



N° PAP-00287-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 23/01/2026 al 07/02/2026

L'incaricato della pubblicazione
ANNUNZIATA ABATE

Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE SERVIZI SOCIALI, ISTRUZIONE, CULTURA , SPORT, CED

DETERMINAZIONE RCG N° 64/2026 DEL 22/01/2026

N° DetSet 21/2026 del 16/01/2026

Dirigente: ANGELA ROSARIA CAPRIO

OGGETTO: Servizio di Trasporto Scolastico e Disabili. Liquidazione mese di dicembre 2025 in favore dell'ATI MI.LU.SA. CIG 8689437E3E

CIG: 8689437E3E

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile ANGELA ROSARIA CAPRIO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 64/2026, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Giugliano in Campania, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Visto l'Art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. 690 del 30/12/2025 con cui la dot.ssa Angela Rosaria Caprio è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Sociali – Istruzione - Sport, Cultura, Turismo, Ced - Provveditorato;

Vista la Delibera del Commissario Prefettizio n. 1 del 28.02.2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2025 - 2027;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 29.04.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrativo delle Attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 e, tra gli altri, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

Vista la deliberazione n. 15/2025 del 04.03.2025 del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 comma 1 del D.lgs n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11, il Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027;

Vista la proposta del Funzionario E.Q. per il “Servizio Istruzione Sport Cultura”, Dott.ssa Raffaella Ciccarelli, nominata con Decreto Dirigenziale n. 687/2025, che qui si riporta:

Premesso che:

- con la determina dirigenziale n. 285 del 30.03.2021 ad oggetto “Indizione Gara Servizio di Trasporto Scolastico e Disabili. CIG acquisito 8689437E3E”, è stata indetta la gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico e per i Centri Riabilitativi;
- con il Decreto Provveditoriale n. 1/2023 emesso dal Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche ed assunto al Protocollo Generale con il n. 1063 del 03.01.2023, a seguito di una lunga vicenda giurisdizionale, la SUA ha dichiarato l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione del servizio di Trasporto Scolastico e Disabili da e per i centri riabilitativi in favore dell'ATI MI.LU.SA. s.r.l. (mandataria) C.F.: 06030950635 e S.M. RENT A CAR (mandante), con sede in Giugliano in Campania alla via Giuseppe Campagna n. 14, Partita IVA 01489111219;
- con la Determina n. 61/2023, avente ad oggetto: “Preso d'atto dell'intervenuta efficacia, ad opera del Provveditorato Interregionale delle Opere Pubbliche, dell'aggiudicazione del servizio di Trasporto Scolastico e Disabili in favore dell'ATI MI.LU.SA Srl, CIG acquisito 8689437E3E”, si è proceduto

all'affidamento per anni 3 del servizio di Trasporto Scolastico Disabili dell' ATI MI.LU.SA. S.R.L. (mandataria) e S.M. RENT A CAR (mandante) con sede in Giugliano in Campania alla Via Giuseppe Campagna n. 14, per anni tre dal 30.01.2023 al 29.01.2026, impegnando altresì la spesa per il triennio;

- con successiva determinazione dirigenziale n. 511 del 30.03.2023 si rettificava la citata determinazione n. 61/2023, approvando lo schema di contratto;
- con Repertorio n. 10 del 14.09.2023 è stato sottoscritto il contratto con l'ATI MI.LU.SA. s.r.l. registrato presso la Direzione Generale di Napoli I in data 14.09.2023 al n. 34982;

Precisato che:

- con determina dirigenziale n. 1646 del 14.09.2024 ad oggetto "Trasporto Scolastico e Disabili. Impegno di spesa annualità 2024-2026 come da determina dirigenziale n. 511/2023, CIG 8689437E3E" si impegnava la restante somma per il servizio di cui trattasi;
- con nota protocollo Ente n. 60017/2024 il dirigente del Settore Servizi Finanziari trasmetteva al Servizio Istruzione indicazioni riferite alle modalità di fatturazione del Trasporto Scolastico da parte della ditta affidataria al fine di dare una giusta imputazione all'IVA, con la richiesta di distinguere la fatturazione dei tre servizi (Trasporto Scolastico, Trasporto Scolastico per alunni disabili, Trasporto disabili da e per i centri riabilitativi) emettendo altrettante fatture;
- con successiva determina dirigenziale 1523 del 03.09.2025 ad oggetto "Modifica Contrattuale durante il periodo di efficacia. Trasporto disabili - ATI MI.LU.SA. CIG 8689437E3E", si è provveduto ad effettuare la modifica contrattuale dato l'aumento delle prestazioni e dei bisogni dell'utenza sul capitolo di spesa 10302088 collegato al capitolo di entrata 10102367 denominato "FSELS" per incremento spese dedicate al Trasporto Alunni Disabili;

Rilevato che:

- il servizio di trasporto scolastico e disabili ha ripreso l'attività dopo la pausa estiva a far data 15.09.2025 e per il servizio di trasporto da e per i centri di riabilitazione dal 01.09.2025 e che il Rappresentante Legale dell'ATI MI.LU.SA. Srl, con sede legale in Giugliano in Campania (Na) alla Via G. Campagna, 14 - Codice Fiscale 06030950635, ha emesso le seguenti fatture riferite ai servizi di Trasporto scolastico per gli alunni disabili e di Trasporto da e per i centri riabilitativi;

- fattura n. 1 del 02.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente col n. 424 del 02.01.2026 di importo complessivo pari ad €. 66.235,42 (IVA inclusa al 10%) riferita al servizio di trasporto scolastico per il mese di dicembre 2025;
- fattura n. 2 del 02.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente col n. 4256 del 12.01.2026 di importo complessivo pari ad €. 16.861,02 (IVA inclusa al 10%) riferita al servizio di trasporto scolastico per gli alunni disabili per il mese di dicembre 2025 ;
- fattura n. 03 del 02.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente col n. 444 del 02.01.2026 di importo complessivo pari ad €. 10.504,30 (IVA inclusa al 10%) riferita al servizio di trasporto da e per i centri riabilitativi per il mese di dicembre 2025;
- con nota acquisita al Protocollo dell'Ente col n. 577 del 05.01.2026 (e relativi allegati) il rappresentante legale dell'ATI MILUSA trasmetteva relazione complessiva sui servizi svolti (Trasporto scolastico alunni; trasporto scolastico per gli alunni disabili e trasporto da e per i centri riabilitativi) nel mese di dicembre 2025;
- le fatture sono regolari sul piano tecnico – contabile ed i servizi indicati sono stati resi senza reclamo da parte dell'utenza;

Dato atto che:

- la mandataria MI.LU.SA. s.r.l, è iscritta alla White List della Prefettura di Napoli come da Elenco aggiornato al 08.01.2026, numero posizione 1460;
- la mandante RENT A CAR S.A.S., è iscritta alla White List della Prefettura di Napoli come da Elenco aggiornato al 08.01.2026, numero posizione 1786;

Rilevata la regolarità del Durc della ditta MI.LU.SA. srl, codice fiscale: *****, come da richiesta INPS_48583306 del 02.12.2025, in scadenza al 01.04.2026;

Rilevata la regolarità del Durc della ditta S.M. Rent a Car, codice fiscale: *****, come da richiesta INAIL_52295847 del 08.01.2026, in scadenza al 08.05.2026;

- è stata acquisita al protocollo dell'Ente col n. 0031784 del 10.03.23 la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010;

Dato atto che:

- per l'ATI MI.LU.SA. Srl con la nota protocollo n. 0154707 del 21.11.2025 e con nota prot. 0150994 del 14.11.25 è stato richiesto alla Polizia Municipale e alla Società Publiservizi per la TARI e per I Canoni Idrici di verificare, ai sensi dell'Art. 3 comma 2 del Regolamento Comunale n.86/2021, se a carico della stessa, risultino pendenze riferite a tributi non versati e che ad oggi sono pervenuti da parte dei detti Enti i riscontri favorevoli di verifica della regolarità tributaria ed extratributarie, ovvero:
- con nota assunta al protocollo dell'Ente n. 0151453 del 14.11.2025 la Polizia Municipale ha comunicato che da visure effettuate non si evince la presenza di Cartelle Esattoriali e infrazioni al Codice della Strada in capo all'ATI MI.LU.SA. Srl nella sua qualità di mandataria ed in capo alla Rent a Car nella sua qualità di mandante, per cui è possibile procedere con la liquidazione;
- con nota assunta al protocollo dell'Ente n. 0153837 del 19.11.2025, la società Publiservizi per la Tari e i tributi ha riscontrato che a carico dell'ATI MI.LU.SA. non sussistono pendenze riferite e tributi non versati e ha comunicato che i componenti dell'ATI (MI.LU.SA. Srl e S.M. Rent a Car s.a.s) sono rispettivamente l'uno in regola con i versamenti e l'altro di non essere un soggetto passivo per il Comune di Giugliano, per cui è possibile procedere con la liquidazione;
- con nota assunta al protocollo dell'Ente n. 0154827 del 21.11.2025 la Publiservizi per i canoni idrici ha comunicato che i componenti dell'ATI MI.LU.SA. Srl ed il suo Rappresentante Legale risultano in regola con i pagamenti idrici ed ha comunicato che la Rent a Car s.a.s. ed il suo rappresentante Legale non risultano intestatari di utenze idriche sul territorio comunale, per cui è possibile procedere con la liquidazione;

Dato atto altresì che:

- è stato acquisito, a norma della legge 13 agosto 2000 n. 136 e della legge 217/2010, riguardante la tracciabilità dei flussi, il conto dedicato (IBAN) che è il seguente, come da comunicazione "Tracciabilità" agli atti e allegata alla presente determinazione: IBAN:
*****;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il CIG acquisito **8689437E3E**;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse della E.Q. e del Dirigente firmatario del presente atto e che sono stati assolti gli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente Piano Triennale Anticorruzione;

Per tutto quanto sopra si propone, per le motivazioni indicate e che qui intendono integralmente riportate e trascritte;

ciò premesso, si propone di adottare apposita determinazione avente il seguente dispositivo:

- 1. di prendere atto della premessa che** costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e prendendo atto delle risultanze della istruttoria sopra riportata e per l'effetto.
- 2. di liquidare e corrispondere** in favore dell'ATI MI.LU.SA. Srl, con sede legale in Giugliano in Campania (Na) ***** - Codice Fiscale ***** il cui Rappresentante legale è il Signor Domenico Giappone la somma complessiva di €. 93.600,74 (IVA inclusa al 10%) di cui €. 85.091,58 quale valore dell'imponibile ed €. 8.509,16 quale valore dell'IVA al 10%, a fronte della seguenti fatture:
 - fattura n. 1 del 02.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente col n. 424 del 02.01.2026 di importo complessivo pari ad €. 66.235,42 (IVA inclusa al 10%) riferita al servizio di trasporto scolastico per il mese di dicembre 2025;
 - fattura n. 2 del 02.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente col n. 4256 del 12.01.2026 di importo complessivo pari ad €. 16.861,02 (IVA inclusa al 10%) riferita al servizio di trasporto scolastico per gli alunni disabili per il mese di dicembre 2025 ;
 - fattura n. 03 del 02.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente col n. 444 del 02.01.2026 di importo complessivo pari ad €. 10.504,30 (IVA inclusa al 10%) riferita al servizio di trasporto da e per i centri riabilitativi per il mese di dicembre 2025;
- 3) di dare atto** che la somma complessiva di €. 93.600,74 è già impegnata e trova copertura alla Missione 04, Programma 06, P. F. 1.03.02.15, Capitolo di Spesa 10312401, denominato "spese per la gestione dei trasporti scolastici", Impegno n. 133/2025 del Bilancio provvisorio 2026, pluriennale 2025 - 2027;
- 4) di autorizzare** il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento dell'importo imponibile di €. 93.600,74 all'ATI MI.LU.SA s.r.l., con sede legale in Giugliano in Campania (Na), ***** tramite bonifico, sul conto dedicato, indicato dall'operatore economico, IBAN: ***** e di corrispondere il valore dell' IVA pari ad €.8.509,16 all'Erario, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b, della Legge 190 del 23.12.2014;
- 5. di dare atto** che la sottoscritta, in qualità di Responsabile della E.Q. competente a proporre il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di che trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013

(Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.

6. di adempiere, inoltre, con l'esecutività della determina agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

7. di disporre che la presente determinazione, venga trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per gli atti conseguenziali;

8. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, comma 1 del D.L.g.s. 267/2000.

Il Funzionario E.Q. del Servizio
Dott. ssa Raffaella Ciccarelli

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RITENUTA propria la competenza ai sensi del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/00) e dello statuto comunale.

RITENUTO di dover accogliere la proposta del Funzionario Responsabile E.Q. sopra riportata.

DATO ATTO che la sottoscritta dott.ssa Angela Rosaria Caprio in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6- bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.

DETERMINA

1) di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta e per l'effetto;

2) di dare atto che il RUP è la dott.ssa Raffaella Ciccarelli;

3) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

di adempiere inoltre, con l'esecutività della determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 21/2026 del 16/01/2026, avente oggetto:

Servizio di Trasporto Scolastico e Disabili. Liquidazione mese di dicembre 2025 in favore dell'ATI MI.LU.SA. CIG 8689437E3E

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art.	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
15514210	TRASPORTO SCOLASTICO MESE DI DICEMBRE 2025 CIG 8689437E3E.	€ 66.235,42	04	06	1		10312401		133	2025	414	2026
15514226	TRASPORTO CENTRI RIABILITATIVI DICEMBRE 2025	€ 10.504,30	04	06	1		10312401		133	2025	416	2026
15514236	TRASPORTO SCOLASTICO H PERIODO DICEMBRE 2025	€ 16.861,02	04	06	1		10312401		133	2025	416	2026

Totale Importo: € 93.600,74

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.