



N° PAP-01775-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 07/05/2026 al 22/05/2026

L'incaricato della pubblicazione
GIOVANNA SESTILE

Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE SERVIZI SOCIALI, ISTRUZIONE, CULTURA , SPORT, CED

DETERMINAZIONE RCG N° 774/2026 DEL 06/05/2026

N° DetSet 155/2026 del 11/03/2026

Dirigente: ANGELA ROSARIA CAPRIO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE EVENTO CINEMATOGRAFICO "QUANTO COSTA O BENE" IN FAVORE DELLA SOCIETÀ QUALITY SOUND PRODUCTION SRL

CIG: B95F0805DC

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile ANGELA ROSARIA CAPRIO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____

in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 774/2026, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Giugliano in Campania, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 690/2025 del 30/12/2025 con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Sport, Cultura, Turismo, Ced – Provveditorato;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n 32/2026 con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2026-2028;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale 33/2026 con la quale è stato disposta l'Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

Vista la proposta del Funzionario E.Q. per il "Servizio Istruzione Sport Cultura", Dott.ssa Raffaella Ciccarelli, nominata con Decreto Dirigenziale n. 687/2025;

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n. 2224/2025 del 11/12/2025 ad oggetto <<Evento Cinematografico "Quanto costa 'o Bene". Affidamento Diretto alla società Quality sound Production s.r.l. CIG acquisito B95F0805DC>> è stato affidato alla Quality Sound production la proiezione del film "Quanto costa 'o Bene";

Dato atto che

- il progetto film è stato regolarmente eseguito e che a tal proposito l'Amministratore Unico e Legale Rappresentante della società Quality sound Production s.r.l. il Sig. Alfonso Ciccarelli nato a ***** il *****, codice fiscale *****, ha fatto pervenire la Relazione di sintesi a mezzo mail istituzionale;

- in data 23.04.2026 l'operatore economico ha presentato la fattura n. 2-PA del 23.04.2026 acquisita al protocollo dell'Ente col n. 0057631/2026, di importo complessivo pari ad €. 3.050,00 di cui imponibile pari ad €. 2.500,00 e Iva al 22% pari ad €. 550,00;

- la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 e della legge 217/2010 con la quale il Rappresentante Legale della società Quality Sound Production s.r.l. il Sig. Alfonso Ciccarelli, Partita IVA ***** con sede legale in *****, via ***** il Signor Alfonso Ciccarelli nato a ***** il *****, codice fiscale ***** con l'indicazione del conto bancario avente codice IBAN ***** presso l'Istituto di Credito Banca Intesa San Paolo;

- la dichiarazione sostitutiva agli atti dell'ufficio di non essere soggetto a durc;

Preso atto che l'importo del servizio è inferiore ad €. 150.000,00 e quindi ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs. 159/2011, e dell'art.2 (controlli antimafia) del Protocollo di legalità sottoscritto con la Prefettura approvato con delibera di G.C. n.102 del 02.09.2019, la documentazione antimafia non è richiesta;

Riscontrata

- in attuazione del Regolamento Comunale per l'*applicazione delle misure di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi e delle entrate comunali*, approvato con Delibera del Commissario Straordinario, con poteri del Consiglio Comunale, del 18/09/2020, n. 43 e *smi* di cui alla Deliberazione Consiliare 30/07/2021, n. 86, è stato chiesto con nota Prt.G. n. 172817/2025 del 31.12.2025 alla società Publiservizi ed alla Polizia Municipale di verificare la regolarità tributaria ed extratributaria dell'operatore economico Quality Sound Production s.r.l.;

- in riscontro alla nostra richiesta effettuata in data 31.12.2025 con nota protocollo n. 172817/2025 del 31.12.2025:

- la Polizia Municipale con nota acquisita al Prt.G. 0003322/2026 del 10/01/2025 ha comunicato che Quality Sound Production s.r.l., non si trova in posizione debitoria (*alla pagina 10*);
- la società publiservizi in riscontro alla nostra richiesta di cui al summenzionato protocollo n. 172817/2025 del 31.12.2025 in data 26.01.2026 ha comunicato che non risulta intestatario di forniture idriche nel territorio comunale, pertanto è da ritenersi regolare;
- la società Publiservizi, per la TARI e l'IMU, in data 29.01.2026 ha comunicato che la società Quality Sound Production s.r.l., non è un soggetto passivo per i tributi nel Comune di Giugliano in Campania;

ACQUISITO CIG B95F0805DC

VISTI

- le prescrizioni normative in materia di ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 183 e 184;
- il Decreto Legislativo 36/2023 – Nuovo Codice dei Contratti

Richiamata

- la normativa vigente in materia di *split payment*, scissione dei pagamenti, di cui il D.P.R. n. 633/1972 , art. 17 ter e *ss.mm.ii*;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse della E.Q. firmataria del presente atto e che sono stati assolti gli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed integrità, secondo quanto previsto dal vigente Piano Triennale Anticorruzione;

DETERMINA

1) **di prendere atto** della premessa che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2) **di liquidare e corrispondere** in favore della società Quality Sound Production srl con sede legale in ***** , Via ***** , Partita Iva ***** il cui Rappresentante legale *p.t.* è il Signor Alfonso Ciccarelli nato a ***** il ***** residente a ***** Via ***** C.F. ***** , per aver realizzato l'evento a fronte della fattura n. 2-PA del 23.04.2026 protocollo Ente n. 0057631/2026 di pari data; per l'importo complessivo pari ad €. 3.050,00 di cui imponibile pari ad € 2.500,00 Iva al 22% pari a €. 550,00 in favore dell'Erario ai sensi dell'articolo 1, comma 629, lettera b) della Legge 190 del 23.12.2014;

3) **di dare atto** che la somma di €.3.050,00 occorrente per detta liquidazione, trova copertura per €. 3.050,00 alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, Capitolo 10313501 impegno n. 4294/2025 residuo del Bilancio di Previsione 2026, pluriennale 2026-2028;

4) **di dare mandato** al competente Servizio Finanziario di procedere al pagamento della somma complessiva di €. 3.050,00 di cui € 2.500,00 in favore della società Quality Sound Production srl al seguente IBAN ***** ed €.550,00 in favore dell'Erario ai sensi dell'articolo 1, comma 629, lettera b) della Legge 190 del 23.12.2014;

5) **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

6) **di adempiere**, inoltre, con l'esecutività della determina, agli obblighi di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

la E.Q. dott.ssa Raffaella Ciccarelli

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RITENUTA propria la competenza ai sensi del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/00) e dello statuto comunale.

RITENUTO di dover accogliere la proposta del Funzionario Responsabile E.Q. sopra riportata.

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal Funzionario Responsabile E.Q. dott.ssa Raffaella Ciccarelli consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DATO ATTO che il sottoscritto dott.ssa Angela Rosaria Caprio, in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6- bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.

DETERMINA

1) **di far propria ed approvare** la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta e per l'effetto;

2) **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, I° comma del D.Lgs. 267/2000;

3) di adempiere inoltre, con l'esecutività della determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

Documento di Consultazione

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 155/2026 del 11/03/2026, avente oggetto:

LIQUIDAZIONE EVENTO CINEMATOGRAFICO "QUANTO COSTA O BENE" IN FAVORE DELLA SOCIETÀ QUALITY SOUND PRODUCTION SRL

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art.	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
QUALITY SOUND PRODUCTION SRL	Saldo Fattura n° 0057631/2026 2-PA del 23/04/2026	€ 3.050,00	05	02	1		10312 501		4294	2025	2199	2026

Totale Importo: € 3.050,00

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.