**UNITA' DI PROGETTO RIGENERAZIONE URBANA E PNRR OO.PP.
ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
ANNO 2021**

Descrizione del procedimento amm.vo e indicazione dei riferimenti normativi	a) Dirigente responsabile del servizio b) Responsabile del Procedimento c) Telefono e posta elettronica	a) U.O. o settore competente all'adozione del provvedimento finale (ove diversa dall'U.O. responsabile dell'istruttoria) b) Nome del responsabile c) Telefono	Modulistica con cui gli interessati possono chiedere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione del procedimento (in gg.)	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti	Titolare potere sostitutivo
<p>Rilascio di Concessioni per l'occupazione e l'utilizzo di aree demaniali marittime, pertinenze demaniali e specchi acquei per attività economiche</p> <p>-Leggi statali e regionali -Regolamenti comunali</p>	<p>a) Dirigente responsabile ing. Giuseppe Sabini b) P.O. Dott. Gennaro Di Mauro c) telefono 081/8956285 pec: protocollo@comune.giugliano.na.it</p>			<p>60 gg. senza vincoli 60 gg. con vincoli</p>	<p>-accesso agli atti Legge 241/90 -ricorso T.A.R.</p>	<p>-Conto Corrente Postale -Iban - Pago P.A.</p> <p>Riferimenti in <u>Amministrazione Trasparente, Pagamenti dell'Amministrazione</u></p> <p><u>Per gli oneri di competenza degli altri Enti Territoriali il Responsabile del procedimento comunica direttamente al richiedente</u></p>	<p>Regione Campania</p>