



Conv. n. 34 del 18/04/2023

-----REPUBBLICA ITALIANA-----

-----COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)-----

-----CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI-----

-----CONVENZIONE DISCIPLINARE DI INCARICO-----

Affidamento d'incarico professionale per la Progettazione Definitiva ed Esecutiva attinente all'ingegneria, relativo all'intervento denominato "Nuove Aree a Bosco Urbano in Località Casacelle di Giugliano in Campania" - Modalità per la progettazione degli interventi di riforestazione di cui all'articolo 4 del Decreto Legge 14 ottobre 2019 n. 111, convertito con modificazioni alla Legge 12 dicembre 2019 n. 141, al quale ha aderito la Città Metropolitana - C.U.P. G91G21000060001 - C.I.G. Z1935EDE95. Corrispettivo importo economico comprensivo di oneri e di imposte come per legge pari ad € 11.799,84.-----

Il giorno 18 del mese di aprile dell'anno 2023 alle ore 09:30, nella residenza Comunale sita al C.so Campano n. 200 del Comune di Giugliano in Campania (NA), presso l'Unità di Progetto Rigenerazione Urbana e PNRR - OO.PP. , con la presente scrittura privata -----

-----TRA-----

L'Ing. Giuseppe Sabini nato a [REDACTED] il [REDACTED] nella qualità di Dirigente dell'Unità di Progetto Rigenerazione Urbana e PNRR - OO.PP. ed ad interim del Settore Pianificazione Territoriale Edilizia del Comune di Giugliano in Campania (NA) giusto decreto Sindacale n. 6 del 10.01.2023, che agisce ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lett. c) del D.Lgs n. 267



del 18 agosto 2000 e s.m.i. e del vigente Statuto comunale esecutivo, in nome e per conto del Comune di Giugliano in Campania (NA), CF.:80049220637 e P.IVA 01547361210, in seguito denominato "Appaltante";-----

-----E-----

L'Ing. Francesco Mello nato a [REDACTED] il [REDACTED] - C.F. [REDACTED] - P. IVA [REDACTED] iscritto all'Albo dei Geometri e Geometri Laureati di Napoli al n. [REDACTED] dal [REDACTED] ed iscritto alla cassa di previdenza CASSA GEOMETRI - Cassa di Previdenza ed Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti, matricola [REDACTED] - Pec: [REDACTED] in seguito denominato "Professionista".-----

-----PREMESSO CHE-----

- con Determinazione Dirigenziale RCG n. 1736 del 08.11.2022, è stata approvata la procedura di affidamento e formalizzata la proposta di aggiudicazione ex art. 36, comma 2 lett. a), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il servizio di "Progettazione Definitiva ed Esecutiva attinente all'ingegneria" al Professionista, per un compenso pari ad € 11.799,84 comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali ed impegnata la relativa spesa.-----

- nelle more dell'espletamento delle verifiche ex art. 80 D.Lgs. n.50/2016 e tenuto conto delle scadenze previste per la "Progettazione degli interventi di riforestazione di cui all'articolo 4 del Decreto Legge 14 ottobre 2019, n.111, convertito, con modificazioni, alla Legge 12 dicembre 2019, n. 141, al quale ha aderito la Città Metropolitana", con nota prot. n. 126754 del 14.11.2022 è stata data esecuzione anticipata all'incarico del contratto ex art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.-----



Unione Europea



- a carico del Professionista sono state effettuate con esito positivo le verifiche dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, come di seguito indicate:-----

A) regolarità contributiva CASSA GEOMETRI assunta al protocollo generale n. 3542 del 10.01.2023;-----

B) annotazioni ANAC acquisite presso la banca dati dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 30.03.2023;-----

C) con nota protocollo generale n. 86 del 02.01.2023 dell'Agenzia delle Entrate, Ufficio Territoriale Napoli 2, sono state rilevate violazioni definitivamente accertate a carico del Professionista. Con nota protocollo generale 46893 del 13.04.2023, lo stesso professionista ha trasmesso l'accoglimento dell'istanza di rateizzazione delle somme iscritte a ruolo con identificativo n. 639551 presentata in data 03.04.2023, e la ricevuta di presentazione della dichiarazione di adesione alla definizione agevolata con identificativo R-DA-2023, entrambe dell'Agenzia delle Entrate;-----

D) certificato del Casellario Giudiziale del Tribunale di Napoli Nord assunto al protocollo generale n. 144045 del 22.12.2022;-----

E) quanto alle informazioni antimafia in ottemperanza dell'art. 83 comma 3 lett. d) del D.Lgs. 159/2011 secondo cui è escluso l'obbligo di acquisizione della documentazione antimafia per le stazioni appaltanti "*a favore di chi esercita attività agricole o professionali, non organizzate in forma di imprese, nonché a favore di chi esercita attività artigiana in forma di impresa individuale e attività di lavoro autonomo anche intellettuale in forma individuale*" si è provveduto ad acquisire la dichiarazione sostitutiva di



Unione Europea



certificazione del Professionista, ai sensi della vigente normativa antimafia e dell'art. 88 comma 4-bis e art. 89 del D.Lgs. 159/2011 acquisita agli atti del portale MEPA in fase di gara con RDO 3224759 del 10.10.2022 dalla quale risulta che non sussistono nei confronti dello stesso le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui al D.Lgs. n. 159/2011.-----

In ogni caso il Professionista prende atto della circostanza che l'eventuale ricezione nei confronti del professionista di informative prefettizie, determinerà la revoca dell'affidamento disposto, nonché la declaratoria di inefficacia del presente atto.-----

F) circa la regolarità tributaria ed extratributaria, giusto art. 5 comma 2 del vigente regolamento per le applicazioni delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali, in fase di gara il professionista ha prodotto dichiarazione, allegata sulla piattaforma MEPA RDO 3224759 del 10.10.2022, concernente l'assenza di debiti di alcun tipo nei confronti del Comune di Giugliano in Campania, né di essere a conoscenza di debiti non ancora accertati. La liquidazione delle fatture inoltrate dal professionista è comunque subordinata al rilascio della certificazione di regolarità tributaria ed extratributaria di cui l'Appaltante farà richiesta agli uffici competenti:-----

G) circa i controlli ex art.80 del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che giusta comunicazione sottoscritta da tutti i dirigenti con verbale del 18.10.2021 prot. n. 105928 non vengono acquisiti i carichi pendenti dei singoli soggetti, in quanto la verifica di quest'ultimi è effettuata dalle stazioni appaltanti soltanto nel caso in cui venga dichiarata la presenza di condanne non definite per i reati di cui agli artt. n. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p. oppure nel caso in cui sia

acquisita in qualsiasi modo notizia della presenza di detti provvedimenti di condanna o vi siano indizi in tal senso.-----

-----SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:-----

-----ART. 1 – CONDIZIONI GENERALI-----

Le premesse sono parte integrante della presente convenzione.-----

-----ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO-----

La Stazione Appaltante affida al Professionista, che accetta l'incarico di Progettazione Definitiva ed Esecutiva relativo all'intervento denominato "Nuove Aree a Bosco Urbano in Località Casacelle di Giugliano in Campania" -

C.U.P.: G91G21000060001 – C.I.G.: Z1935EDE95. -----

L'incarico si esplica nella esecuzione delle seguenti prestazioni:-----

A) Progettazione definitiva:-----

B) Progettazione esecutiva:-----

-----ART. 3 – PROGETTAZIONE DEFINITIVA-----

Il Progetto Definitivo nel rispetto di quanto previsto D.P.R. 207/2010 e dal D.Lgs n. 50/2016 dovrà individuare compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabilite dall'Appaltante/Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e dovrà contenere tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni ed approvazioni.-----

Esso si dovrà comporre degli elaborati grafici, contrattuali ed amministrativi previsti dalla suddetta normativa.-----

-----ART. 4 – PROGETTAZIONE ESECUTIVA-----

Il Progetto Esecutivo dovrà contenere tutti gli elaborati di cui al D.P.R. n.-----



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA



POR CAMPANIA
FESR
2014-2020

207/2010 e dal D.Lgs. n. 50/2016, nonché tutti gli ulteriori altri elaborati che dovessero essere richiesti da ulteriori modifiche normative.-----

Esso si dovrà comporre degli elaborati grafici, contrattuali ed amministrativi previsti dalla suddetta normativa.-----

-----ART. 5 - OBBLIGAZIONI DEL PROGETTISTA-----

Tutti gli elaborati dei livelli di progettazione devono essere resi in duplice copia cartacea, senza costi aggiuntivi per la Stazione Appaltante, in quanto ricomprese nelle spese tecniche.-----

Il Professionista, oltre alle copie cartacee, è tenuto a consegnare all'Appaltante, anche, una copia in formato digitale su supporto CD-ROM ed una con pendrive dei seguenti elaborati: rilievi e progetto; relazioni tecniche; elenco prezzi unitari; computi metrici estimativi; capitolati speciali; per quanto riguarda gli elaborati grafici questi dovranno essere preferibilmente in formato DWG (disegno in versione Autocad o da programmi similari che supportino questo formato); in subordine possono essere in formato DXF (sempre compatibile con il programma Autocad); per quanto riguarda gli elaborati alfanumerici, essi potranno essere restituiti in qualsiasi formato, preferibilmente compatibile con i tradizionali programmi di Office (Excel, Word); per quanto attiene al preventivo di spesa e relativi componenti, essi potranno essere restituiti in qualsiasi formato database di computo nazionali.-----

Anche questo onere si intende compreso nelle spese forfettizzate. -----

In relazione a ciascun livello progettuale il professionista è obbligato:-----

- alla predisposizione ed eventuale adeguamento di tutti gli elaborati tecnico amministrativi e qualsiasi altro adempimento o documentazione necessaria

per l'ottenimento dei dovuti pareri/nulla osta autorizzazione all'approvazione dei progetti (es. Parere AUSL-VVFF-ANAS-FS-SOPRINTENDENZA-TELECOM-

ecc.);-----

- alla partecipazione a tutti gli incontri necessari per l'ottenimento dei pareri/nulla osta/autorizzazioni, etc. che dovessero essere richiesti a cura dall'Appaltante;-----

- alla predisposizione del tracciato ufficiale di tutti i sottoservizi esistenti o previsti nella zona interessata dal progetto (ENEL, TELECOM, gas, acquedotto, fognatura, telefoni di Stato, pubblica illuminazione, fibre ottiche, etc.) con la loro posizione planimetrica, le caratteristiche tecniche e la profondità di posa (ove possibile);-----

- ad apportare le eventuali modifiche, che l'Appaltante, riterrà necessario ed opportuno prescrivere, per un più completo perseguimento degli obiettivi fissati;-----

- ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);-----

- a svolgere l'incarico personalmente, assicurando frequenti contatti e riunioni di coordinamento con il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.).-----

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni rimanendo esso esterno indipendente dagli uffici e organismi dell'Appaltante. -----

L'Appaltante verificherà la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la

loro conformità alla normativa vigente. -----

-----**ART. 6 – TEMPI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**-----

Il Professionista si obbliga a prestare il servizio oggetto della presente scrittura privata per tutta la durata dell'incarico, comprese proroghe e sospensioni o ritardi nell'esecuzione dei lavori, fino al collaudo dell'opera. -----

Il tempo previsto di durata dell'incarico è il seguente: -----

- Progettazione definitiva: 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di esecuzione anticipata prot. n. 126754 del 14.11.2022;-

- Progettazione esecutiva: 20 (venti) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di approvazione della progettazione definitiva;-----

Data la natura dei finanziamenti delle opere non saranno consentiti ritardi nell'espletamento delle procedure di competenza.-----

Qualora si verificassero ritardi non dovuti a cause di forza maggiore - nonché in ogni altro caso di grave inadempienza rispetto alle disposizioni impartite dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) - previa contestazione ai sensi dell'art. 104 comma 4 D.Lgs. 50/2016, l'Appaltante potrà risolvere la presente convenzione con le conseguenze ivi previste e verranno addebitati al Professionista incaricato, oltre alle penali, eventuali danni o sanzioni determinati dal ritardo nello svolgimento delle dovute incombenze;-----

La prestazione si considererà espletata, ad ogni fine, a seguito dell'emissione della certificazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.).-----

-----**ART. 7 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**-----

Il Professionista è obbligato ad espletare i lavori relativi alle materie di cui-----

all'oggetto della presente scrittura privata secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Appaltante attraverso gli uffici competenti, nonché dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) Dott. Gennaro Di Mauro individuato con Delibera di Giunta Comunale n. 79 del 14 Giugno 2021.-----

Il Professionista dovrà svolgere l'incarico presso il proprio studio professionale ma dovrà assicurare la presenza presso gli uffici comunali a seconda delle esigenze dell'Ufficio.-----

Il Professionista si impegna a tenere contatti e rapporti con l'Appaltante e il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per sottoporre qualsiasi problematica inerente i procedimenti, nonché a partecipare ad incontri, riunioni e sedute, ogni qualvolta se ne rendesse necessario, per esporre o fornire chiarimenti in merito allo svolgimento dell'attività. L'Appaltante si impegna a fornire al Professionista tutto quanto in proprio possesso ed utile all'espletamento dell'incarico e a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati attraverso il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.).----

-----ART. 8 - CORRISPETTIVO-----

Il corrispettivo, per onorari e spese, dovuto per le prestazioni oggetto della presente scrittura privata nulla escluso è stabilito a seguito della offerta e della procedura di affidamento nell'importo complessivo di € 11.799,84 comprensivo di oneri e di imposte come per legge.-----

Per quanto, eventualmente, non espressamente stabilito sotto il profilo tariffario del presente contratto, si fa riferimento al D.M. del 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA



POR-CAMPANIA
FESR
2014-2020

prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del D.Lgs.

*n. 50/2016", con la riduzione del 20% ai sensi dell'art. 2 della Legge
248/2006.-----*

Nell'importo aggiudicato sono comprese tutte le spese, con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, trasferta, diritto e quant'altro non specificamente compensato, compresi i compensi eventualmente dovuti ad altri tecnici e collaboratori a loro volta incaricati dall'affidatario per lo svolgimento di tutti i servizi dovuti in base alla presente scrittura privata.-----

Al riguardo il Professionista dichiara di sollevare l'Appaltante da qualsiasi ulteriore richiesta per competenze, rimborsi, spese e quant'altro o da eventuali richieste che possano pervenire direttamente da collaboratori per qualsiasi prestazione riferita all'oggetto della presente convenzione.-----

-----ART. 9 - LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO-----

Il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di apposita fattura e previo Certificato di Pagamento da parte del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), con le seguenti modalità:-----

- nella misura del 50% all'approvazione del progetto definitivo:-----
- il restante 50% all'approvazione del progetto esecutivo. -----

-----ART. 10 - MODALITA' DI PAGAMENTO-----

Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni, il Professionista assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine tutti i movimenti finanziari (incassi e pagamenti relativi al presente contratto) dovranno essere effettuati sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche indicato dal Professioni-

sta con dichiarazione allegata in fase di gara al RDO 3224759 del 10.10.2022 -

Codice IBAN [REDACTED] acceso presso l'Istituto di

Credito [REDACTED] - [REDACTED] Agenzia di [REDACTED]

[REDACTED] (). Il Professionista ha altresì dichiarato che è l'unico ad operare

sul suddetto conto. Il Professionista si obbliga a comunicare tempestivamente

qualsiasi modifica relativa ai dati trasmessi, fermo restando che il mancato uti-

lizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso e

di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finan-

ziarie costituisce causa di risoluzione del contratto.-----

Gli strumenti di incasso e pagamento dovranno riportare i seguenti codici:

1) C.I.G. (Codice Identificativo Gara) **Z1935EDE95**;-----

2) C.U.P. (Codice Unico di Progetto) **G91G21000060001**;-----

3) la dicitura: **"Nuove Arce a Bosco Urbano in Località Casacelle di Giu-**

gliano in Campania" - Modalità per la progettazione degli interventi di ri-

forestazione di cui all'articolo 4 del Decreto Legge 14 ottobre 2019 n. 111,

convertito con modificazioni alla Legge 12 dicembre 2019 n. 141, al quale

ha aderito la Città Metropolitana.-----

-----ART. 11 - LEGISLAZIONE E NORMATIVA DI RIFERIMENTO-----

Il Professionista incaricato, nell'espletamento dell'incarico ricevuto, è obbliga-

to all'osservanza di tutte le norme vigenti inerenti le funzioni da espletare, ed

in particolare le disposizioni di cui alla L. 241/1990 e al D.Lgs. n. 50/2016 e

s.m.i. Il Professionista, con la firma della presente scrittura privata, dichiara,

per quanto a lui note ed a conoscenza, l'inesistenza di cause ostative al confe-

rimento dell'incarico e di essere in grado di svolgere tutte le prestazioni richie-

ste. Il Professionista, per quanto a lui noto, dichiara, altresì, di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità per l'assunzione e l'espletamento della suddetta attività ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.-----

-----**ART. 12 – PENALI**-----

I termini indicati per l'espletamento dei servizi e per la consegna degli elaborati progettuali sono da intendersi tassativi e indifferibili. Qualora la presentazione degli elaborati progettuali o l'espletamento dei servizi oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre il termine indicato all'art. 6 del presente contratto, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Appaltante per giustificati motivi, verrà applicata la penale dell'1 ‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale di ciascuna fase progettuale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dalle spettanze del Professionista fino ad un massimo del 10 ‰ (dieci per cento) del corrispettivo.-----

Nel caso di dimissioni e/o rinuncia all'incarico per motivi personali e senza giusta causa, saranno riconosciuti esclusivamente gli onorari ed il rimborso spese maturati in proporzione all'avanzamento dell'incarico, decurtati di una penale del 15% (quindici per cento), salvo il risarcimento del maggior danno arrecato all'Appaltante. L' applicazione delle penali sarà effettuata con detrazione della relativa somma dai corrispettivi da liquidare al Professionista.-----

-----**ART. 13 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**-----

Fermo quanto precedentemente stabilito, in materia di risoluzione e recesso, trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti nonché le previsioni dell'art. 108 e 109 del

D.Lgs. 50/2016.

Oltre alle ipotesi indicate negli articoli precedenti, e nelle previsioni di legge, a titolo di mero esempio, l'Appaltante ha diritto, a suo insindacabile giudizio di risolvere la presente convenzione nel caso in cui il Professionista:

- Effettui un ritardo nella produzione di atti ed elaborati superiore a 10 giorni;
- abbandoni o non inizi il servizio senza giustificato motivo;
- non svolga le prestazioni minime previste;
- conceda anche di fatto, in subappalto o in cottimo, in tutto o in parte, le prestazioni affidate;
- incorra in gravi inadempienze agli obblighi contrattuali assunti o in frequenti irregolarità nell'esecuzione del servizio;
- in ogni altro caso di inadempienza alle prescrizioni contrattuali normative.

La risoluzione avviene di diritto, mediante unilaterale dichiarazione dell'Appaltante, trasmessa con lettera raccomandata A/R o tramite PEC.

Il provvedimento di risoluzione è obbligatoriamente preceduto da diffida e messa in mora con preavviso di dieci giorni.

In ogni caso resta fermo il diritto per l'Appaltante al risarcimento dei danni subiti per effetto della risoluzione della presente scrittura privata.

-----ART. 14 - POLIZZA E COPERTURA ASSICURATIVA-----

Conformemente a quanto chiarito nel Parere MIMS del 27/04/2022 n. 1299, relativamente alla estensione della previsione di cui all'art. 103 comma 11 D. Lgs. 50/2016, anche agli appalti di servizi di importo inferiore ad € 139.000,00, tenuto conto del valore del contratto ed all'offerta migliorativa, ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, il Professionista ha fornito la

polizza n. [REDACTED] della Compagnia [REDACTED] Corso [REDACTED] n. [REDACTED], di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, con validità dal 09.10.2022 al 09.10.2023, allegata al verbale di esecuzione anticipata prot. n. 126754 del 14.11.2022. La stessa dovrà essere mantenuta valida per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.-- La polizza copre oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che il Professionista potrebbe sopportare per le varianti, di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 rearsi necessarie in corso di esecuzione. Il mancato rinnovo della polizza di garanzia da parte del Professionista, esonera l'Appaltante dal pagamento delle fatture trasmesse.-----

-----**ART. 15 – CODICE DI COMPORTAMENTO AZIENDALE E**-----

-----**PROTOCOLLO DI LEGALITA'**-----

Il Professionista è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi del combinato disposto degli art. 2 comma 3 e art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Giugliano in Campania (NA), approvato con Deliberazione di Giunta n. 100 del 05.08.2021 di cui il Professionista dichiara di aver preso visione e di prendere atto come da dichiarazione resa dallo stesso, assunta tramite la piattaforma MEPA RDO 3224759 del 10.10.2022. Detto codice è da intendersi integralmente richiamato nella presente scrittura privata e, seppure non materialmente consegnato, è disponibile mediante accesso al sito istituzionale del Comune di Giugliano in Campania (NA). Il mancato rispetto del codice costituisce causa di risoluzione della

scrittura privata. Il Professionista dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto dall'Appaltante con la Prefettura di Napoli il 1 agosto 2007, e il protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale sottoscritto il 19.12.2019, consultabile al sito <http://www.utgnapoli.it>. Le clausole del predetto protocollo, approvato dal Comune di Giugliano in Campania con Delibera di Giunta Comunale n. 102 del 02.09.2019, si intendono qui integralmente riportate e per le stesse il Professionista ha sottoscritto la dichiarazione impegnativa a norma del protocollo di legalità trasmessa tramite la piattaforma MEPA RDO 3224759 del 10.10.2022.-----

La violazione delle prescrizioni di cui al presente articolo, fatte salve eventuali ed ulteriori responsabilità, attribuisce all'Appaltante il diritto di risolvere l'incarico conferito, senza che il soggetto incaricato possa opporre obiezioni. -

Il Dirigente del Comune di Giugliano in Campania, che sottoscrive il presente contratto in rappresentanza dell'Amministrazione, dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000 di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale o di incompatibilità con quanto previsto dal codice di comportamento aziendale del Comune di Giugliano in Campania e dalla normativa vigente.-----

-----ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-----

L'Appaltante, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 04.05.2016 e successive modificazioni informa il Professionista che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle

leggi e dai regolamenti comunali in materia. Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dal Comune in qualità di titolare attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La loro comunicazione o diffusione ad altri enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste a norma di legge o di regolamenti.-----

-----**ART. 17 – DOMICILIO DEL PROFESSIONISTA**-----

Per quanto concerne l'incarico affidatogli il Professionista elegge domicilio legale presso la sede del Comune di Giugliano in Campania (NA), Unità di Progetto Rigenerazione Urbana e PNRR OO.PP., sito al Corso Campano n. 200. Tutte le comunicazioni, inerenti il presente incarico, dell'Appaltante al Professionista incaricato avverranno esclusivamente tramite posta elettronica certificata PEC.-----

All'uopo, il Professionista indica il seguente recapito PEC:

[REDACTED]-----

-----**ART. 18 – DEFINIZIONE CONTROVERSIE E SPESE**-----

Per ogni controversia che dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto è esclusa la competenza arbitrale e ove non vengano definite in via transattivi, il Foro competente è quello del Tribunale di Napoli Nord, con sede ad Aversa, Piazza Trieste e Trento n. 27. Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. Sono a carico del Professionista le spese del presente atto e consequenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità

e/o opinabilità delle parcelle se ed in quanto richieste dall'Appaltante. Sono a carico dell'Appaltante le spese relative all'I.V.A. -----

-----**ART. 19 – RISERVATEZZA**-----

Il Professionista presta l'attività con correttezza e buona fede e si obbliga a mantenere riservati i dati e le informazioni dei quali venga in possesso e comunque a conoscenza nell'espletamento dell'incarico.-----

Il Professionista è comunque obbligato a non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma ed a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione della presente scrittura privata, secondo quanto previsto dal Codice per la protezione dei dati personali.-----

Il Professionista è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti, da parte di eventuali dipendenti, consulenti e collaboratori. L'eventuale accertamento della divulgazione dei dati di cui al precedente capoverso comporta la facoltà dell'Appaltante di risolvere la presente scrittura privata senza alcun preavviso, fatto salvo il risarcimento dei danni che dovessero derivare all'Appaltante.-----

-----**ART. 20 – RICHIAMO ALLE NORME GENERALI**-----

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente scrittura privata, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia, nonché al codice civile e al disciplinare d'incarico indicato nel verbale di consegna anticipata protocollo n. 126754 del 14.11.2022.-----

La presente scrittura privata, composta di n. 17 (diciassette) facciate intere e 16 (sedici) righe della facciata 18 (diciotto), redatta in un unico originale con-

formemente a quanto disposto dall'art. 6 comma 6 del D.L. n.145/2013 e s.m.i., dalla Circolare ANAC del 04.11.2015 "*Indicazioni interpretative concernenti la forma dei contratti pubblici*" e dall'art. 32, comma 14 del codice dei contratti D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in modalità elettronica, a mezzo di supporto informatico avente caratteristiche di integrità immodificabile e di conservazione, verrà registrata solo in caso d'uso, a cura e spese della parte interessata ai sensi del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Io Appaltante, ho dato lettura al Professionista incaricato della presente scrittura privata da me redatta, il quale, a mia domanda, approvandola e confermandola specificatamente per le clausole contenute negli articoli da 1) a 20) come sopra riportati, la sottoscrive a mezzo di firma digitale, ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett. s) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 dell'amministrazione digitale (CAD), e valida alla data odierna.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

L'Appaltante: Dirigente Ing. Giuseppe Sabini

Il Professionista: Ing. Francesco Mello

GIUSEPPE SABINI
COMUNE DI
GIUGLIANO IN
CAMPANIA
DIRIGENTE
18.04.2023
08:26:24 UTC

MELLO
FRANCESCO
18.04.2023
08:27:17
UTC