



N° PAP-01574-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 23/04/2026 al 08/05/2026

L'incaricato della pubblicazione
FELICIA DI GIROLAMO

Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE SERVIZI SOCIALI, ISTRUZIONE, CULTURA , SPORT, CED

DETERMINAZIONE RCG N° 716/2026 DEL 22/04/2026

N° DetSet 206/2026 del 17/04/2026

Dirigente: ANGELA ROSARIA CAPRIO

**OGGETTO: Fornitura delle Cedole librarie per gli alunni delle scuole Primarie.
Anno scolastico 2025 - 2026. Liquidazione a favore della Cartolibreria
IDEALBOOK di Salvemini Antonio**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile ANGELA ROSARIA CAPRIO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 716/2026, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Giugliano in Campania, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 690/2025 del 30/12/2025 con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Sport, Cultura, Turismo, Ced – Provveditorato;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n 32/2026 con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2026-2028;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale 33/2026 con la quale è stato disposto l'Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

Vista la proposta del Funzionario E.Q. per il “Servizio Istruzione Sport Cultura”, Dott.ssa Raffaella Ciccarelli, nominata con Decreto Dirigenziale n. 687/2025;

Premesso che:

- ai sensi dell'Art. 156, comma 1 del Decreto Legislativo n. 297 del 16 aprile 1994 “Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle Scuole di ogni Ordine e Grado” (G.U. n. 115 del 19/5/1994) i libri di testo per gli alunni delle Scuole Elementari, statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale sono forniti gratuitamente dai comuni, secondo modalità stabilite dalla legge regionale, ferme restando le competenze di cui agli Articoli 151 e 154, Comma 1 e Comma 2;

- il Decreto Legislativo n. 63/2017 ad oggetto “Effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni, in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle condizioni di disagio e ai servizi strumentali, nonché potenziamento della carta dello studente, a norma dell'Art. 1, Commi 180 e 181, Lettera f) della legge 13 luglio 2015, n. 107”, in particolare, all'Art. 7, Comma 1, stabilisce che in favore degli alunni e delle alunne delle Scuole Primarie sono forniti gratuitamente i libri di testo e gli altri strumenti didattici ai sensi del richiamato Art. 156 del D.Lgs n. 297/1994;

- ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legge n. 112/2008, convertito con modificazioni alle legge n. 133/2008, i libri di testo sviluppano i contenuti essenziali delle Indicazioni Nazionali dei Piani di Studio e che, con Decreto Ministeriale, sono determinati i prezzi di copertina dei libri di testo per la Scuola Primaria, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore;

Precisato che con il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 73 del 15.04.2025 ad oggetto “Decreto di Determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria per l’Anno Scolastico 2025/2026” sono stati determinati i prezzi di copertina dei libri di testo per l’Anno Scolastico 2025-2026;

- con Determinazione Dirigenziale n. 719 del 09.05.2025 oggetto “Impegno di spesa per la fornitura gratuita dei libri di testo destinati agli alunni della Scuola Primaria, anno Scolastico 2025-2026”, veniva impegnata la spesa occorrente per l’erogazione delle Cedole librarie per l’Anno Scolastico 2025-2026;

Preso atto che le modalità per l’attuazione della fornitura sono:

- distribuzione delle Cedole librarie da parte del Servizio Istruzione, attraverso l'accesso delle famiglie degli alunni tramite Spid sulla Piattaforma Siaweb, che poi accedono liberamente alle librerie e/o cartolibrerie direttamente scelte da queste per il ritiro dei testi;
- riscontro delle cedole, attraverso allegato pdf trasmesso dai librai con la quantificazione degli importi spettanti;

Tenuto conto che:

- per l'Anno Scolastico 2025/2026 sono state distribuite le Cedole agli alunni delle Scuole Primarie per la fornitura dei libri di testo;
- nel caso della fornitura dei libri di testo alle famiglie degli alunni della Scuola Primaria, in base all’Art. 156 del D.Lgs n. 297/94, è garantita la libera scelta da parte delle famiglie del fornitore a cui consegnare la Cedola in cambio dei libri di testo, non svolgendo l’Ente alcuna gara d’appalto, ne può pertanto conseguire la non obbligatorietà del CIG;
- l’erogazione alle famiglie di Cedole per la Scuola Primaria e la loro libera scelta delle librerie fornitrici non configura per l’Ente un rapporto negoziale qualificabile come contratto d’appalto, ma trattasi di erogazione diretta come definito dalla Determinazione ANAC n. 4 del 07.07.2011 al punto 3.5, aggiornata con Deliberazione ANAC n. 556 del 31.05.2017, n. 371 del 27.07.2022 e 585 del 19.12.2023;

Rilevato che la Cartolibreria IDEALBOOK di Salvemini Antonio per la fornitura di Cedole per la Scuola Primaria riferita all’anno 2025-2026 ha presentato la seguente fattura elettronica:

- FATT. N. 2/64 del 14.04.2026, protocollo Ente n. 0052373/2026 del 14.04.2026 per un importo pari ad €. 4.386,40 (IVA assolta alla fonte) per la fornitura di n. 111 Cedole (23 per le

Classi Prime; 18 per le Classi Seconde; 25 per le Classi Terze, 25 per le Classi Quarte, 20 per le Classi Quinte) riferite all'Anno Scolastico 2025-2026, e che gli importi relativi coincidono con i prezzi unitari dei testi al netto dello sconto applicato dello 0,25%;

Verificato che la fornitura di cui sopra è stata regolarmente effettuata ed occorre procedere alla liquidazione della stessa e che il numero di cedole allegate corrisponde a quello fatturato;

Dato atto che è stata acquisita, a norma della legge 13 agosto 2000 n. 136 la tracciabilità dei flussi della Cartolibreria IDEALBOOK di Salvemini Antonio, che il Conto dedicato (IBAN) che è il seguente, come da comunicazione "Tracciabilità" agli atti dell'ufficio:
*****;

Verificata la regolarità del DURC in corso di validità come da Richiesta INAIL_53324084 del 16/03/2026 in scadenza al 14/07/2026;

Verificato altresì che:

- per la Cartolibreria IDEALBOOK di Salvemini Antonio con nota protocollo n. 0145964/2025 del 05/11/2025 e nota protocollo n. 0028776/2026 del 26/02/2026 è stato richiesto ai Dirigenti del Settore Fognario e Manutentivo, Finanziari e alla Polizia Municipale di verificare, ai sensi dell'Art. 3 comma 2 del Regolamento Comunale n. 86/2021, se a carico della stessa, risultino pendenze riferite a tributi non versati e che ad oggi sono pervenuti da parte dei detti Enti i riscontri favorevoli di verifica della regolarità tributaria ed extratributarie, ovvero:

- con nota protocollo n. 0029096/2026 del 26/02/2026 il Comando della Polizia Municipale ha comunicato che a carico della Cartolibreria IDEALBOOK di Salvemini Antonio, da visure effettuate, si evince che non è in posizione debitoria, per cui è possibile procedere con la liquidazione;

- con nota protocollo n. 0021985/2026 del 13/02/2026, la Società Publiservizi - Settore Tributi ha comunicato che la Cartolibreria IDEALBOOK di Salvemini Antonio versa regolare, per cui è possibile procedere con la liquidazione;

- con nota protocollo n. 0022753/2026 del 16/02/2026 la Società Publiservizi - Settore Idrico, ha comunicato che la Cartolibreria IDEALBOOK di Salvemini Antonio non risulta intestatario di forniture idriche nel territorio comunale, per cui è possibile procedere alla liquidazione;

Dato atto:

4. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento dell'importo complessivo pari ad €. 4.386,40 (IVA assolta alla fonte), alla Cartoleria IDEALBOOK di Salvemini Antonio, sita in *****
Partita IVA *****
Codice Fiscale *****
al Conto Corrente dedicato
IBAN: ***** presso l'Istituto di Credito *****;

5. di adempiere, inoltre, con l'esecutività della Determina agli obblighi di trasparenza di cui all'Art.37 del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 e all'Art. 1 Comma 32 della legge 190/2012;

6. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile della E.Q. competente a proporre il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di che trattasi, ai sensi dell'Art. 6-bis, della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'Art. 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'Art. 147 bis, Comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il Funzionario E.Q. del Servizio

Dott.ssa Raffaella Ciccarelli

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RITENUTA propria la competenza ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/00) e dello Statuto Comunale.

RITENUTO di dover accogliere la proposta del Funzionario Responsabile E.Q. sopra riportata.

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dall'Istruttore Amministrativo Mario Iannuzzo consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'Art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DATO ATTO che la sottoscritta, dott.ssa Angela Rosaria Caprio, in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'Art. 6- bis, della legge 241/1990 e

s.m.i., dell'Art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.

DETERMINA

- 1) di far propria ed approvare** la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta e per l'effetto;
- 2) di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'Art. 147 bis, I° comma del D.Lgs. 267/2000;
- 3) di adempiere** inoltre, con l'esecutività della Determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'Art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'Art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

Documento di Consultazione

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 206/2026 del 17/04/2026, avente oggetto:

Fornitura delle Cedole librarie per gli alunni delle scuole Primarie. Anno scolastico 2025 - 2026. Liquidazione a favore della Cartolibreria IDEALBOOK di Salvemini Antonio

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art.	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
IDEAL BOOK DI SALVEMINI ANTONIO	Saldo Fattura n° 0052373/2026 2/64 del 14/04/2026	€ 4.386,40					10310 911		2163	2025	2126	2026

Totale Importo: € 4.386,40

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.