



*Città di Giugliano in Campania*  
 Provincia di Napoli

**AVVISO PUBBLICO  
 PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE  
 DI VALUTAZIONE (O.I.V.)**

Prot. n. \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Visti:**

- la determina dirigenziale del Comune di Giugliano in Campania, n 323 del 13/03/2017, con la quale è stato approvato il presente schema di avviso per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di valutazione ex art.14 D.Lgs. n.150/2009, "Attuazione della L.n.15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza delle pubbliche amministrazioni";
- gli artt.56-59 del vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con D.G.C. n.409 del 14.10.2009, concernenti la disciplina dell'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, del 2 dicembre 2016;

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per l'individuazione di tre componenti l'Organismo Indipendente di Valutazione, successivamente denominato O.I.V.

**1. Oggetto dell'incarico**

I contenuti dell'incarico sono definiti dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, del 2 dicembre 2016; dagli artt. 53 al 65 del sopracitato regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi, salvo gli ulteriori compiti stabiliti da disposizioni di legge specifiche e regolamentari dell'Ente, pubblicati sul sito WEB del Comune di Giugliano;

**2. Nomina e durata dell'incarico**

La nomina avviene, a conclusione del processo di selezione, secondo le modalità di cui al punto 4, con provvedimento del Sindaco.

L'incarico è attribuito per tre anni a far data dall'assunzione dello stesso Comune di Giugliano, rinnovabile una sola volta.

All'atto di accettazione il componente l'O.I.V. si impegna a non partecipare ad alcuna selezione per assunzioni bandita dall'Ente per un periodo di cinque anni successivi al termine dell'incarico;

### **3. Requisiti di partecipazione alla selezione ed incompatibilità**

Possono presentare la propria candidatura coloro che alla data della pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti :

#### Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia;
- iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti l'O.I.V. ed iscrizione nella 2<sup>a</sup> o 3<sup>a</sup> fascia professionale dell'Elenco nazionale per il Presidente;

#### Requisiti attinenti all'area delle conoscenze:

I candidati devono essere in possesso dei seguenti titoli di studio e requisiti professionali:

- diploma di laurea magistrale, laurea specialistica, ovvero laurea conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in Economia e Commercio, Ingegneria gestionale, scienze politiche o giurisprudenza. E' richiesto inoltre per coloro che sono in possesso di altra laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento, un titolo di studio post universitario in materia di organizzazione e del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione o della misurazione e valutazione della performance. In alternativa al titolo di studio post universitario per coloro che sono in possesso di altra laurea magistrale, specialistica ovvero laurea conseguita nel previgente ordinamento degli studi, è richiesto il possesso di documentata esperienza almeno quinquennale in posizione dirigenziale acquisita presso amministrazioni pubbliche o aziende private nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, della comunicazione e dei processi di innovazione, ovvero avere maturato un'esperienza di almeno cinque anni quali componenti di Organismi di valutazione.

Il possesso dei prescritti titoli di studio e requisiti professionali deve essere dichiarato e descritto in apposita sezione del curriculum presentato.

#### Requisiti di capacità e di esperienze professionali:

Si richiede:

- il possesso di adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo delle performance e delle qualità del servizio nonché della trasparenza e dell'integrità. Si richiede, dunque, un'elevata professionalità nel campo del management, della pianificazione e controllo, dell'organizzazione del lavoro, della misurazione e valutazione delle performance e del personale delle amministrazioni pubbliche, desunta attraverso precedenti incarichi conferiti, pubblicazioni e/o docenze specifiche in materia ed altre evidenze utili a comprovare il possesso della necessaria professionalità;
- il possesso conoscenze approfondite dei principali strumenti informatici;
- buona e comprovata conoscenza della lingua inglese. Qualora il candidato non sia di cittadinanza italiana dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;



### Incompatibilità:

Costituiscono, inoltre, cause ostative alla candidatura :

- aver riportato condanne penali e essere destinatari di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziario, con esclusione anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 c.p.p.;
- essere stati condannati, anche con sentenze non passate in giudicato, per i reati previsti dal capo I del Titolo II del Libro II del c.p.;
- aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- essere sottoposti a procedimenti penali in corso che comportino esclusione dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi verso le pubbliche amministrazioni, o essere incorsi in provvedimenti di destituzioni, di dispensa o di decadenza da impiego presso amministrazioni pubbliche, o essere stati oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati o in corso di irrogazione da parte di ordini professionali, nel caso di iscrizione presso i medesimi;
- essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- essere soggetti che abbiano cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico:

- a) soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi;
- b) soggetti che rivestono cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero soggetti che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- c) componenti del Collegio dei Revisori dei Conti;
- d) responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- e) magistrati o avvocati dello Stato che svolgono funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
- f) soggetti che abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- g) coniugi conviventi, parenti ed affini entro il 2° grado dei dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV, o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico -amministrativo;
- h) essere stati rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- i) soggetti che incorrano nelle ipotesi di incompatibilità ed ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti previsti dall'art. 236 del d.lgs 267/2000;

Non può, inoltre, essere nominato componente dell'OIV:

- il soggetto che abbia procedimenti penali pendenti ai sensi degli articoli 58 e 59 del D.Lgs. 267/2000, come sostituiti dagli artt.10 e 11 L.235/12;
- il soggetto che abbia procedimenti penali pendenti ai sensi degli articoli 75 e 76 D.P.R. 445/2000

L'assenza delle situazioni di incompatibilità o delle cause ostative alla nomina deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato, allegata alla presentazione della rispettiva

candidatura.

#### **4. Modalità di selezione**

L'elenco dei candidati in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso sarà trasmesso al Sig. Sindaco, per la scelta dei componenti e la nomina del Presidente. La selezione avverrà mediante valutazione dei requisiti richiesti desunti dal curriculum vitae, da allegare alla domanda. L'interessato dovrà, inoltre, illustrare in una breve relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere e alle professionalità acquisite nel campo del controllo strategico e di gestione.

Il Sindaco si riserva di effettuare colloqui di approfondimento qualora dalla valutazione dei curricula vitae e dalle relazioni di accompagnamento, si evidenzi la necessità di chiarimenti per una compiuta valutazione dei requisiti.

Al termine della valutazione, si provvederà alla individuazione del candidato ritenuto maggiormente idoneo ed alla trasmissione del relativo decreto per il parere, ex artt. 13 e 14., comma 3, D.Lgs 150/2009, al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Al termine delle formalità si procederà al conferimento dell'incarico.

#### **5. Luogo e modalità di svolgimento dell'incarico;**

La sede dell'OIV è individuata presso la Sede del Comune di Giugliano in Campania.

#### **6. Compenso**

Il compenso annuo lordo complessivamente spettante all'Organismo, onnicomprensivo, al lordo delle ritenute fiscali dell'IVA degli oneri previdenziali e di ogni altra tassa/tributo/contributo, comprensivo delle eventuali spese di viaggio è pari a € 15.000. Con il decreto sindacale di nomina verrà stabilito il compenso distintamente spettante a ciascuno dei componenti

#### **7. Presentazione delle candidature**

I soggetti interessati dovranno far pervenire il modulo della proposta di candidatura che si allega al presente avviso, il curriculum vitae in formato europeo, relazione di accompagnamento al curriculum, tutti debitamente sottoscritti, fotocopia del documento di identità in corso di validità, in busta chiusa recante la dicitura "Nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)" indirizzata al sig. Sindaco, mediante una delle seguenti modalità:

- **invio telematico da casella di posta elettronica certificata (PEC)**, in formato pdf, al seguente indirizzo di PEC: [protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it) con indicazione nell'oggetto della dicitura: "Nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)", purchè avvenga con pec intestata al concorrente.

In questo caso la domanda, il curriculum e tutte le dichiarazioni devono essere:

- sottoscritte con firma digitale;

**ovvero**

- sotto forma di scansione di originali firmati in ciascun foglio, in formato PDF; all'invio deve essere inoltre allegata la scansione di un documento di identità valido.

L'inoltro della documentazione richiesta senza il rispetto delle formalità descritte comporta l'esclusione dalla candidatura.

La documentazione dovrà essere trasmessa entro e **non oltre il quindicesimo giorno** successivo alla pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio on line del Comune di Giugliano.

La ricezione della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza del presente avviso comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o forza maggiore.

#### **8. Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dagli aspiranti saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente procedimento ai sensi del D.Lgs 196/2003.

#### **9. Disposizioni finali e pubblicazione.**

Il Sindaco si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualsiasi fase il procedimento di selezione che deve intendersi non vincolante nei confronti dell'Ente.

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici: il provvedimento di nomina del componente l'O.I.V., il C.V., la relazione di accompagnamento, il compenso, così come gli avvisi di selezione, saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune, nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente oltre che sul sito del Dipartimento della funzione pubblica nell'apposita sezione del Portale delle *Performance*

IL Dirigente ad interim  
Dott.ssa Mailyn Flores

