



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1097 del 17/07/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTI DI GARA PER LA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA E RISCOSSIONE VOLONTARIA DELLA I.U.C.; DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE COATTIVA DELLA I.U.C.; DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE DI GESTIONE ORDINARIA, DELL'ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE ICP, DPA E TOSAP. COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA. CIG 7559241303

Proposta n. D14980-758-2018

ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

Dirigente responsabile Dott. Gerardo D'Alterio

SERVIZIO TRIBUTI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. 99 del 30/03/2018, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore.

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 23.04.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2018-2020.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 15/06/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo finanziario 2018/2020;

Premesso che

- in data 21 giugno 2010, il Comune di Giugliano in Campania ed il RTI costituito da Equitalia Polis S.p.A.-Engineering Tributi S.p.A.-Gemma S.p.A., di cui la mandataria Equitalia Polis S.p.A., provvedevano alla stipula del contratto di appalto rep. n° 34, relativo al servizio: "Affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento e liquidazione delle entrate comunali ICI-TOSAP";
- in data 25 ottobre 2011, il Comune di Giugliano in Campania ed il RTI costituito da Equitalia Sud S.p.A (già Equitalia Polis S.p.A.) – Engineering Tributi S.p.A., di cui la mandataria Equitalia Sud S.p.A. provvedevano alla stipula del contratto di appalto rep. n° 71 ad oggetto "Modifiche ed integrazioni al contratto rep. n° 34/2010 Affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento, liquidazione e riscossione delle entrate comunali ICI-TOSAP", a seguito del fallimento della soc. Gemma S.p.A. e della fusione societaria per incorporazione della società Equitalia Polis S.p.A. nella società Equitalia Sud S.p.A..
- in data 23 luglio 2012, il Comune di Giugliano in Campania ed il RTI costituito da Equitalia Sud S.p.A. – Engineering Tributi S.p.A., di cui la mandataria Equitalia Sud S.p.A. provvedevano alla stipula del contratto di appalto rep. n° 51 ad oggetto: "Affidamento del servizio di gestione, accertamento, liquidazione e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni";
- con contratto rep. n. 132/2015 venivano apportate modifiche ed integrazioni al contratto rep. n.71/2011;
- con determina dirigenziale n. 721 del 19.07.2016 si prendeva atto della fusione per incorporazione di Equitalia Nord S.p.A., Equitalia Centro S.p.A. ed Equitalia Sud S.p.A. in Equitalia Servizi di riscossione S.p.A. con decorrenza 1° luglio 2016, subentrando la stessa di fatto e di diritto in tutte le obbligazioni facenti capo alle società incorporate comprese quelle relative ai contratti in essere con questo Ente;
- con determina dirigenziale n. 961 del 14.07.2017 si prendeva atto dello scioglimento delle società facenti capo al gruppo Equitalia S.P.A. e si recepiva l'Ente economico denominato "Agenzia delle Entrate - Riscossione, con decorrenza 1° luglio 2017, nei contratti Cig. 202935116C;

- con determina dirigenziale n. 1067 del 05/10/2016 si prendeva atto della variazione della denominazione della società Engineering Tributi S.p.A. in Municipia S.p.A con decorrenza 15.09.2016;
- con determina dirigenziale n. 535 del 19.04.2017 si concedeva la proroga tecnica dal 24.04.2017 al 23.10.2017 dei contratti rep. n. 132/2015 e n. 51/2012 CIG 202935116C;
- con determina dirigenziale n. 1455 del 20.10.2017 si concedeva la proroga tecnica dal 24.10.2017 al 31.12.2017 dei contratti rep. n. 132/2015 e n. 51/2012 CIG 202935116C;
- con determina dirigenziale n. 1952 del 22.12.2017 si concedeva la proroga tecnica dal 01.01.2018 al 30.06.2018 dei contratti rep. n. 132/2015 e n. 51/2012 CIG 202935116C, nelle more della preparazione di tutti gli atti di gara per il nuovo affidamento dei servizi;

PRESO ATTO

- che il personale assegnato al Servizio Gestione Entrate Tributarie è numericamente impossibilitato a provvedere alla gestione diretta di tutte le Entrate Tributarie dell'Ente e soprattutto alle attività di accertamento e riscossione coattiva;
- della deliberazione di consiglio comunale n. 45 del 26/10/2017, con la quale si confermava la modalità di gestione esterna delle Entrate Tributarie comunali;
- della necessità di garantire al servizio Gestione Entrate Tributarie supporto alle attività di gestione ordinaria della I.U.C. e nel contempo affidare in gestione esterna tutte le altre attività riferite a tutte le Entrate Tributarie dell'Ente;
- che lo stesso Dirigente del Settore competente in accordo con il Funzionario Responsabile dei Tributi hanno ritenuto opportuno avviare le attività propedeutiche di preparazione degli atti necessari per l'indizione della relativa gara per l'affidamento dei servizi di "supporto alla gestione ordinaria e riscossione volontaria della I.U.C.; del servizio in concessione di accertamento e riscossione coattiva della I.U.C.; del servizio in concessione di gestione ordinaria, dell'accertamento e riscossione coattiva delle entrate ICP, DPA E TOSAP" per il comune di Giugliano in Campania (NA), come da obiettivo strategico inserito nel Piano delle Performance 2018.

CONSIDERATO

- che il Responsabile Unico del Procedimento è individuato, ai sensi del comma 9 dell'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 (Codice degli appalti), nella figura del dott. Gerardo D'Alterio, Dirigente del Settore Servizi Finanziari dell'Ente;
- che il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi del comma 1, art. 101 del Codice degli appalti e dal paragrafo 10 delle Linee Guida n.3 approvate dall'ANAC con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e ss.mm.ii., è individuato nella figura del Funzionario Responsabile dei Tributi dell'Ente, dott.ssa Maria Puca;
- che l'assistente del Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi del comma 6bis, art. 101 del Codice degli appalti e dal paragrafo 10 delle Linee Guida n.3 approvate dall'ANAC con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e ss.mm.ii. e dal comma 5, art. 18 delle Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture in attuazione dell'art. 111, comma 1 del Codice degli appalti, è individuato nella figura della dott.ssa Stefania Del Giudice, dipendente del Servizio Gestione Entrate Tributarie, così come proposto dalla stessa

dott.ssa Puca, come previsto dal Codice degli appalti e dalle successive linee guida ministeriali e dell'ANAC;

- che sono stati individuati, quale gruppo a supporto del RUP, ai sensi del comma 9 dell'art. 31 del Codice degli appalti, i seguenti dipendenti:
ing. Rosa Della Volpe, sig.ra Raffaella Fammiano, sig.ra Teresa Matarese, sig. Arcangelo Pirozzi, sig. Agostino Palma.

DATO ATTO

- che i seguenti elaborati di progetto si allegano alla presente e ne formano parte integrante:
 1. RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
 2. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
 - .1 All. ELENCO DIPENDENTI
 3. QUADRO ECONOMICO
 4. REQUISITI DI IDONEITA' E DI CAPACITA' ECONOMICHE, TECNICHE E PROFESSIONALI
 5. SCHEMA DI GRIGLIA DI VALUTAZIONE OFFERTE
 6. SCHEMA DI CONTRATTO
- che l'importo dei servizi di gestione delle entrate tributarie oggetto dell'appalto ammonta ad € 680.000,00 (iva esclusa) annui e, per l'intera durata dell'appalto (3 anni), complessivamente ad € 2.040.000,00 (iva esclusa) posta a base d'asta, oltre alle somme per spese dell'Amministrazione Comunale, come dal seguente quadro economico di progetto:

QUADRO ECONOMICO		
A)	SERVIZIO IN APPALTO	
A1)	Importo annuo del servizio a base d'asta soggetti a ribasso (iva esclusa)	€ 680.000,00
A2)	Durata del contratto in anni	3
	IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO A1) x A2) (iva esclusa)	€ 2.040.000,00
B)	SPESE per	
B1)	Spese Contributo ANAC	€ 600,00
B2)	Spese di pubblicità presso Provveditorato Interregionale per le opere pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata – S.U.A. di Napoli	€ 10.000,00

B3)	Oneri per attività espletamento gara presso Provveditorato Interregionale per le opere pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata – S.U.A di Napoli come da Delibera Giunta Comunale n.104 del 13/07/2017	€ 15.300,00
B4)	Incentivi tecnici di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016	€ 25.500,00
B5)	I.V.A. 22% su importo servizio in appalto	€ 448.800,00
	Totale Spese B)	€ 500.200,00
	TOTALE A) + B)	€ 2.540.200,00

- che il suindicato TOTALE A) + B) troverà copertura, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili, nei rispettivi limiti di stanziamento di competenza del bilancio di Previsione 2018-2020, ed eventuali adeguamenti saranno ottemperati con la redazione del nuovo bilancio triennale 2019/2021. Per quanto di competenza per l'annualità 2021 (12 mesi) l'impegno potrà essere assunto ai sensi dall'art. 183 comma 6 lett. a) del DPR 267/2000, essendo connesso ad un contratto pluriennale;
- che in data 04/07/2018 è stato richiesto e ottenuto il seguente Codice Identificativo Gara (CIG) 7559241303, che è riportato in oggetto.

Considerato

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 28/11/2016 è stato approvato il Protocollo d'Intesa per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (SUA) di cui all'art. 13 della L. 136/2010, i sensi e per gli effetti degli artt. 37,38,39 del D.Lgs n. 50/2016 con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporto - Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata con sede in Napoli;
- che in data 21.06.2017 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (SUA) dalla Prefettura - Ufficio territoriale di Governo di Napoli tra i Comuni di Boscoreale, Caivano, Giugliano in Campania, Marano di Napoli e Ottaviano;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 13.07.2017 è stato approvato il Disciplinare di Regolamentazione degli aspetti economici espressamente previsto dall'art. 16 del Protocollo d'Intesa per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (SUA) - Centrale di committenza;
- che con nota prot. Min. Infr. 30184.26-10-2017 la Stazione Unica Appaltante, Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata con sede in Napoli, a seguito dell'intercorsa corrispondenza con il Sindaco, ha trasmesso il disciplinare economico di cui all'art. 16 della convenzione Rep. 8017 del 21/06/2017, recante Rep. 8069 del 24/10/2017 ed acquisito al prot. gen. n. 85957 del 26-10-2017;

Valutata l'opportunità, in relazione alla tipologia dell'intervento, alle prestazioni richieste e al fine che si intende raggiungere, di affidare il servizio in oggetto mediante procedura aperta, ai sensi degli articoli 60 del Codice degli appalti, individuando l'impresa aggiudicataria con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 dello stesso Codice;

Considerato

- che la gara per l'affidamento dei servizi di supporto alla gestione ordinaria e riscossione volontaria della I.U.C.; del servizio in concessione di accertamento e riscossione coattiva della I.U.C.; del servizio in concessione di gestione ordinaria, dell'accertamento e riscossione coattiva delle entrate ICP, DPA E TOSAP per il comune di Giugliano in Campania rientra tra le competenze della SUA Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata con sede in Napoli;
- che nelle more dell'espletamento della presente procedura di gara, con determina n. 1005 del 28/06/2018 è stata concessa una proroga tecnica, dei contratti rep. n.132/2015 e n. 51/2012 CIG 202935116C, dal 01/07/2018 per ulteriori 6 mesi, salvo diritto di recesso da parte di questa amministrazione in caso di subentro della società aggiudicataria della espletanda gara.

Ritenuto che al fine di procedere alla realizzazione dell'intervento, occorre approvare gli elaborati di progetto e il relativo quadro economico sopra elencati;

Visti

- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il DPR 207/2010 per la parte ancora vigente;
- il D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto ed i Regolamenti comunali vigenti

D E T E R M I N A

1) di approvare i seguenti elaborati:

- 1.RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
- 2.CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
.1 All. ELENCO DIPENDENTI
- 3.QUADRO ECONOMICO
- 4.REQUISITI DI IDONEITA' E DI CAPACITA' ECONOMICHE, TECNICHE E PROFESSIONALI
- 5.SCHEMA DI GRIGLIA DI VALUTAZIONE OFFERTE
- 6.SCHEMA DI CONTRATTO

- 2) che l'importo di € 2.040.000,00 (IVA esclusa) è da porre a base d'asta;
- 3) di appaltare i servizi in oggetto, attraverso la Stazione Unica Appaltante, Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata con sede in Napoli, mediante lotto unico;
- 4) che come procedura di scelta del contraente, per l'affidamento dei servizi di "supporto alla gestione ordinaria e riscossione volontaria della I.U.C.; del servizio in concessione di accertamento e riscossione coattiva della I.U.C.; del servizio in concessione di gestione ordinaria, dell'accertamento e riscossione coattiva delle entrate ICP, DPA E TOSAP per il comune di Giugliano in Campania", sarà utilizzata la procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del Codice degli appalti e sarà aggiudicata sulla base di criteri stabiliti conformemente agli articoli da 95 a 97 dello stesso Codice, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 5) di prenotare la somma di €1.551.400,00 sulla Missione 01 Programma 04 Titolo 1 Capitolo 10305611 Macroaggregato 03 del Bilancio di Previsione 2018/2020 rispettivamente:
 - per l'annualità 2018 (come da Quadro economico da lett. B1) a lett. B4)) € 51.400,00;
 - per l'annualità 2019 (12 mesi + IVA) € 750.000,00;
 - per l'annualità 2020 (12 mesi + IVA) € 750.000,00;per l'annualità 2021 (12 mesi + IVA) € 829.600,00 l'impegno verrà assunto per quanto disposto dall'art. 183 comma 6 lett. a) del DPR 267/2000.

La prenotazione per le annualità 2019 e 2020 viene assunta nei limiti degli stanziamenti esistenti pari ad € 750.000,00 per le relative annualità. Resta inteso che eventuali adeguamenti saranno ottemperati, se richiesti, a conclusione della procedura di gara e in concomitanza con la redazione del nuovo bilancio triennale 2019/2021.
- 6) di prendere atto in relazione al combinato disposto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 192 D.Lgs. 267/2000 che:
 - il contratto ha per oggetto i servizi di "supporto alla gestione ordinaria e riscossione volontaria della I.U.C.; del servizio in concessione di accertamento e riscossione coattiva della I.U.C.; del servizio in concessione di gestione ordinaria, dell'accertamento e riscossione coattiva delle entrate ICP, DPA E TOSAP per il comune di Giugliano in Campania";
 - il fine da perseguire è di assicurare la corretta e più efficiente ed efficace gestione delle entrate tributarie comunali;
 - il contratto assumerà la forma scrittura pubblica-amministrativa;
 - le clausole essenziali del presente appalto sono contenute e più dettagliatamente descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto, oltre quelle contenute nel D.Lgs. 50/2016 e costituiranno parte integrante del contratto;

- 7) di trasmettere il presente provvedimento al Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata, affinché in qualità di Stazione Unica Appaltante (SUA) adottati tutti i provvedimenti necessari all'espletamento della gara;
- 8) dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il RUP per l'intervento in oggetto è il Dott. Gerardo D'Alterio, Dirigente del Settore Servizi Finanziari dell'Ente;
- 9) dare atto che, ai sensi del comma 1, art. 101 del Codice degli appalti e dal paragrafo 10 delle Linee Guida n.3 approvate dall'ANAC con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e ss.mm.ii., il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nella figura del Funzionario Responsabile dei Tributi dell'Ente, dott.ssa Maria Puca;
- 10) che l'assistente del Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi del comma 6bis, art. 101 del Codice degli appalti e dal paragrafo 10 delle Linee Guida n.3 approvate dall'ANAC con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e ss.mm.ii. e dal comma 5, art. 18 delle Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture in attuazione dell'art. 111, comma 1 del Codice degli appalti, è individuato nella figura della dott.ssa Stefania Del Giudice, dipendente del Servizio Gestione Entrate Tributarie, così come proposto dalla stessa dott.ssa Puca, come previsto dal Codice degli appalti e dalle successive linee guida ministeriali e dell'ANAC;
- 11) che sono stati individuati, quale gruppo a supporto del RUP, ai sensi del comma 9 dell'art. 31 del Codice degli appalti, i seguenti dipendenti: ing. Rosa Della Volpe, sig.ra Raffaella Fammiano, sig.ra Teresa Matarese, sig. Arcangelo Pirozzi, sig. Agostino Palma.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Gerardo D'Alterio

f.to

Attestazione ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267/00. Denominazione: Approvazione atti di gara per procedura aperta per affidamento servizio riscossione IUC, ICP, DPA e TOSAP. Per l'importo della spesa di euro 1.551.400,00 iva compresa, assunto impegno Contabile n. 769/2018 di euro 51.400,00, prenotazione di impegno n. 19/2019 di euro 750.000,00 e prenotazione di impegno n. 2/2020 di euro 750.000,00 alla Missione 01, Programma 04, Titolo 1, Capitolo 10305611, Piano finanziario 1030299999, del bilancio di previsione triennale 2018/2020.

Per l'annualità 2021 l'importo della spesa è di euro 829.600,00 e l'impegno sarà assunto ai sensi dell'art. 183, comma 6, lett. a) del D.Lgs.267/2000.

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art 183, comma 7, D.Lgs 267/00.

Li, Data 17/07/2018

Il DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO
Dott. Gerardo D'Alterio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.