

## INFORMAZIONI PERSONALI

Anna Parola

 [annaparola@comune.giugliano.na.it](mailto:annaparola@comune.giugliano.na.it)

Sesso Femminile | Data di nascita 01/01/1974 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO  
OBIETTIVO PROFESSIONALE

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Funzionario Amministrativo presso il Comune di Giugliano in Campania (Na)

TITOLO DI ACCESSO

Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento in giurisprudenza conseguito presso l'università Federico II di Napoli

TITOLI PROFESSIONALI

Master di II Livello in Organizzazione, Management e Governance delle Pubbliche Amministrazioni conseguito presso l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli in data 22.01.2020 della durata di ore 1500

Corso di perfezionamento in Amministrazione e Finanze degli enti locali della durata di 130 ore – Conseguito presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II in data 21.01.2015

Corso di alta formazione giuridica professionale organizzato dalla associazione Flagw anno (2012/2013) diritto civile sostanziale e procedurale, diritto penale sostanziale e processuale, diritto amministrativo sostanziale e processuale

Conseguimento del livello B2 Certificazione linguistica ESB (English Speaking Board) Ente certificatore dal MIUR. Conseguito presso Istituto paritario Darwin sede di Villaricca il 28.01.2021

Idoneità per il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo "ASMEL del 13/10/2022

Idoneità Manifestazione indetta dal Comune di Giugliano a firma del Commissario Prefettizio per l'individuazione di un Pubblico Ufficiale da distaccare e destinare alla Procura di Napoli c/o il Tribunale di Napoli Nord – Anno 2020

Anno 2017 conferimento di particolari responsabilità ex art. 17 CCNL Retribuito

Anno 2018 conferimento di particolari Responsabilità ex art 17 CCNL Retribuito

Anno 2020 conferimento di particolari responsabilità ex art 70 quinquies CCNL Retribuito

Anno 2021 conferimento di indennità di Funzioni Retribuito

Anno 2022 conferimento di indennità di Funzioni

Anno 2022 nominata per il Centro Operativo Comunale membro ausiliario per la funzione di supporto segreteria

Anno 2022 nomina Ausiliario Responsabile della Trasparenza e dell'Anticorruzione per il Settore Polizia Municipale dal Dott. Giuseppe De Rosa

1. Nomina di Responsabile punto istruttore (Rup) portale MEPA dal 2020 ad oggi: Gare istruite attraverso:

- Adesione Accordo Quadro per acquisto Carburante valore gara € 25.000,00
- Convenzione Enel Energia 18 per la fornitura di Energia elettrica valore € 50.000,00, per Pod di Videosorveglianza;
- Ordine diretto di acquisto per fornitura e servizi valore oltre € 10.000,00 circa ;

2. Nominata Membro di Commissione gara per Monopattini con Decreto Dirigenziale Dott.ssa M.R. Petrillo

3. Nominata Membro di Commissione gara per il Servizio di esternalizzazione delle sanzioni al C.d.S. con Decreto Dirigenziale Dott. Giuseppe De Rosa

4. Nominata Membro di Commissione "Manifestazione di interesse per la individuazione di una Associazione di Volontariato animaliste per lo svolgimento di assistenza e controllo del randagismo, finalizzato all'apertura di uno sportello pubblico con Decreto Dirigenziale Dott. Giuseppe De Rosa

5. Nominata Membro di Commissione Gara ripristino stradale post incidente con Decreto Dirigenziale Dott. Giuseppe De Rosa

6. Nominata Membro di Commissione Gara dei Servizi Tecnici per l'aggiornamento del piano di emergenza Comunale con Decreto Dirigenziale Dott. Giuseppe De Rosa.

Dal 2004 al 2008 in servizio al suddetto Comando con compiti di agente di polizia stradale, approfondendo le normative oggetto dei compiti istituzionali della Polizia Locale in particolare, inerenti alla stradale, edilizia commercio, infortunistica, ambiente grazie anche al Corso di Formazione indetto presso la Scuola Regionale nel 2004 di ore complessive 280 superato con esito: **OTTIMO**

Dal 2008 - 2013 in servizio al suddetto Comando presso l'Ufficio accertamenti, notifiche e Polizia Commerciale, mi sono occupata di deleghe di indagini per conto delle Procure d'Italia, in particolare di Napoli e dei minori, diversi sono stati gli interventi insieme ai Servizi Sociali, con grande senso di responsabilità e dovere, ho svolto attività di ufficio che hanno riguardato istruttorie relative ad esiti procedurali, in materia di Commercio dando luogo a diversi sopralluoghi, a seguito della segnalazione del Responsabile del Servizio allora Cap. Vincenzo Vitiello per aver avuto condotta esemplare nello svolgimento delle mansioni, ricevevo in data 08.11.2011 nota di compiacimento per il lavoro svolto; precedentemente in data 03/03/2011 un elogio a seguito di operazione di servizio in materia ambientale;

Dal 2013 - 2017 in servizio al suddetto Comando presso l'Ufficio Contravvenzioni, istruendo procedimenti amministrativi che hanno avuto ad oggetto l'iter delle sanzioni al Codice della strada, inserimento, postalizzazione per la notifica, fascicolazione ed archiviazione, attività di front office con il pubblico, ed ogni atto, conseguenziale all'istruttoria;

Dal 2015 - 2017 in Servizio al suddetto Comando all'Ufficio Contenzioso e conciliazione, istruendo ricorsi avverso le sanzioni amministrative al Codice della Strada e ai provvedimenti di iscrizione a ruolo "cartelle esattoriali, costituendomi per l'Ente attraverso il deposito degli atti presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Marano, ma talvolta anche di persona, incaricata dal Responsabile di istruire accessi agli atti richiesti da avvocati incaricati dall'Ente per la costituzione in giudizio di cause di importo superiore per le quali è previsto il patrocinio legale, nonché istruire relazioni al fine di fornire elementi necessari alla costituzione in giudizio; costituendo riferimento per il settore Legale dell'Ente; per la Responsabilità conferitami nelle procedure nel 2017, con Decreto Dirigenziale n. 35/ 2017 è stata attribuita l'indennità di cui all'ex art 17 del CCNL 01/04/1999

Dall'Agosto 2017 al Gennaio 2020 assegnata al suddetto Comando al Servizio di Protezione Civile, incardinato nel Settore Polizia Municipale a seguito di modifiche dell'organigramma di struttura; incluso anche il Randagismo, ho istruito procedimenti che hanno riguardato l'aggiornamento del piano di protezione Civile, in particolare con riguardo alla Zona rossa dei Campi Flegrei, le aree di attese bandi Regionali nonché delibere consiliari e giuntali, partecipando e relazionando attivamente con la Protezione Civile presso la Regione Campania e la Prefettura di Napoli.

Durante il quale ho presenziato a tavoli rotondi di incontro tra Regione, Prefettura ed altri Enti per tematiche programmate, che si sono susseguiti fino al 2020.

Diversi procedimenti istruttori sono stati redati per la partecipazione ai Bandi indetti dal Ministero dell'Interno nell'anno 2018 e 2019 per un valore circa di € 50.000,00

Nel 2019, dal 16 al 20 Ottobre, la Città di Giugliano in Campania è stata coinvolta in qualità di Comune capofila per i territori limitrofi Pozzuoli, Bacoli, ecc ad un evento di simulazione riguardante le misure di evacuazione in caso di evento sismico nella zona dei campi flegrei, denominato "Exee Flegrei" indetto dal Dipartimento di Protezione Civile Nazionale, con la collaborazione del Dipartimento Regionale e la Prefettura di Napoli, incaricata su disposizione dell'allora Dirigente Dott. Salvatore Petirro, dell'istruttoria inerente agli atti dirigenziali finalizzati all'acquisizione delle risorse e autorizzazioni necessarie, svolgendo compiti amministrativi anche durante la simulazione dell'evento

L'esperienza professionale in questo Settore ha arricchito l'acquisizione di competenze sia in materia di interventi straordinari che hanno coinvolto il territorio di Giugliano sia per le condizioni climatiche, (neve 2018) sprofondamento di Via Santa Caterina da Siena conseguente alla rottura del collettore fognario, tracimazione del lago di Patria ed altri eventi che si sono verificati per le condizioni climatiche che hanno richiesto acquisizione di risorse attraverso istruttorie procedurali, sia esperienze in materia di randagismo, interfacciandomi con il Servizio Veterinario e benessere animali dell'Aslnapoli 2 nord attraverso sopralluoghi, e istruendo determinazioni dirigenziali che hanno avuto ad oggetto liquidazioni, affidamento e proroghe del Servizio di Ricovero e Mantenimento dei cani randagi;

Anche il randagismo ha usufruito di finanziamenti Ministeriali in particolare del Ministero dell'Interno, incaricata dall'allora Dirigente Salvatore Petirro a presenziare per conto dell'Ente presso l'Ufficio Territoriale di Napoli sulle tematiche locali del Randagismo, due in particolare sono stati i progetti istruiti in collaborazione con i Dirigenti ( Petirro e Petrillo) nel 2018/2019- 2019/ 2020, che hanno permesso di usufruire dei fondi per l'acquisto di strumentazione e prevenzione all'abbandono di animali, oltre alle campagne di sensibilizzazione alla sterilizzazione dei cani, per le Responsabilità conferitemi nell'anno 2018 conferiva indennità di cui all'ex art 17 del CCNL 01/04/1999

Nel 2018 e 2019, (Due anni) ho partecipato ad un bando comunale indetto dall'Istat per attività di Censimento della popolazione, sono risultata idonea all'attività di front office e di coordinamento con l'Ufficio Territoriale Statistiche del Governo di Napoli, la cui attività ha avuto luogo sul territorio comunale, ma anche presso la sede territoriale di Napoli, svolgendo formazione, per l'acquisizione di competenze procedurali inerenti alle attività areali e da lista di competenza del Comune di Giugliano

Dal 14/02/2020 ag oggi in servizio presso il suddetto Comando di P.M a tutt' oggi assegnata all'Ufficio Gare ed Appalti presso la segreteria Comando, istruendo atti

dirigenziali, determine, proposte di delibere, atti di gara attestandone la regolarità ai sensi dell'art.147 bis del TUEI, supportando amministrativamente i Rup nei procedimenti di gara in particolare "Terra dei Fuochi", attraverso il conferimento di responsabilità attribuite ai sensi dell'ex art. 70 del CCNL, partecipato a commissioni di gara,

Supporto amministrativo ai Rup nei procedimenti di gare e nel Progetto Terra dei Fuochi;

nominata ausiliario Responsabile della Trasparenza e dell'anticorruzione dal Dott. Giuseppe De Rosa, istruendo griglie e tabelle di pubblicazione Anac;

L'anno 2020 a seguire l'intero territorio Nazionale è stato coinvolto per l'evento mondiale pandemico Covid Sars 19, durante il quale, sono stata nominata con l'apertura e per tutta la durata del COC ausiliario della funzione di supporto amministrativo, ho istruito determine per l'acquisto di DPI, impegnata nei controlli esterni di viabilità e per gli esercizi Commerciali

Con Decreti dirigenziale dall'anno 2017 al 2020 è stato riconosciuto l'indennità all'art. 17 del CCNL 1998/1999

Con Decreto Dirigenziale per l'anno 2021 e 2022 è stato riconosciuto indennità di funzioni ex art 56 sexies del CCNL 2016/2018

Dal 01.04.2023 vincitore di concorso per progressione verticale cat. D, Istruttore Direttivo di Vigilanza;

Dal 01.02.2024 al 15.01.2025 funzionario amministrativo in servizio presso il Settore Servizi Affari Istituzionali – Segreteria Generale.

Dal 16.01.2024 ad oggi funzionario amministrativo al Settore Demoanagrafici  
ANNI 21

#### ANZIANITA' DI SERVIZIO

#### PATENTE DI GUIDA

PATENTE DI GUIDA CATEGORIE A/B

#### ATTIVITA' DI FORMAZIONE CERTIFICAZIONI

1. Corso di Specializzazione n.33/18 "CODICE DELLA STRADA PER PATENTI DI SERVIZIO indetto dalla Scuola Regionale di Polizia Locale dal 03/10/2018 al 10/10/2018 – ore 27,30 ;

2. Corso di Specializzazione n.74/2018 "ANTITERRORISMO" dal 29/05/2018 al 05/06/2018 –

Durata ore 30 – Giudizio OTTIMO

3. Corso di Specializzazione n. 43/18 in "TECNICHE OPERATIVE DI POLIZIA " dal 03/12/2018 al 10/12/2018 Giudizio BUONO;

4. Corso di Formazione in rete CONSIP- MEPA. Del 16/02/2017 ;

5. Attestato di Partecipazione delle giornate formative obbligatorie per la prevenzione della corruzione rilasciato in data 05/12/2022 :

- 08.09.2022 Aggiornamento sugli Appalti durata ore pari a 2,30:

- 03.10.2022 Tecnica di redazione degli atti amministrativi, la sanzionabilità dell'inerzia amministrativa e il danno da ritardo ed il ruolo e competenze del Responsabile del Procedimento durata ore 3.00

- 17.10.2022 Autotutela – SCIA – Autotutela e Provvedimenti amministrativi di secondo grado

- 27.10.2022 - Accesso agli atti amministrativi -Durata ore 4.00

- 07.11.2022- Analisi della casistica giurisprudenziale sul procedimento amministrativo Durata ore 3.00

6. Corso di formazione acquisti in rete Consip/Mepa 2017

7. Elogio anno 2011 per operazione di servizio in danno a scarico abusivo di rifiuti speciali

8. Compiacimento anno 2011 per condotta esemplare per lo svolgimento delle mansioni

9. Elogio conferito in data 14/05/2022 dal Sindaco Dott. Nicola Pirozzi "Giro d'Italia"

10. Attestazione Progetto "CUR" Pubblica In materia di anticorruzione anno 2020

11. Attestazione di frequenza "Aggiornamento formazione dei lavoratori Rischio Medio"  
Rilasciato in data 04/08/2020 da CAP& G Consulting srl.

12. Attestazione di partecipazione giornata formativa del 27/09/2021 a cura del Professore Francesco Armenante in "**Affidamenti diretti e procedure negoziate sottosoglia art 36, (linee A.N.A.C.n.120 del 2020 e 108 del 2021) procedure negoziate senza bando e affidamenti di somma urgenza (art. 163)- il principio di rotazione**" (portata applicativa e interpretazione giurisprudenziale

13. Attestazione di partecipazione giornata formativa del 21/10/2021 a cura del Professore Francesco Armenante avente ad **oggetto "Requisiti morali e professionale ( art 80e 83) le novità della L.12/2019, della L.120/2020;il sistema dei controlli (art.86) e la semplificazione nelle Linee guida ANAC nell' analisi modelli ed atti"**

14. Attestazione di partecipazione giornata formativa del 11/11/2021° cura del Professore Francesco Armenante avente ad oggetto: "**Avvalimento, ATI (orizzontali, verticali e miste) Consorzi nella gestione delle procedure di gara ; Tecniche di redazione degli atti di gara.**"

15. Attestazione di partecipazione giornata formativa del 27/12/2021 a cura della Professoressa Giuliana Di Fiore avente ad oggetto "**ATTI AMMINISTRATIVI :tecniche di redazione, motivazioni, vizi.**

Dal 2017 ad oggi conferimento dell'art. 17 del CCNL con responsabilità del procedimento.

Dal 14/02/2020 ad oggi in servizio presso l'ufficio Gare Appalti e Contratti del Settore Polizia Municipale del Comune di Giugliano, con attribuzione di mansioni superiori conferite con Decreto dirigenziale per gli anni 2021 e 2022.

Negli ultimi anni 3 la valutazione ai fini della performance ha raggiunto il punteggio pari a 36

Titolo preferenziale ai sensi dell'art. 5 comma 4 lett.a) DPR 487/94 Coniugata con un figlio minore.

## DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

GIUGLIANO IN CAMPANIA 07/04/2025