



N° PAP-03350-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 08/09/2026 al 23/09/2026

L'incaricato della pubblicazione
GIOVANNA SESTILE

Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE SERVIZI SOCIALI, ISTRUZIONE, CULTURA , SPORT, CED

DETERMINAZIONE RCG N° 1679/2026 DEL 07/09/2026

N° DetSet 558/2026 del 04/09/2026

Dirigente: ANGELA ROSARIA CAPRIO

**OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE BENEFICIARI AFFIDO FAMILIARE
ANNO 2026**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile ANGELA ROSARIA CAPRIO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1679/2026, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Giugliano in Campania, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

OGGETTO: Affidamento familiare – Erogazione del contributo economico alle famiglie affidatarie per l'anno 2026. Impegno di spesa e liquidazione contributi relativi ai mesi da gennaio ad agosto 2026.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 690 del 30/12/2025, con il quale la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Sport, Cultura, Turismo, CED – Provveditorato;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32/2026 del 30/03/2026, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026-2028;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33/2026 del 30/03/2026, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000, il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028;

Vista la Legge n. 184/1983, come modificata dalla Legge n. 149/2001, recante “Diritto del minore ad una famiglia”;

Vista la Legge n. 328/2000, recante “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale Campania n. 11/2007, recante “Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328”;

Vista la Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 150 del 06/11/2014, con la quale sono state approvate le “Disposizioni in materia di Affidamento Familiare”;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale Campania n. 644/2004, recante le Linee di indirizzo regionale per l'affidamento familiare;

PREMESSO CHE

- ai sensi delle “Disposizioni in materia di Affidamento Familiare”, approvate con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 150 del 06/11/2014, l'Amministrazione Comunale riconosce un contributo economico alle famiglie affidatarie di minori in carico ai Servizi Sociali del Comune di Giugliano in Campania;

- l'affidamento familiare del minore temporaneamente privo di un ambiente familiare idoneo è previsto e disciplinato dalla Legge n. 149/2001, che modifica la Legge n. 184/1983, garantendo al minore il diritto a vivere, crescere ed essere educato nell'ambito di una famiglia, nel rispetto della propria identità culturale e senza distinzione di sesso, etnia, età, lingua e religione;
- l'affidamento familiare costituisce uno strumento di aiuto e sostegno a favore del minore temporaneamente privo di un ambiente familiare idoneo a garantire cura, istruzione ed educazione e deve essere attivato, ove possibile, in via prioritaria rispetto al collocamento del minore in strutture residenziali;
- l'affidamento familiare, secondo le Linee di indirizzo regionale per l'affidamento familiare di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale Campania n. 644/2004, può essere intra-familiare o etero-familiare, in relazione al collocamento del minore, nonché a tempo determinato, indeterminato, sine die o part-time, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dai provvedimenti dell'Autorità competente;
- gli affidatari si impegnano a provvedere alla cura, al mantenimento, all'educazione e all'istruzione del minore affidato, nonché, ove compatibile con le esigenze del minore e non ostino specifiche controindicazioni di natura psicologica o giuridica, a mantenere e favorire validi rapporti con la famiglia di origine;
- gli affidatari sono altresì tenuti a garantire adeguate condizioni ambientali di igiene, sicurezza e salubrità dell'alloggio e ad assicurare un'attenta osservazione dell'evoluzione del minore affidato, con particolare riguardo alle condizioni psicofisiche e intellettive, alla socializzazione e ai rapporti con la famiglia di origine;
- la famiglia affidataria che accoglie un minore ha diritto a ricevere un contributo economico finalizzato a sostenere le spese connesse al mantenimento, alla cura, all'educazione e all'istruzione del minore;
- il contributo economico può essere riconosciuto esclusivamente per gli affidamenti familiari disposti con provvedimento dell'Ente Locale ovvero con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria;
- i nuclei familiari beneficiari del contributo si impegnano a partecipare alle attività di sostegno e accompagnamento all'affido organizzate dal Servizio Sociale;

- l'Ambito Territoriale N14 riconosce alle famiglie affidatarie un contributo economico mensile a sostegno delle spese necessarie all'educazione, alla cura e al sostentamento dei minori loro affidati, indipendentemente dalle condizioni economiche generali del nucleo familiare;
- per l'anno 2026-2027 la misura del contributo economico mensile alle famiglie affidatarie è fissata in € 250,00 per il primo minore affidato a ciascun nucleo familiare e in € 100,00 per ogni ulteriore minore affidato successivamente al primo;
- per gli affidamenti part-time non è prevista l'erogazione di alcun contributo economico, salvo che l'affido abbia una durata pari o superiore a sei mesi; in tale caso è riconosciuto alla famiglia affidataria un contributo economico pari al 50% di quello previsto per l'affidamento a tempo pieno;
- il predetto importo può essere eccezionalmente integrato nei casi in cui l'affido presenti specifiche problematiche che, a giudizio del Servizio Affido Territoriale e sulla base della predisposizione di un apposito progetto di intervento personalizzato, possano comportare un aggravio economico per la famiglia affidataria;

DATO ATTO CHE

- con Determinazione n. 391/2026 del 04/03/2026 è stato approvato l'“Avviso per la presentazione delle istanze per l'erogazione del contributo economico alle famiglie affidatarie per l'anno 2026-2027”, mediante presentazione della relativa domanda direttamente al Settore Servizi Sociali;
- con Determinazione n. 238/2026 del 06/05/2026, preso atto della mancata ricezione di istanze, è stato disposta la riapertura del predetto Avviso;
- alla data del 31/08/2026 sono pervenute al protocollo dell'Ente n. 3 istanze, contraddistinte dai seguenti numeri di protocollo:
 - prot. n. 53859/2026;
 - prot. n. 109773/2026;
 - prot. n. 109932/2026;

PRESO ATTO CHE

- l'istanza prot. n. **53859/2026** non può essere ammessa alla valutazione in quanto carente della documentazione necessaria prevista dall'Avviso;
- a seguito dell'istruttoria effettuata dal competente Servizio, risultano ammissibili al beneficio le istanze prot. n. **109773/2026** e prot. n. **109932/2026**;

- per l'anno 2026 il contributo spettante è determinato secondo le modalità previste dalle disposizioni in materia di affidamento familiare sopra richiamate;
- per il periodo gennaio-agosto 2026 gli importi da liquidare risultano così determinati:

Protocollo	Beneficiario	Minori affidati	Mensilità	Contributo mensile	Importo da liquidare
109773/2026	M.E.	2	8	€ 350,00	€ 2.800,00
109932/2026	M.A.	1	8	€ 250,00	€ 2.000,00
Totale					€ 4.800,00

CONSIDERATO CHE

- per l'intero anno 2026 il fabbisogno finanziario relativo alle due istanze ammesse al beneficio ammonta complessivamente ad **€ 7.200,00**, così determinato:
 - € 4.200,00 per il nucleo con due minori affidati (€ 350,00 x 12 mesi);
 - € 3.000,00 per il nucleo con un minore affidato (€ 250,00 x 12 mesi);
- occorre, pertanto, procedere all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo di **€ 7.200,00** per l'anno 2026, nonché alla contestuale liquidazione della somma complessiva di **€ 4.800,00**, relativa alle mensilità da gennaio ad agosto 2026;

RITENUTO

necessario procedere all'impegno della spesa e alla liquidazione dei contributi spettanti alle famiglie affidatarie ammesse al beneficio per le mensilità da gennaio ad agosto 2026;

DATO ATTO

che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento, curata dalla Dott.ssa Alessandra Tuccillo, Funzionaria del Settore, consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge n. 328/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

1. Di prendere atto delle risultanze dell'istruttoria effettuata dal competente Servizio Sociale in relazione alle istanze presentate per l'erogazione del contributo economico alle famiglie affidatarie per l'anno 2026-2027.

2. Di ritenere ammissibili al beneficio le istanze contraddistinte dai prot. n. **109773/2026** e n. **109932/2026**.

3. Di dare atto che l'istanza prot. n. **53859/2026** non può essere ammessa al beneficio per carenza della documentazione necessaria prevista dall'Avviso.

4. Di impegnare, per l'anno 2026, la somma complessiva di **€ 7.200,00** sul Capitolo **10412611**, avente la seguente classificazione di bilancio:

- **Missione:** 12
- **Programma:** 01
- **Titolo:** 1
- **Macroaggregato:** 104.

5. Di liquidare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma complessiva di **€ 4.800,00**, relativa alle mensilità da gennaio ad agosto 2026, in favore dei beneficiari delle istanze ammesse, come di seguito indicato:

- **M.A.**, per l'importo complessivo di **€ 2.000,00**, corrispondente a n. 1 minore affidato per n. 8 mensilità,

A *****

- **M.E.**, per l'importo complessivo di **€ 2.800,00**, corrispondente a n. 2 minori affidati per n. 8 mensilità, *****

6. Di dare mandato al competente Servizio Finanziario di procedere al pagamento degli importi sopra indicati secondo le modalità di pagamento comunicate dai beneficiari e risultanti dalla documentazione acquisita agli atti dell'Ufficio.

7. Di dare atto che la somma residua impegnata per l'anno 2026, pari ad € 2.400,00, è riferita alle mensilità successive a quelle oggetto della presente liquidazione, fermo restando l'esito delle verifiche e la permanenza dei requisiti previsti dalla disciplina dell'affidamento familiare.
8. Di attestare l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché in conformità alle disposizioni del vigente PIAO dell'Ente.
9. Di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.
10. Di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).
11. Di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione e trasparenza previsti dalla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. n. 33/2013, ove applicabili e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.
12. Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al competente Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.
13. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ove previsto ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Angela Rosaria Caputo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 558/2026 del 04/09/2026, avente oggetto:

IMPEGNO E LIQUIDAZIONE BENEFICIARI AFFIDO FAMILIARE ANNO 2026

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	affidi familiari 2026	€ 7.200,00										3553	2026

Totale Importo: € 7.200,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 558/2026 del 04/09/2026, avente oggetto:

IMPEGNO E LIQUIDAZIONE BENEFICIARI AFFIDO FAMILIARE ANNO 2026

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
	affidi familiari 2026 A.M.	€ 2.000,00							3553	2026	4325	2026
	affidi familiari M.E.	€ 2.800,00							3553	2026	4326	2026

Totale Importo: € 4.800,00

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.