



COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA
C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli
Servizio CED – PROVVEDITORATO - Economato

Obiettivo 1: CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DOCUMENTI

Settore: Servizio Finanziario

Responsabile del Settore: Dott. D' Alterio Gerardo

Responsabile del servizio CED e Provveditorato: Dott. Gerardo D'Alterio

Obiettivo predisposto: L'obiettivo si propone di attivare l'archiviazione sostitutiva dei documenti digitali diversi dalle fatture in modalità outsourcing tramite soggetti accreditati.

Risultato atteso: La finalità è di disporre di un archivio digitale che garantisca nel tempo autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità dei documenti informatici ed eventualmente analogici prodotti dall'Ente o in sua disponibilità.

Unità di misura per la verifica dei risultati finali: Funzionalmente interrelato all'attivazione della firma digitale ed alla conseguente dematerializzazione degli atti amministrativi si dispiega attraverso il cronoprogramma sotto indicato.

Personale coinvolto e percentuale: dipendenti assegnati al CED , Provveditorato ed Economato per il 100%

Risorse finanziarie: bilancio comunale

Verifiche dell'obiettivo: 31/12/2019



COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli
Servizio CED – PROVVEDITORATO - Economato

Obiettivo 2:FATTURAZIONE ELETTRONICA VERSO I PRIVATI.

Settore: Servizio Finanziario

Responsabile del Settore: Dott. D' Alterio Gerardo

Responsabile del servizio CED e Provveditorato: Dott. Gerardo D'Alterio

Obiettivo predispostoA partire dal 1/1/2019 anche gli Enti Locali devono obbligatoriamente emettere e ricevere le fatture in modalità elettronica, nei confronti di: - altri operatori iva; - consumatori/utenti finali..

Risultato atteso: Configurazione dei dati relativi al beneficiario della fattura elettronica, predisposizione del registro delle vendite, inserimento delle fatture e loro contabilizzazione, creazione ed invio della fattura elettronica in formato xml.

Unità di misura per la verifica dei risultati finali: Configurazione dei dati relativi al beneficiario della fattura elettronica; Predisposizione del registro delle vendite (se possibile stampa del documento e/o relazione sull'attività svolta); - Inserimento delle fatture e loro contabilizzazione; Stampa della fattura elettronica trasmessa al sistema e ricevuta di accettazione.

Personale coinvolto e percentuale: dipendenti assegnati al CED , Provveditorato ed Economato per il 100%

Risorse finanziarie: bilancio comunale

Verifiche dell'obiettivo: 31/12/2019



COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

C.A.P. 80014 – Città Metropolitana di Napoli
Servizio CED – PROVVEDITORATO - Economato

Obiettivo3(STRATEGICO):Ottimizzare la gestione associata delle funzioni e dei servizi comunali anche allargandone l'esperienza, in un'ottica di contenimento complessivo della spesa.Riorganizzare ed implementare il Sistema Informativo Territoriale (SIT) per consentire, facilitando ed agevolando l'interscambio di informazioni, l'efficienza e l'efficacia nell'erogazione dei servizi.

Settore: Servizio Finanziario

Responsabile del Settore: Dott. D' Alterio Gerardo

Responsabile del servizio CED e Provveditorato: Dott. Gerardo D'Alterio

1. **Obiettivo predisposto:**Implementare il processo di modernizzazione e digitalizzazione dell'attuale sistema informativo, mediante una revisione completa del sistema gestionale informativo e tecnologico,tramite il riuso da altre Amministrazioni di un nuovo Sistema Informativo Comunale Integrato teso ad ottenere un rinnovamento globale, ed un adeguamento, oltre alle disposizioni normative, anche alle nuove esigenze dell'Ente;
2. Ottimizzare la gestione dei dati, semplificando i processi e migliorando la comunicazione tra i diversi uffici e la cittadinanza con un sistema informativo il più possibile integrato;

Risultato atteso: Implementare il processo di modernizzazione e digitalizzazione dell'attuale sistema informativo

Unità di misura per la verifica dei risultati finali:Nuovo sistema informativo, miglioramento delle comunicazioni tra i vari uffici.

Personale coinvolto e percentuale: dipendenti assegnati al CED , Provveditorato ed Economato per il 100%

Risorse finanziarie: bilancio comunale

Verifiche dell'obiettivo: 31/12/2019