

**SETTORE TUTELA DEL TERRITORIO - ATTIVITA' PRODUTTIVE - CIMITERO**

**PROVVEDIMENTI U.O. SERVIZI CIMITERIALI - ANNO 2022**

DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E INDICAZIONE DEI RIFERIMENTI NORMATIVI UTILI	A) DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO B) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO C) TELEFONO E POSTA ELETTRONICA	MODULISTICA NECESSARIA PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	MODALITÀ CON CUI GLI INTERESSATI POSSONO CHIEDERE INFORMAZIONI SUI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDANO	TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO (IN GG.)	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI
Rilascio concessione loculi / ossari comunali (D.P.R. n. 285/1990, L. n. 230/2001 e D.P.R n. 396/2000)	DIRIGENTE: arch. Paola Valvo RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dirigente/funziionario cat. D/C	COME DA BANDO	Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.na.it telefono: 081/8956324	Tempo previsto dai bandi	dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto amministrativo entro 60 giorni al TAR ed entro 120 giorni al Capo dello Stato	Su conto corrente bancario o postale.
Rilascio autorizzazione estumulazioni /esumazioni /traslazioni. (D.P.R. n. 285/1990, L. n. 230/2001 e D.P.R n. 396/2000)	DIRIGENTE: arch. Paola Valvo RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dirigente/funziionario cat. D/C	<a href="#">MODELLO 1</a> <a href="http://portale">http://portale</a> <a href="#">MODELLO 2.</a> <a href="#">MODELLO 3.</a> <a href="#">MODELLO 4.</a> <a href="#">MODELLO 5</a> <a href="#">MODELLO 6.</a> <a href="#">MODELLO 7.</a> <a href="#">MODELLO 9</a> <a href="http://portale">http://portale</a> <a href="#">MODELLO 10</a> <a href="http://portale">http://portale</a>	Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.na.it telefono: 081/8956324	7/30 giorni nel periodo autorizzato da ordinanza sindacale	dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto amministrativo entro 60 giorni al TAR ed entro 120 giorni al Capo dello Stato	Su conto corrente bancario o postale.
Rilascio autorizzazione per accesso al cimitero di Giugliano di salma proveniente da altro comune (D.P.R. n. 285/1990, L. n. 230/2001 e D.P.R n. 396/2000)	DIRIGENTE: arch. Paola Valvo RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dirigente/funziionario cat. D/C	<a href="#">MODELLO 8</a> <a href="http://portale">http://portale</a>	Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.na.it telefono: 081/8956324	7/30 giorni	dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto amministrativo entro 60 giorni al TAR ed entro 120 giorni al Capo dello Stato	Su conto corrente bancario o postale.
Rimborso quote loculi/colombari/lotti di terreno (D.P.R. n. 285/1990, L. n. 230/2001 e D.P.R n. 396/2000)	DIRIGENTE: arch. Paola Valvo RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dirigente/funziionario cat. D/C	E' sufficiente presentare una richiesta scritta	Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.na.it telefono: 081/8956324	30 giorni previa verifica requisiti e disponibilità bilancio	dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto amministrativo entro 60 giorni al TAR ed entro 120 giorni al Capo dello Stato	
Richiesta di variazione per aggiornamento della concessione del loculo/colombario/lotto di terreno cimiteriale (D.P.R. n. 285/1990, L. n. 230/2001 e D.P.R n. 396/2000)	DIRIGENTE: arch. Paola Valvo RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dirigente/funziionario cat. D/C	<a href="#">ALLEGATO 11</a>	Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.na.it telefono: 081/8956324	90 giorni	dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto amministrativo entro 60 giorni al TAR ed entro 120 giorni al Capo dello Stato	