

N° PAP-03704-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo Pretorio on-line dal 21/10/2025 al 05/11/2025

L'incaricato della pubblicazione ANNUNZIATA ABATE

Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE SERVIZI SOCIALI, ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, CED

DETERMINAZIONE RCG N° 1811/2025 DEL 20/10/2025

N° DetSet 521/2025 del 20/10/2025

Dirigente: MICHELE MARIA IPPOLITO

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

OGGETTO: approvazione convenzione Associazione 21 Luglio seconda fase PROGETTO M.A.R.E.A.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile MICHELE MARIA IPPOLITO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

l Sottoscritto	
n qualità di	
attesta che la presente copia cartacea della Determina	
composta da n° fogli, è conforme al documento i	informatico originale firmato digitalmente
ni sensi del D.Lgs N° 82/2005.	
Giugliano in Campania,	Firma e Timbro dell'Ufficio
	i ii iid e i iiibi o deli eliicio

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale 592/2025 del 15/10/2025 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Servizi Sociali –Istruzione -Sport e Cultura.

Vista la DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 1/2025 del 28/02/2025 con il quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 comma 1 deln D.Lgs. n. 267/2000 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2025-2027.

Vista la DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 15/2025 del 04/03/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione Finanziario 2025/2027.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 25.03.2025 è stato approvato il Piano integrato attività e organizzazione 2025

PREMESSO:

- nominare un coordinatore nella mappatura degli attori interessati;
- arrivare ad una mappatura degli stakeholder attraverso incontri, riunioni, azioni;
- incontrare ogni soggetto interessato e competente e incontrare la comunità di Via Carrafiello creando percorsi empatici ed ascoltando le esigenze dei cittadini lì residenti, procedendo ad una mappatura sociale del medesimo;
- reperire e archiviare materiale documentale relativo alla comunità residente nell'insediamento integrando le notizie già presenti nella sede municipale;
- dopo tale prima fase, arrivare alla creazione di un Gruppo di Azione Locale (GAL) con contemporanea azione di completo monitoraggio;
- che il coordinamento delle attività de quo è stato assegnato dall'associazione al signor Paolo Stasolla, nato a Roma il 5 maggio 1965 e quivi residente in via delle Azalee 153 quale coordinatore, che avrebbe operato di concerto con il dirigente dei servizi sociali Dott. Michele Maria Ippolito e la funzionaria amministrativo-psicologa Dott.ssa Alessandra Tuccillo;
- che tale nomina era esclusivamente relativa al progetto relativo al superamento dell'insediamento e non conferiva al predetto di rappresentare, in alcun modo, l'Ente se non nelle azioni strettamente connesse a quant

 sopra;
- che il predetto coordinatore, rappresentante dell'Associazione 21 luglio ETS, ha curato la stesura e la stampa di un rapporto dell'azione fin qui svolta nel quale:

U elenca senso e metodologia adottata nell'azione svolta;
🛘 indica le persone contattate;
fornisce un sintetico quadro delle comunità rom in emergenza abitativa;
rappresenta la storia del "campo" di Via Carrafiello
••
🛮 espone le caratteristiche generali dell'insediamento
🛘 si sofferma sulle condizioni igienico-sanitarie;
🛘 affronta sommariamente il tema della sicurezza;
🛘 sintetizza le notizie sulla formazione e lavoro;
🛘 rappresenta lo status giuridico e l'accesso ai servizi
🛘 affronta storicamente gli interventi organizzati nel passato;
Il riporta alcune riflessioni e le esigenze dei residenti in Via Carrafiello
🛘 sintetizza complessivamente il lavoro svolto;
fornisce una mappa dell'insediamento.
- che tale relazione è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.40/2025 con cui si:

- approva il conferimento di un mandato gratuito all'Associazione 21 luglio ETS, con sede in Largo Ferruccio Mengaroni, 29 00133 Roma, c.f. 97598580583 al fine di proseguire sul territorio di Giugliano in Campania le attività previste dal progetto Ma.Rea.;
- dispone l'istituzione del Gruppo di Azione Locale (GAL) al quale potranno partecipare i rappresentati designati dell'Ente, gli stakeholder, i rappresentanti della comunità rom;
- dare mandato al Dirigente competente di effettuare tutti gli atti gestionali, organizzativi, funzionali necessari all'attuazione del suddetto lavoro del GAL, a partire dalla stipula di una idonea convenzione con Associazione 21 luglio ETS;
- dare atto che dal presente provvedimento non deriveranno oneri finanziari a carico dell'Ente.RITENUTO nel pieno interesse dell'Ente procedere alla seconda fase del Modello MA.REA. costituendo un Gruppo di Azione Locale (GAL) che possa produrre un Piano di Azione Locale condiviso tra tutti gli attori.

RITENUTO ALTRESI approvare l'allegata bozza di convenzione, che prevede l'istituzione di un Gruppo di Azione Locale (GAL) come stabilito da Delibera in premessa con l'obiettivo di elaborare un Piano di Azione Locale (PAL) di superamento condiviso;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Determina

- di approvare l'allegata bozza di convenzione, che prevede l'istituzione di un Gruppo di Azione Locale (GAL) come stabilito dalla Giunta Comunale con l'obiettivo di elaborare un Piano di Azione Locale (PAL) per i campi rom di Giugliano con l'Associazione 21 luglio ETS on sede in Largo Ferruccio Mengaroni, 29 – 00133 Roma, c.f. 97598580583.

- 2. di precisare che il presente atto non comporta impegno di spesa
- 3. di dare atto che il sottoscritto, dirigente, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di che trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 5 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.
- 4. di adempiere, inoltre, con l'esecutività della determina agli obblighi di trasparenza di cui all'art.37 del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.
- 5. di disporre che la presente determinazione, venga trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per gli atti conseguenziali;
- 6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
- 7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, I° comma del D.Lgs. 267/2000;
- 8 di adempiere inoltre, con l'esecutività della defermina agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012

Il Dirigente
Michele Maria Ippolito

CONVENZIONE COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

TRA

Comune di Giugliano in Campania con sede legale in Corso Campano 200, rappresentato dal Dirigente con delega alle Politiche Sociali dr. Michele Maria Ippolito, domiciliato presso il Comune per la carica

Ε

Associazione 21 luglio ETS con sede legale in Roma, Largo Ferruccio Mengaroni, 29 – 00133 Roma – C.F. 97598580583 rappresentata dal legale rappresentante Paolo Stasolla

PER

 L'affidamento di una collaborazione per l'attuazione della seconda fase del Modello MA.REA per il superamento dell'insediamento di via Carrafiello a Giugliano in Campania, come da delibera comunale N. 40/2025 del 25/09/2025 ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000.

PREMESSO

- che con propria direttiva prot.54665/25 del 17/04/25 il commissario straordinario procedeva a conferire mandato gratuito all'Associazione 21 luglio ETS, con sede in Largo Ferruccio Mengaroni, 29 00133 Roma, c.f. 97598580583 al fine di avviare a Giugliano in Campania le attività previste dal Modello MA.REA., già sperimentato con successo su altri territori, per il superamento complessivo dell'insediamento di via Carrafiello ed in particolare: nominare un coordinatore nella mappatura degli attori interessati;
- arrivare ad una mappatura degli stakeholder attraverso incontri, riunioni, azioni;
- incontrare ogni soggetto interessato e competente e incontrare la comunità di Via Carrafiello
- creando percorsi empatici ed ascoltando le esigenze dei cittadini lì residenti, procedendo ad una

mappatura sociale del medesimo;

- reperire e archiviare materiale documentale relativo alla comunità residente nell'insediamento
- integrando le notizie già presenti nella sede municipale;
- dopo tale prima fase, arrivare alla creazione di un Gruppo di Azione Locale (GAL) con
- contemporanea azione di completo monitoraggio;
- che il coordinamento delle attività de quo è stato assegnato dall'associazione al signor Paolo Stasolla, nato a Roma il 5 maggio 1965 e quivi residente in via delle Azalee 153 quale coordinatore, che avrebbe operato di concerto con il

dirigente dei servizi sociali Dott. Michele Maria Ippolito e la funzionaria amministrativo-psicologa Dott.ssa Alessandra Tuccillo;

- che tale nomina era esclusivamente relativa al progetto relativo al superamento dell'insediamento e non conferiva al predetto di rappresentare, in alcun modo, l'Ente se non nelle azioni strettamente connesse a quanto sopra;
- che il predetto coordinatore, rappresentante dell'Associazione 21 luglio ETS, ha curato la stesura e la stampa di un rapporto dell'azione fin qui svolta nel quale:
- elenca senso e metodologia adottata nell'azione svolta;
- indica le persone contattate;
- fornisce un sintetico quadro delle comunità rom in emergenza abitativa; rappresenta la storia del "campo" di Via Carrafiello
- espone le caratteristiche generali dell'insediamento
- si sofferma sulle condizioni igienico-sanitarie;
- affronta sommariamente il tema della sicurezza;
- sintetizza le notizie sulla formazione e lavoro;
- rappresenta lo status giuridico e l'accesso ai servizi
- affronta storicamente gli interventi organizzati nel passato;
- riporta alcune riflessioni e le esigenze dei residenti in Via Carrafiello
- sintetizza complessivamente il lavoro svolto;
- fornisce una mappa dell'insediamento.
- che tale relazione è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTA

la delibera di Giunta Comunale n'40/2025 con cui si:

- approva il conferimento di un mandato gratuito all'Associazione 21 luglio ETS, con sede in Largo Ferruccio Mengaroni, 29 00133 Roma, c.f. 97598580583 al fine di proseguire sul territorio di Giugliano in Campania le attività previste dal progetto Ma.Rea.;
- dispone l'istituzione del Gruppo di Azione Locale (GAL) al quale potranno partecipare i rappresentati designati dell'Ente, gli stakeholder, i rappresentanti della comunità rom
- dare mandato al Dirigente competente di effettuare tutti gli atti gestionali, organizzativi, funzionali necessari all'attuazione del suddetto lavoro del GAL, a partire dalla stipula di una idonea convenzione con Associazione 21 luglio ETS;
- dare atto che dal presente provvedimento non deriveranno oneri finanziari a carico dell'Ente.

RITENUTO

nel pieno interesse dell'Ente procedere alla seconda fase del Modello MA.REA. costituendo un Gruppo di Azione Locale (GAL) che possa produrre un Piano di Azione Locale condiviso tra tutti gli attori.

TUTTO CIO' PREMESSO SI STIPULA IL SEGUENTE ACCORDO

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il Comune di Giugliano in Campania affida all'Associazione 21 luglio ETS, che accetta, la realizzazione delle seguenti attività progettuali scaturenti dalla Delibera in premessa richiamata.

1) Istituzione di un Gruppo di Azione Locale (GAL) come stabilito da Delibera in premessa con l'obiettivo di elaborare un Piano di Azione Locale (PAL) di superamento condiviso;

Nello specifico:

- 2) Individuazione degli stakeholder istituzionali, internazionali, nazionali, comunali, municipali, in particolare: UNHCR, Ufficio Nazionale Anti Discriminazioni Razziali, Prefettura di Napoli, Regione Campania, Assessorato Politiche Sociali di Giugliano in Campania, Area Sociale di Giugliano in Campania, Ufficio Anagrafe di Giugliano in Campania, Polizia Municipale di Giugliano in Campania, Tribunale per i Minorenni di Napoli, Procura di Napoli Nord, Università 'Federico II' di Napoli, mondo della scuola e agenzie formative e di inserimento lavorativo, istituzioni sanitarie, realtà ecclesiali, enti del Terzo Settore e figure leader all'interno dell'insediamento di Via Carraffiello;
- 3) Convocazione in accordo con il Comune di Giugliano dei tavoli di lavoro al fine di:
 - a) Condividere la strategia di fondo;
 - b) Condividere l'impianto e il percorso generale di lavoro verso il Piano di Azione Locale (PAL);
 - c) Identificare i contenuti da trattare, in merito ai quali approfondire l'analisi:
 - d) Stimolare la partecipazione delle varie realtà presenti intorno al Gruppo di Azione Locale (GA)L;
 - e) Relazionarsi con le varie realtà che, pur non partecipando direttamente al Gruppo di Azione Locale (GAL) rappresentano nodi strategici cruciali ai fini della cantierabilità e della buona riuscita del progetto;
- 4) Formazione dei seguenti tavoli di lavoro:
 - a) Tavolo Fondi
 - b) Tavolo Salute
 - c) Tavolo Donne e Prima infanzia
 - d) Tavolo Status Giuridico
 - e) Tavolo Scuola
 - f) Tavolo Formazione e Lavoro
- 5) Avvio dei processi per l'attivazione del Piano di Azione Locale (PAL):
 - a) Attivazione di canali di comunicazione, informazione e scambio, paralleli a quelli dei tavoli, fondamentali per tenere vive le connessioni e il confronto con l'esterno;

- b) Recupero del materiale documentale e conoscitivo attorno al tema;
- c) Scrittura ed elaborazione di alcune parti del Piano di Azione Locale (PAL)
- d) Avvio della strutturazione del Piano di Azione Locale (PAL) iniziando a trasformare le informazioni che emergono dai verbali e dallo studio dei documenti in sezioni specifiche;

1. IMPEGNI ASSUNTI

L'Associazione 21 Luglio si impegna ad eseguire le predette attività secondo i tempi e le modalità sopra indicate, e ad operare a supporto dell'Ente in via completamente gratuita.

2. DURATA

Il presente accordo ha valenza dal 01 novembre 2025 e fino al 31 gennaio 2026 con possibilità di proroga di un mese

3. OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE

L'Associazione 21 luglio si impegna a espletare tale incarico nei tempi indicati raccordandosi costantemente con il Dirigente alle politiche sociali del Comune di Giugliano in Campania (anche mediante riunioni specifiche) o con personale all'uopo delegato dallo stesso, al fine di verificare la realizzazione delle attività e la rispondenza delle stesse agli obiettivi che ne sono a fondamento.

Si obbliga altresì, a eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto nel rispetto di tutte le norme comunitarie e nazionali vigenti.

- Si impegna inoltre a:
- a) Garantire la continuità operativa del servizio e l'esecuzione delle attività previste d'all'incarico;
- a) Mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico e rispettare le norme in materia di trattamento dei dati personali;
- b) Non fare uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- c) Segnalare a Comune di Giugliano in Campania, per iscritto e immediatamente, ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;

4. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'Associazione 21 luglio ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

L'obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto L'Associazione 21 luglio è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetti.

Letto, firmato e sottoscritto nella data di cui alle firme digitali.

Documento di

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 521/2025 del 20/10/2025, avente oggetto: approvazione convenzione Associazione 21 Luglio seconda fase PROGETTO M.A.R.E.A.

Presa d'atto: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lsg 267/2000, la regolarità contabile.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.