



Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 106/2024 del 22/10/2024

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023 - APPROVAZIONE

Il giorno 22/10/2024 alle ore 13:15, nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale in presenza, per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina delle riunioni della Giunta Comunale.

NICOLA PIROZZI
PIETRO DI GIROLAMO
ANGELO ABBATE
ROBERTO GERUNDO
GIULIA PALMA
ISABELLA RICCARDO
CRISTOFORO TARTARONE
ROSA VERDE

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
	A
P	
P	
P	

Presenti: 7 Assenti: 1

Assiste: TERESA DI PALMA - Segretario Generale

Presiede: NICOLA PIROZZI - Sindaco

Verificato il numero legale, NICOLA PIROZZI - Sindaco, invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i Dirigenti dei Settori interessati hanno espresso i pareri richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Esito: Approvata con immediata esecutività

LA GIUNTA COMUNALE

Visti

- l'allegata proposta di deliberazione n. 109 del 21/10/2024 ad oggetto: "Relazione sulla Performance 2023 - Approvazione", a firma del Sindaco dott. Nicola Pirozzi, comprendente la relazione istruttoria, a firma del Dirigente del Settore Servizi finanziari ;
- I pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 267/2000, dal dirigente del Settore Servizi finanziari

Attesa la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 48, comma. 2, del D.Lgs. 267/2000.

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare la allegata proposta, la inerente relazione istruttoria e i relativi allegati parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- di approvare la allegata proposta deliberativa in oggetto;
- di demandare al Dirigente del Settore Affari istituzionali tutti gli adempimenti consequenziali e successivi al presente provvedimento, nonchè la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2023 sul sito web del Comune di Giugliano in Campania nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "performance"

Successivamente, considerata l'urgenza di provvedere

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.lgs. 267/2000.

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023 - APPROVAZIONE

Relazione istruttoria

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 di attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 150/2009 in materia di risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

DATO ATTO che la "relazione sulla performance" è lo strumento previsto dal D.Lgs. n. 150/2009 per illustrare ai cittadini ed a tutti i portatori di interesse i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;

Considerato che, ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione sulla Performance è validata dall'OIV ;

VISTO che con propria deliberazione n. 118 del 21/09/2021 è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;

Considerato che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione.

DATO ATTO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 115 del 07/07/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.123 del 13/07/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 04/08/2023 è stato approvato il PEG 2023/2025 che funge anche da Piano della Performance;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.104 del 28.7.2023 è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 04/08/23 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025,

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 28/05/2024 2023 è stato approvato il Rendiconto 2023;

Preso atto dell'assetto della struttura organizzativa per l'anno 2023, approvato con delibera di Giunta Comunale n.121 del 05/07/2023 e successiva di rettifica ed integrazione n. 129 del 04/09/2023 e n. 244 del 30/07/2023.

Visti i decreti sindacali con i quali sono stati individuati i Dirigenti responsabili dei settori ed affidate le relative funzioni ex art. 107 TUEL;

Visti i decreti dirigenziali con i quali sono stati individuati per l'anno 2023 i responsabili delle Posizioni di elevate qualificazione.

Visti i verbali dell'Organismo Indipendente di valutazione OIV n. 15 del 04/09/24, n.16 del 05/09/24, 17 del 06/09/24, n. 18 del 18/09/24, n. 19 del 26/09/24, 20 del 26/09/2024 e 21 del 16/10/2024 con i quali sono stati approvati le valutazioni della performance dell'Ente, del Segretario, dei Dirigenti e delle posizioni di Elevata Qualificazione

Viste le schede redatte dall'OIV relative alla "Performance individuale del Segretario Generale annualità 2023

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 98 del 07/10/2024 ad Oggetto "Performance individuale dei dirigenti annualità 2023 - Condivisione proposta dell'OIV" e la successiva di riapprovazione adottata in data odierna e precedente al presente atto

Viste le schede redatte dai Dirigenti e relative alla valutazione della performance personale del personale dipendente.

Visto lo schema di relazione sulla performance predisposto dal servizio giuridico del personale del Settore Affari istituzionali

Si invita la Giunta comunale all'approvazione della relazione sulla performance 2023

Il Dirigente Interim Affari istituzionali
Dott. Andrea Euterpio

IL SINDACO

Vista la relazione istruttoria del Dirigente *ad Interim* del Settore Affari Istituzionali

Visto lo schema di relazione sulla performance anno 2023 predisposta dal servizio del personale

PROPONE DI DELIBERARE

1. approvare la Relazione sulla Performance anno 2023, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di invitare il Dirigente del Settore Affari istituzionali a trasmettere la relazione all'OIV per la validazione
3. di disporre la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2023 sul sito web del Comune di Giugliano in Campania nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "performance";
4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'opportunità di procedere con atti correlati alla sua approvazione in tempi brevi.

Il Sindaco
Dott. Nicola Pirozzi

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023

1. Introduzione illustrativa

Il D.Lgs. n. 150/2009 ha avviato un percorso ampio ed impegnativo di riforma del lavoro pubblico e dei processi di programmazione nelle pubbliche amministrazioni. In particolare ha modificato le disposizioni sulla valutazione e la valorizzazione dei meriti, nonché ha introdotto una disciplina sistematica in materia di “performance” e di trasparenza dell’azione amministrativa.

L’articolo 3, comma 1, stabilisce infatti che “la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento”

Tutti i servizi comunali sono coinvolti nell’attuazione degli obiettivi di performance e, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nella Legge 190/2012 che prevede il collegamento dei contenuti del Piano della performance con quelli dei “Rischi Corruttivi e Trasparenza”. Sono previsti specifici obiettivi trasversali in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza muniti di indicatori oggettivi e misurabili strettamente correlati alle misure previste.

La Relazione sulla Performance è un documento che rendiconta, per ciascuno degli obiettivi contenuti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), i risultati realizzati al 31 dicembre. Questi risultati sono articolati per obiettivi operativi, obiettivi esecutivi e singoli indicatori, seguendo la struttura “ad albero”. La relazione fornisce una panoramica dettagliata dei progressi e dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi stabiliti nel DUP 2023-2025 e PIAO 2023-2025.

La Relazione annuale sulla performance persegue le seguenti finalità:

E’ uno strumento di miglioramento gestionale grazie al quale l’amministrazione può riprogrammare obiettivi e risorse tenendo conto dei risultati ottenuti nell’anno precedente e migliorare progressivamente il funzionamento del ciclo della Performance;

E’ uno strumento di accountability attraverso il quale l’amministrazione può rendicontare a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti – e le relative cause – rispetto agli obiettivi programmati.

La presente relazione chiude il ciclo della performance dell’anno 2023, attivato con la elaborazione e successiva approvazione degli atti di programmazione dell’esercizio di riferimento. Il Piano della Performance 2023 del Comune di Giugliano in Campania, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. n. 81/2022 è assorbito nella sezione “Performance” del Piano integrato di attività e

organizzazione (PIAO), la cui sezione è stata approvata con deliberazione di Giunta comunale n.118 del 04/08/2023.

Con deliberazione di Giunta comunale n.117 del 04/08/2023 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per la parte finanziaria. Il Piano della Performance definisce gli obiettivi dell'Ente e il Piano esecutivo di gestione mette a disposizione le risorse in attuazione dei principali strumenti di programmazione, costituiti dal Documento unico di programmazione approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 115 del 07/07/2023 e dal bilancio di previsione approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 123 del 13/07/2023.

Per ogni obiettivo sono stati individuati il responsabile, i tempi previsti, i risultati attesi e i relativi indicatori per consentire di misurarne il grado di realizzazione a fine anno. Gli obiettivi sono oggetto di "pesatura" secondo i criteri previsti nella metodologia stessa.

Il livello di raggiungimento degli obiettivi è sottoposto a valutazione secondo le modalità previste dal Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente, approvato sempre con deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 21/09/2021.

Con lo stesso sistema sono valutate le performance dei dirigenti, delle posizioni organizzative e del personale dipendente non dirigente.

La Relazione ha la finalità di illustrare, i risultati di performance ottenuti nel corso del 2023.

2. Analisi del contesto e delle risorse.

La struttura organizzativa del Comune di Giugliano in Campania si articola in Settori, suddivisi a loro volta in Servizi, Unità Operative (U.O.). E' disciplinata dal vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi. I Settori nei quali si articola la macro-struttura organizzativa sono:

Settore 1 – Affari Istituzionali;

Settore 2 – Servizi Demografici;

Settore 3 - Servizi Finanziari

Settore 4 – Polizia Municipale

Settore 5 – Manutentivo Idrico Patrimonio

Settore 6 – Unità di Progetto Rigenerazione Urbana e PNRR e OO.PP

Settore 7 – Pianificazione Territoriale Edilizia

Settore 8 – Attività Produttive e Sviluppo economico

Settore 9 – Transazione Ecologica Terra dei fuochi Tutela territorio Cimitero

Settore 10- Servizi Sociali Istruzione Sport Cultura Turismo CED
Provveditorato

L'organizzazione è stata approvata con delibera di Giunta comunale n. 121 del 05/09/23 e successiva di rettifica ed integrazione n. 129 del 04/09/23 e n.244 del 30/04/24. Sempre con gli stessi atti è stata definita la ripartizione delle macro-funzioni tra i servizi (funzionigramma).

La dotazione organica dell'Ente dell'anno 2023, definita in base alla spesa di personale potenziale massima e la programmazione triennale del fabbisogno di

personale per gli anni 2023-2024-2025 è stata approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 40 del 16/03/23 e, successivamente, aggiornate con deliberazione n. 81 del 12/23 e 154 del 24/11/23 per le nuove esigenze organizzative.

DOTAZIONE ORGANICA al 31/12/2023

Categoria	Posti in Organico	Posti coperti	Posti vacanti
Dirigenti	6	6	0
Area funzionari e E.Q	53	31	22
Area degli Istruttori	106	88	18
Area Operatori Esperti	41	41	0
Area degli Operatori	9	9	0
TOTALI	215	175	40

Per quanto riguarda il contesto delle risorse, in base alla relazione al consuntivo approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 28/05/2024, nell'anno 2023 la gestione delle risorse in base alla relazione al rendiconto di gestione, si è conseguito il seguente il risultato di amministrazione:

Quadro riassuntivo della gestione finanziaria

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				57.261.425,87
RISCOSSIONI	(+)	29.153.315,99	92.934.945,50	122.088.261,49
PAGAMENTI	(-)	30.933.542,34	74.324.465,97	105.258.008,31
SALDO CASSA AL 31/12	(=)			74.091.679,05
Pag per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
Fondo di cassa al 31/12	(=)			74.091.679,05
RESIDUI ATTIVI	(+)	199.958.668,23	76.098.548,35	276.057.216,58
RESIDUI PASSIVI	(-)	64.783.109,97	43.134.456,19	107.917.566,16
Fondo Plur Vincolato corrente spese correnti	(-)			11.211.297,13
Fondo plurie vincol spese capitale	(-)			20.348.309,95
Risultato amministrativo (A)	(=)			210.671.722,39

Comp risu ammini 31/12.:	
Parte accantonata	
Fondo cred di dubbia esig	184.503.049,67
Fondo anticipaz liquidità	0,00
Fondo perdite soc partecip	0,00
Fondo contenzioso	20.875.220,60
Altri accantonamenti	1.965.983,24
Totale parte accantonata (B)	207.344.253,51
Parte vincolata	
Vincoli leggi e princ conta	142.513,42
Vincoli da trasferimenti	6.187.516,39
Vincoli contraz mutui	0,00
Vincoli attribuiti dall'ente	1.750.754,30
Altri vincoli	190.233,06
Totale parte vincolata (C)	8.271.017,17
Parte des agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	-4.943.548,29

3. Risorse destinate al trattamento economico accessorio del personale

Nell'anno 2023 il contratto economico accessorio del personale non dirigente è del personale dirigente sono stati sottoscritti in data 23/11/2023

4. Misurazione e valutazione performance organizzativa dell'Ente

Sulla scorta dei risultati conseguiti in relazione ai fattori presi in considerazione per l'anno 2023 nella valutazione della performance organizzativa, in base al sistema di valutazione vigente, l'OIV ha espresso una valutazione complessiva dell'Ente pari al 88 %)

5. Misurazione e valutazione degli obiettivi della sottosezione Performance del PIAO anno 2023

Il vigente sistema di misurazione e di valutazione della performance dell'Ente prevede che i Dirigenti, per ciascun Settore effettuino la necessaria attività di rendicontazione in ordine al grado di raggiungimento degli obiettivi mediante la compilazione delle apposite schede.

Le schede vengono allegate alla presente relazione per formarne parte integrante e sostanziale. In ciascuna viene dato conto del grado di raggiungimento degli obiettivi in relazione agli indicatori ed ai target individuati.

6. Il processo di misurazione e valutazione

Tenendo conto dei risultati relativi al grado di “Raggiungimento degli obiettivi” (che si articolano in obiettivi di performance organizzativa ed in obiettivi di performance individuale), e considerando gli altri elementi di valutazione presi in considerazione dal sistema di valutazione attinenti al Comportamento (competenze dimostrate, contributo alla performance generale, comportamenti professionali ed organizzativi, motivazione e coordinamento collaboratori), ciascun dirigente ha provveduto alla valutazione del personale non dirigente assegnato. La valutazione è effettuata con la previsione di punteggi che si articolano in modo diverso per le tre tipologie di personale individuate dal sistema vigente:

Di seguito si allegano la documentazione di dettaglio per la performance del Comune di Giugliano per l’anno 2023

- 1) Obiettivi strategici DUP
- 2) Piano dettagliato degli obiettivi e della performance
- 3) Riepilogo obiettivi generali
- 4) Relazione dei dirigenti sulla performance anno 2023 dei settori di riferimento
- 5) Scheda matrice
- 6) Schede 3.1. assegnazione obiettivi ente SA
- 7) Schede 4.1. valutazione delle competenze e dei comportamenti del Segretario Generale (SVA –SG)
- 8) Schede 4.2. valutazione competenze e dei comportamenti dei Dirigenti (SVA)
- 9) Schede 4.3. valutazione competenze e dei comportamenti delle Elevanti Qualificazione (SVA E.Q.)
- 10) Schede 4.4. valutazione delle competenze e dei comportamenti dei dipendenti Funzionari e Istruttori (SVA)
- 11) Schede 4.5. valutazione delle competenze e dei comportamenti dei dipendenti Operatori Esperti e Operatori (SVA)
- 12) Scheda 5.1. valutazione della performance ente (SPC)
- 13) Scheda 5.2. valutazione complessiva performance Segretario Generale (SPC SG)
- 14) Schede 5.3 valutazione complessiva performance Dirigenti (SPC)
- 15) Schede 5.4 valutazione complessiva performance Elevanti qualificazioni
- 16) Scheda 6.1. Schede miglioramento servizi

Il Dirigente del Settore Affari Istituzionali

Dott. Andrea Euterpio



Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023 - APPROVAZIONE

Il Dirigente del SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Giugliano in Campania, 21/10/2024

Il Dirigente del
SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

Dott. ANDREA EUTERPIO



Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023 - APPROVAZIONE

Il Dirigente del SETTORE SERVIZI FINANZIARI a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- in ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- attesta, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario in relazione al presente atto

Note:

Giugliano in Campania, 21/10/2024

Il Dirigente del
SETTORE SERVIZI FINANZIARI

Dott. ANDREA EUTERPIO

Letto, confermato e sottoscritto.

Giugliano in Campania, 24/10/2024

Il Sindaco
Dott. NICOLA PIROZZI

Il Segretario Generale
Dott.ssa TERESA DI PALMA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Giugliano in Campania, 24/10/2024

Il Segretario Generale
Dott.ssa TERESA DI PALMA

ATTESTATO DI COMUNICAZIONE TRASMISSIONE

L'adozione della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio comunale online, è stata comunicata con nota prot. n. 135221 del 24/10/2024 ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 24/10/2024

Il Segretario Generale
Dott.ssa TERESA DI PALMA

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:
- E' divenuta esecutiva il giorno 22/10/2024, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

Giugliano in Campania, 24/10/2024

Il Segretario Generale
Dott.ssa TERESA DI PALMA
