



Gianluca Pianese

Curriculum formativo e professionale

Dichiarazione sostitutiva di certificazione/
dell'atto di notorietà (art. 46 e art. 47 del DPR 445/2000)

Informazioni personali	Residenza: [REDACTED] nato il [REDACTED] codice fiscale: [REDACTED] contatti: [REDACTED] [REDACTED]
Profili su professional social network	Profilo Linkedin https://www.linkedin.com/in/gianluca-pianese-39310787
Esperienza professionale	<p>in corso STUDIO Commercialisti, Revisori & Avvocati PIANESE - NAPOLI AVVOCATO specializzato in ambito civile e Tributario Avvocato specializzato in diritto civile e fiscale. In particolare: diritto di famiglia; diritto successorio e cause ereditarie; risarcimento del danno; locazioni civili e commerciali; diritti reali in generale; recupero crediti; procedure esecutive immobiliari e mobiliari; contrattualistica in generale; acquisizione, fusione e scissione dei complessi societari. Attività stragiudiziale di consulenza legale sia per privati che per aziende. In ambito fiscale specializzato nei ricorsi in Commissione Tributaria Provinciale e Regionale avverso avvisi di accertamento. Responsabile dei rapporti con la clientela dello studio. Settore: legale civile- fiscale</p> <p>Da Settembre 2019 a tutt'oggi STUDIO NOTARILE CANTE Consulente legale Studio preliminare e redazione atti di diritto societario, compravendita, donazioni. Diritto civile in generale, contrattualistica, diritto di famiglia. Settore: legale</p> <p>Da Dicembre 2018 a Febbraio 2019 ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE MAXWELL Attività di tutor nell'ambito del progetto Regione Campania D.D. 285 del 05/08/2016 Catalogo ricollami riprogrammazione D.D. 1368 del 07/11/2018 al</p>

	<p>Corso “Corso installatore e manutentore impianti fotovoltaici, solari termici e termodinamici.</p> <p><i>Dal 2004 ad Agosto 2019 Esperto legale CONCESSIONARIA FIAT RUSSAUTO SRL</i> Gestione adempimenti economico- amministrativi, rapporti con istituti di credito, supporto legale e tributario, gestione fornitori, gestione dipendenti puntando al concetto di squadra con raggiungimento di risultati; ristrutturazione del complesso aziendale.</p> <p><i>Fino a Giugno 2017 Esperienza professionale presso il Comune di Villaricca (NA)</i> Addetto alle relazioni con componenti politiche e cittadinanza nonché all’elaborazione dei progetti autofinanziati dal Comune o da Enti sovracomunali</p> <p><i>Da Marzo 2017 a Settembre 2018 STUDIO NOTARILE CANTE praticante notaio – Pratica notarile</i> Addetto allo studio preliminare con conseguente redazione degli atti di diritto societario, compravendita, donazioni, surroga. ed in particolare di diritto civile in generale; contrattualistica; diritto di famiglia. Settore: legale</p> <p><i>Ottobre 2015 a Settembre 2017 STUDIO LEGALE FRANCESCO PIANESE - NAPOLI praticante avvocato – Pratica forense in materia civile</i> Addetto alla redazione di atti e all’adempimento presso uffici del Tribunale e delle Giurisdizioni superiori per le pratiche in materia di diritto sostanziale e di diritto processuale civile. Contrattualistica; diritto di famiglia; diritto successorio e cause ereditarie; risarcimento del danno; locazioni civili e commerciali; recupero crediti; procedure esecutive immobiliari e mobiliari; diritto commerciale; attività stragiudiziale; gestione ed organizzazione dello studio e passaggio al Procedimento Telematico. Settore: legale</p> <p>SUPPORTO ATTIVITA’ COMMERCIALE <i>Dal 2009 a dicembre 2017 AGENZIA ASSICURATIVA - NAPOLI</i> Per conto di compagnia assicurativa di rilievo nazionale, supporto alla vendita di prodotti assicurativi alla clientela esistente ed acquisendo ed incrementando nuovi clienti; ponendo in essere adempimenti di carattere economico- amministrativo ed i rapporti con l’agenzia.</p>
--	--

<p><i>Volontariato</i></p>	<p>18/12/2006 al 17/12/2007 Associazione A.ME.S.C.I. - CONSORZIO di BACINO NA 1</p> <p>Nell'ambito del progetto "Verso la Società sostenibile – 1/2006" realizzato dall'associazione A.ME.S.C.I. (associazione mediterranea per la promozione e lo sviluppo del servizio civile) presso il Consorzio di bacino di Napoli 1 ho partecipato come volontario (Servizio Civile) alla pianificazione di azioni strategiche finalizzate alla sensibilizzazione della cittadinanza dell'area Nord di Napoli sul tema della raccolta differenziata.</p> <p>Rispetto alla fase di implementazione delle azioni individuate, ho coordinato di un team di lavoro composto da sei persone per illustrare alla cittadinanza i benefici della raccolta differenziata anche attraverso materiale illustrativo e con somministrazione, alla popolazione, di questionari di valutazione. Analisi, catalogazione e valutazione dei dati ottenuti.</p> <p>01-02-2005 al 18-05-2006 A.N.P.V.I O.N.L.U.S. (Associazione Nazionale privi della vista ed ipovedenti)</p> <p>Ho prestato assistenza e volontariato a soggetti privi di vista ed ipovedenti presso la sede dell'associazione in Giugliano in Campania cercando di aiutarli nel quotidiano.</p>
<p><i>Premi e riconoscimenti</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - 10.05.2022 superamento del corso di formazione abilitante per esperto negoziatore della crisi d'Impresa D.L.118/21 conv in L. 147/21 - 02.05.2022 inizio pratica di Dottore Commercialista e revisore legale - Laurea Magistrale in Scienze Economiche LM-56 ad aprile 2022 - Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord a gennaio 2020 - Superato esame di stato di avvocato a gennaio 2020 - Ammesso al patrocinio legale con status di praticante avvocato abilitato - Laurea Magistrale in Giurisprudenza LMG-01 ad ottobre 2015 - Vincitore del bando Servizio civile Nazionale – AMESCI- - Vincitore alla selezione per STAFF sindaco Comune di Villaricca - Vincitore corso di formazione professionale per iscrizione al RUI, regolamento ISVAP 5/2006. Attestazione conseguita nel 2013 presso R&B consulting srl
<p><i>Capacità e competenze relazionali</i></p>	<p>Persona motivata, intraprendente, creativa, flessibile e dinamica con forte motivazione nell'apprendimento di tutto ciò che possa essere strumento di crescita, personale prima e professionale poi. Le esperienze maturate nel volontariato sono espressione di una naturale propensione al contatto umano e alla condivisione, caratteristiche che si concretizzano in spiccate capacità di relazionarsi con gli altri, di ascolto, comunicazione, confronto e gestione dei conflitti e delle relazioni interpersonali in ambito professionale.</p>

<i>Capacità e competenze relazionali</i>	Buone capacità di pianificazione del lavoro sia come singolo che nel coordinare diverse persone per il raggiungimento degli obiettivi. Il forte senso di responsabilità e la precisione in unione con doti comunicative naturali mi consentono di adattarmi facilmente a nuovi ambienti, rendendo semplice lavorare a stretto contatto con altre persone, gestire la realizzazione di progetti a scadenza caratterizzati da grandi carichi di lavoro, coordinare diverse professionalità impegnate in un progetto comune.
<i>Conoscenze linguistiche</i>	Lingua italiana: Madrelingua Inglese: buona capacità di comprensione e di comunicazione
<i>Conoscenze informatiche</i>	Ottima conoscenza del sistema operativo WINDOWS e del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). Capacità di utilizzare internet ed i motori di ricerca come strumenti di lavoro e di ricerca.
<i>Patente</i>	A, B (auto e moto munito)
<i>Hobby & interessi:</i>	attività ginnica, Running, karaoke, Sagre del vino e culinarie, pianificazione ed organizzazione di eventi e viaggi, politica locale, regionale e nazionale

Napoli, 09 febbraio 2024

F.to Gianluca Pianese

Il sottoscritto Gianluca Pianese nato a Villaricca (NA) il 31/01/1986, residente a Giugliano in Campania (NA) in Via Aviere Mario Pirozzi, 52, consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che le informazioni rese nel curriculum vitae rispondono a verità.

Si acconsente al trattamento dei dati personali ex D. LGS. 196/03.

Napoli, 09 febbraio 2024

F.to Gianluca Pianese