



N° PAP-00889-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 04/03/2026 al 19/03/2026

L'incaricato della pubblicazione
GIOVANNA SESTILE

Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE RCG N° 379/2026 DEL 04/03/2026

N° DetSet 22/2026 del 26/02/2026

Dirigente: ANDREA EUTERPIO

OGGETTO: Collocamento a riposo del dipendente S.A. matr. N° 517 (Pensione di Vecchiaia)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile ANDREA EUTERPIO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 379/2026, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Giugliano in Campania, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

Visti i Decreti Legislativi n. 267/2000 e n.165/2001.

Visto in particolare l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza, attribuendo ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa.

Visto il Decreto Sindacale n. 568 del 01/10/2025 con il quale lo scrivente è stato nominato Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali.

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 28/02/2025 con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2025-2027.

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n. 15 del 04/03/2025 con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennio 2025-2027.

Visto che in base a quanto disposto dall'art. 24, commi 6 e 7 D.L. 201/2011 conv. Con modificazioni in L. 214/2011, dall'anno 2019/2020 l'accesso alla "pensione di vecchiaia" è consentito, tanto per gli uomini che per le donne dipendenti pubblici, esclusivamente se risultano maturate un'anzianità anagrafica pari a 67 anni, dato già aggiornato con riferimento agli incrementi della speranza di vita applicati ai periodi indicati;

Preso atto che il disposto dell'art. 24 commi 6 e 7 definisce i requisiti di accesso alla pensione di vecchiaia fermi restando gli incrementi della speranza di vita a decorrere dal

01.01.2012, già disciplinati dall'art. 12 del D.L. n. 78/2000, dal decreto MEF del 06.12.2011 e dal Decreto MEF del 16.12.2014.

Considerato che in base alla Circolare INPS n. 28 del 18/2/2022 secondo cui dal primo gennaio 2023 i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici adeguati agli incrementi alla speranza di vita non sono ulteriormente incrementati, così come previsto dal Decreto del 27/10/2021 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

Considerato che il dipendente **S.A. matr. 517**, nato a Giugliano in Campania (NA) il 3/5/1959 inquadrato nella categoria A posizione economica A1 (Area degli Operatori), assunto in data 31/12/2020 presso il Comune di Giugliano in Campania, ha presentato domanda all'I.N.P.S. tramite patronato per Pensione di vecchiaia in data 20/2/2026 prot. **I.N.P.S.5199.20/02/2026.0027180**

Considerato che nei confronti del dipendente **S.A. matr. 517**, non sono in corso procedimenti disciplinari e non esistono motivi impeditivi al collocamento a riposo;

Visto l'art. 5, comma 8 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 13/2012, che così recita *“Le ferie, riposi ed i permessi spettanti al personale sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. La presente disposizione si applica anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite d'età”*.

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs.n° 267 del 18 agosto 2000.

DETERMINA

di approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta;

di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza dal 01/06/2026 (ultimo giorno lavorativo 31/05/2026) del dipendente **S.A. matr. 517**, nato a Giugliano in Campania (NA) il 3/5/1959, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Ente dal 31/12/2020 categoria A posizione economica A1 (Area degli Operatori), e, che tra il dipendente e questo Ente si intende cessato ogni rapporto di lavoro nei termini di legge fatto sempre salve eventuali diverse normative e comunicazioni INPS;

di dare atto che il dipendente **S.A. matr. 517**, assunta il 31/12/2020 al Comune di Giugliano in Campania cesserà in data 31/05/2026 con anni 5 mesi 5 di servizio svolto;

di dare atto che il dipendente consegnava presso l'ufficio del personale estratto conto certificato INPS mediante il quale si evince che ha maturato come per legge gli anni di contribuzione obbligatoria per poter essere collocato in pensione;

di dare atto che nei confronti del dipendente sopra generalizzato non sono in corso procedimenti disciplinari e che non esiste alcuno dei motivi impeditivi al collocamento a riposo dello stesso;

di consentire al predetto dipendente l'effettiva fruizione di tutte le ferie, prima della data di collocamento a riposo, non essendo possibile la monetizzazione delle medesime;

di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013;

di dare mandato al Servizio Trattamento economico per l'inoltro all'Istituto Previdenziale competente per materia e per territorio della documentazione per l'attribuzione alla dipendente del trattamento pensionistico e della documentazione del premio di fine servizio;

di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato;

di precisare che il presente atto non comporta impegno di spesa;

di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs.33/2013;

di attestare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui

all'art. 147 bis, comma 1, del decreto lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, rispetto al quale è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

di dare atto che il **Dott. Andrea Euterpio**, Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali – Servizio Personale presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445, **DICHIARA** che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 22/2026 del 26/02/2026, avente oggetto:

Collocamento a riposo del dipendente S.A. matr. N° 517 (Pensione di Vecchiaia)

Preso d'atto: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile.

Documento di consultazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.