrizioni specificate agli artt. 7 e 8.

È vietato agli ETS di partecipare alla presente procedura di co-progettazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla presente procedura di co-progettazione in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla presente procedura di co-progettazione in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la procedura in oggetto, in forma singola o associata.

I consorzi sono tenuti ad indicare per quali consorziati concorrono alla presente procedura di co-progettazione. A questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura. In caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del servizio non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione del servizio oggetto di co-progettazione (cfr. Determinazione ANAC n.3 del 23 aprile 2013).

Ai sensi dell'art. 185-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

#### **4. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti di cui all'art. 3, in forma singola o in composizione plurisoggettiva, interessati a partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica dovranno essere in possesso dei requisiti indicati nei punti seguenti.

**In caso di ETS proponente in composizione plurisoggettiva** si specifica che:

- i requisiti sotto specificati di ordine generale, i requisiti di idoneità professionale ed i requisiti di capacità tecnico-professionale, risultanti dal Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento. In caso di Consorzio devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- i requisiti di capacità tecnico-professionale dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'ETS designato quale Capofila del raggruppamento;
- le attestazioni di cui al punto 4.3 dovranno essere prodotte da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento. In caso di Consorzio dovranno essere presentate dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- il requisito di cui all'art. 4.4. potrà essere posseduto cumulativamente dalla compagine plurisoggettiva, ma in misura maggioritaria dall'ETS designato quale Capofila del raggruppamento;
- nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di Capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

#### **4.1 - Requisiti di ordine generale**

1. Non trovarsi in nessuna delle situazioni previste dall'art. 99 del decreto legislativo n. 36/2023, solo analogicamente applicato alla presente procedura ed in quanto compatibile;
2. insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs 165/2001;
3. non versare – nei confronti dell'Amministrazione comunale – in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.
4. non trovarsi in nessuna delle procedure concorsuali previste dalla legislazione vigente, a titolo esemplificativo: liquidazione coatta amministrativa e volontari, concordato preventivo con e senza continuità, fallimento, scioglimento;

#### **4.2-Requisiti di idoneità professionale :**

- Oggetto sociale risultante dallo Statuto attinente alle attività oggetto del presente Avviso Pubblico di co-progettazione;
- Qualifica di Ente del Terzo Settore in quanto iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o, nelle more dell'adeguamento dei propri statuti al D. Lgs n.117/2017, così come previsto dal Decreto-legge n.77/2021, in quanto iscritto nei seguenti registri/albi, istituiti per la tipologia di associazione/organismo/Ente/impresa a cui il soggetto concorrente appartiene, per le attività ed i servizi oggetto del presente bando di co- progettazione:
  - a. per le associazioni/organizzazioni di volontariato : regolare iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato n.266/1991 e previsione espressa nello statuto e nell'atto costitutivo dello svolgimento di attività e servizi inerenti all'oggetto della presente procedura di co- progettazione;
  - b. per le associazioni e gli enti di promozione sociale : regolare iscrizione in uno dei registri previsti dalla legge n. 383/2000 e previsione espressa nello statuto e nell'atto costitutivo dello svolgimento di attività e servizi inerenti all'oggetto della presente procedura di coprogettazione;

- c. per le cooperative sociali e loro consorzi : iscrizione nell'Albo regionale delle società cooperative per attività e servizi inerenti all'oggetto della presente procedura di coprogettazione;
- d. per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi : regolare iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali per attività e servizi inerenti all'oggetto della presente procedura di co-progettazione;
- e. per le imprese sociali: iscrizione nel registro delle Imprese presso la competente CCIAA (ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia) per attività inerente quella oggetto del presente bando di coprogettazione.

#### **4.3 - Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

Esperienza nell'attività di gestione di progetti per migranti negli ultimi tre anni con specifica indicazione dei relativi committenti (se pertinente), della tipologia dei servizi effettuati e del/i periodo/i di svolgimento di dette attività, con riconoscimento, da parte di amministrazioni pubbliche, di una somma (a titolo di corrispettivo o di contributo) per una somma non inferiore a quella oggetto di coprogettazione. L'esperienza potrà essere attestata dal soggetto singolo o dal costituendo RTI nel suo complesso e, pertanto, sarà sufficiente che sia attestata da uno dei soggetti nel partenariato.

#### **4.4 - Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

Comprovata capacità economico- finanziaria, da provarsi e documentarsi attraverso idonee attestazioni di almeno due Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993. Tali dichiarazioni devono essere prodotte unitamente alla documentazione amministrativa e non possono essere oggetto di autocertificazione.

### **5. PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE**

I soggetti partecipanti devono far pervenire esclusivamente tramite PEC al protocollo generale del Comune di Giugliano in Campania, una bozza di proposta progettuale, corredata della documentazione di seguito indicata entro e non oltre il ventesimo giorno dalla pubblicazione sull'albo pretorio dell'Ente.

Il messaggio di PEC deve contenere nell'oggetto "Avviso pubblico di manifestazione d'interesse volto all'individuazione di uno o più ETS per la realizzazione degli interventi previsti dall'Avviso pubblico per la presentazione di Progetti per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom , Sinti e Caminanti"

La documentazione di partecipazione si compone di:

#### **A-Documentazione amministrativa:**

1. **Istanza in carta libera;**
2. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** debitamente compilato dal Legale Rappresentante dell'Ente proponente o suo Procuratore.
3. **Copia dello Statuto** da cui risulti che l'oggetto sociale è attinente alle attività previste nel presente Avviso Pubblico.
4. **ulteriore documentazione e dichiarazioni per gli ETS in composizione plurisoggettiva**, come indicato al successivo **art.6;**
- 5.

#### **B – Documentazione tecnica**

6. **Bozza di proposta Progettuale (PP) di non più di venti facciate formato A4 (compresi eventuali rendering e planimetrie)**, sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Ente proponente o suo Procuratore, oltre ad un piano finanziario di massima;

Tutta la documentazione, inclusa quella indicata limitatamente per gli ETS in composizione plurisoggettiva, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'ETS proponente o suo Procuratore. Tutta la documentazione dovrà essere presentata in files PDF e firmata digitalmente con estensione “.p7m”. Nel caso in cui l'Ente proponente sia un ETS in composizione pluri-soggettiva, ai fini dell'ammissibilità della documentazione di partecipazione presentata, è fatto salvo quanto specificatamente indicato al precedente art. 4 ed al successivo art.6.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate o presentate con modelli non corrispondenti a quelli predisposti dall'Amministrazione Procedente ed allegati al presente Avviso.

## **6. PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI ETS IN COMPOSIZIONE PLURISOGGETTIVA**

Il presente articolo indica le ulteriori disposizioni per gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva. Gli ETS in composizione plurisoggettiva dovranno possedere i requisiti minimi di partecipazione ai sensi del precedente art. 4 e rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni dell'Avviso, le seguenti ulteriori prescrizioni:

7. **Istanza sottoscritta da tutti i componenti il partenariato con impegno contestuale a riunirsi in RTI.**
8. **il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** dovrà essere presentato da ciascun componente dell'aggregazione e sottoscritto da ciascun Legale Rappresentante o suo Procuratore;
9. **la Copia dello Statuto** dovrà essere presentata da ciascun componente dell'aggregazione;
10. **La bozza di Proposta Progettuale (PP)** dovrà essere sottoscritti da tutti i Legali Rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;
11. **La bozza di Proposta Progettuale (PP)** dovrà essere integrati con un ulteriore documento sintetico che espliciti, con dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e sottoscritta dal rappresentante di ciascun organismo partecipante all'aggregazione:
  - La parte delle attività e servizi oggetto di co-progettazione che saranno gestiti da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento;
  - la parte di Risorse Umane minime e aggiuntive apportate da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento;
  - la parte di Risorse Economiche aggiuntive apportate da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento;
  - la suddivisione tra i partecipanti al raggruppamento delle risorse economiche a titolo di contributo apportate dall'Amministrazione Procedente;
  - valore aggiunto recato da ciascun soggetto al raggruppamento.

**Inoltre:**

**Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative:**

atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate; dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

**Per i consorzi ordinari già costituiti:**

atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione del soggetto designato quale capofila.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti**

12. **dichiarazione attestante il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;**
13. **dichiarazione attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi in analogia all'art. 48, comma 8, del D.**

Lgs. n. 50/2016 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà la convenzione in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

14. copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

15. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune o suo Procuratore, che indichi per quali imprese la rete concorre;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

16. copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

17. in caso di RTI costituito: copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli ETS aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

18. in caso di RTI costituendo: copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderenti al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

## **7. PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del Procedimento verificherà in apposita seduta pubblica la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate il Responsabile del Procedimento procederà nel modo che segue:

19. comunicherà agli interessati le ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.;

20. ad esito del sub-procedimento di cui al punto precedente, confermerà o meno il rigetto della domanda.

A questo punto il Responsabile del Procedimento nominerà apposita Commissione che procederà, in una o più sedute riservate all'esame ed alla valutazione delle Proposte Progettuali (PP) e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente Avviso Pubblico.

Successivamente, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle singole Proposte Progettuali (PP). La Commissione, quale organo collegiale, composto di tre (3) membri, avrà a disposizione il punteggio totale di 100.

La **Proposta Progettuale** sarà valutata sulla base dei criteri di cui all'art.8 e dovrà raggiungere il **punteggio minimo di 60** quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura.

Per quanto riguarda la valutazione delle **Proposte Progettuali (PP)** ciascun Commissario assegnerà per i criteri qualitativi un coefficiente compreso tra 0 ed 1 a ciascun criterio indicato nella tabella riportata al successivo art. 8, secondo la seguente scala di valori:

1. 1.0 ottimo
2. 0.9 distinto
3. 0.8 molto buono
4. 0.7 buono
5. 0.6 sufficiente
6. 0.5 accettabile
7. 0.4 appena accettabile
8. 0.3 mediocre
9. 0.2 molto carente
10. 0.1 inadeguato
11. 0.0 non rispondente o non valutabile.

Quindi, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli Commissari per ciascun criterio qualitativo, che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile dal criterio stesso. La somma di tali prodotti determinerà il punteggio attribuito alla proposta progettuale di ciascun proponente.

## 8. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI (PP)

Ai fini della valutazione delle Proposte Progettuali (PP) e dell'attribuzione dei punteggi si terrà conto dei seguenti elementi e criteri di valutazione.

CRITERI	DESCRIZIONE	PUNTEGGI O MASSIMO
1	Analisi del contesto socio-territoriale in cui saranno realizzate le attività progettuali	10
2	Coerenza della proposta progettuale con le finalità dell'Avviso e chiarezza degli obiettivi proposti	20
3	Qualità e incisività della proposta progettuale, desumibile in particolare dalla sua attrattività rispetto al target di riferimento e dalla capacità di sviluppare reti	30
4	Numero di progetti sociali approvati nell'ultimo triennio da autorità sovracomunali (2 punti ogni progetto per un massimo di 5)	10
5	Eventi, rassegne, manifestazioni e progetti realizzati direttamente con enti pubblici negli ultimi 5 anni, desumibili da atti amministrativi quali delibere, determine, decreti, ecc. (1 punto per ogni evento, rassegna, manifestazione o progetto). N.B.: non concorrono all'attribuzione del punteggio patrocini, lettere d'intenti e generiche autorizzazioni per l'utilizzo di spazi pubblici.	10

6	Valutazione del piano economico.	20
---	----------------------------------	----

## 9. MOTIVI DI ESCLUSIONE

1-Saranno escluse le domande presentate in riferimento alla presente procedura di coprogettazione in caso di:

21. domande pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
22. domande presentate non utilizzando la modulistica allegata;
23. domande e/o modulistica allegata incompleta nei dati e/o non sottoscritta;
24. domande e/o modulistica allegata sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.
25. assenza di documento di identità del/dei dichiarante/i; domanda presentata con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso Pubblico;
26. assenza nell'oggetto sociale nello Statuto;

## 10. CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA E GRADUATORIA

La Graduatoria di merito, stilata dalla Commissione di valutazione e formalizzata dall'atto di approvazione delle risultanze del procedimento, assunto dal competente Dirigente, verrà immediatamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione Procedente.

Il soggetto giunto primo in graduatoria sarà invitato/ i soggetti che avranno superato la soglia di sbarramento saranno invitati a coprogettare l'attività con la Stazione Appaltante. La commissione si riunirà ed assegnerà i punteggi anche nel caso pervenga una sola domanda.

## 11. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano le disposizioni in materia di trasparenza previste dalla disciplina vigente.

## 12. ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nel DGUE alla presente procedura mediante presentazione della domanda.

## 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti alla Proposta Progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della proposta di apporto economico (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla procedura (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di procedura, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo della proposta di apporto economico, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio in analogia all'art. 48, comma 4, del D. Lgs 50/2016) sono sanabili.<sup>3</sup> -Ai fini della sanatoria

L'Amministrazione Procedente assegna ai partecipanti un congruo termine - non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il partecipante produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Amministrazione Procedente può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, l'Amministrazione Procedente procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È facoltà dell'Amministrazione Procedente invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Tuccillo dipendente presso il Settore Servizi Sociali- Ambito N14.

Gli ETS partecipanti alla presente procedura potranno **richiedere chiarimenti** mediante la proposizione dei quesiti scritti formulati in lingua italiana, da inoltrarsi tramite PEC entro e non oltre il 5° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione, all'indirizzo [\*\*alessandra.tuccillo@comune.giugliano.na.it\*\*](mailto:alessandra.tuccillo@comune.giugliano.na.it)

I chiarimenti e le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile saranno resi almeno n. 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, mediante pubblicazione nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente – Gare e Contratti.

Non sono ammesse richieste di chiarimenti telefoniche o pervenute in altre modalità non espressamente previste dal presente articolo.

#### **15. TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE**

L'ETS, singolo o associato, collocato utilmente nella graduatoria di merito prima di dare avvio alle attività ed alla gestione della proposta offerta e conformi agli atti della procedura, dovrà partecipare al Tavolo di Co-progettazione (in avanti anche solo "Tavolo"), convocato dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano secondo il calendario di lavori da quest'ultimo previsto.

Scopo del Tavolo è quello di definire congiuntamente ed in modo condiviso con l'Amministrazione Procedente e con l'ETS partner, in modo trasparente ed in contraddittorio, il progetto definitivo delle attività e dei servizi. Il progetto definitivo terrà conto dell'impiego complessivo delle risorse minime previste

Le operazioni del Tavolo saranno debitamente verbalizzate ed i relativi atti – fatte salve giustificate ragioni di tutela della riservatezza, nonché dell'eventuale tutela delle opere dell'ingegno e/o della proprietà industriale e della concorrenza – saranno pubblicati nel rispetto della vigente disciplina in materia di trasparenza totale.

Il progetto definitivo, così elaborato, dovrà essere sottoscritto dalle Parti ed allegato alla Convenzione, per farne parte integrante.

#### **16. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa. Il presente Avviso e la successiva ricezione delle proposte progettuali non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L'Amministrazione sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la convenzione in caso di gravi inadempienze da parte del soggetto concessionario.

#### **17. TUTELA DELLA PRIVACY**

1. Il trattamento dei dati raccolti nell'ambito della procedura prevista dal presente Avviso è effettuato in osservanza della normativa vigente in materia di riservatezza, d.lgs. 196/2003 e ss.ms.ii., nonché ai sensi della disciplina del Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.R.) e ss.mm.ii.

2. I dati personali saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della presente procedura secondo le disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

### **18. RICORSI**

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Campania, sede di Napoli, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo.

### **II DIRIGENTE**

**Dott. Michele Maria Ippolito**

Allegato al presente avviso pubblico:

Progetto presentato in risposta all'avviso per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti, finanziato a valere sulla Priorità 2 "Child Guarantee" - Obiettivo specifico ESO4.11, con relativo piano economico.