



N° PAP-03624-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 14/10/2025 al 29/10/2025

L'incaricato della pubblicazione
ANNUNZIATA ABATE

Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE RCG N° 1771/2025 DEL 14/10/2025

N° DetSet 169/2025 del 09/10/2025

Dirigente: LUIGI DE SIMONE

OGGETTO: Determina a contrarre affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c.1 del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di carta A4 da destinare agli uffici del Comando Polizia Municipale - impegno spesa - Smart Cig B88853F963

CIG: B88853F963

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile LUIGI DE SIMONE, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1771/2025, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Giugliano in Campania, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

IL DIRIGENTE

Visto l'art.107 del D.lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Commissariale n. 373 del 8/05/2025 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Polizia Municipale;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Deliberazione Commissariale n. 1 del 28/02/2025 con la quale è stato approvato il DUP 2025/2027 (articolo 170, comma 1, D.Lgs 267/2000).

Vista la Deliberazione Commissariale n. 15 del 04/03/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027.

Vista la Deliberazione Commissariale con i poteri di Giunta n. 5 del 25/03/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività ed organizzazione (P.I.A.O.) ed il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025/2027.

Visto il D.Lgs. 36/2023.

PREMESSO che occorre procedere all'acquisto di carta formato A4 da destinare agli uffici del Comando di Polizia Municipale per consentire lo svolgimento, in modo efficiente e regolare, delle attività istituzionali in quanto le scorte presenti sono terminate.

CONSIDERATO che le attività degli uffici del Comando Polizia Municipale rischiano di fermarsi a causa di mancanza di carta A4.

RAVVISATO l'urgenza di procedere all'acquisto di carta A4 per gli Uffici del Comando di Polizia Municipale, stimata, per motivi di economicità in una quantità pari a 1.000 risme.

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

VISTO l'art. 48 c. 3 del D.Lgs. 36/2023 che afferma l'obbligo di utilizzo di strumenti informatici e di negoziazione.

PRESO ATTO che l'art. 50 (procedure per l'affidamento) lett. b del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 prevede che le stazioni appaltanti procedono all' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che

siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione".

RILEVATO che, alla data odierna, non risulta attiva da CONSIP S.p.A. e da altri soggetti aggregatori una specifica convenzione avente ad oggetto l'acquisizione dei beni in questione.

VERIFICATO che la fornitura è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e che si procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto.

CONSIDERATO che a seguito di indagine di mercato condotta mediante la consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa", il prodotto maggiormente rispondente alle caratteristiche richieste, sulla base del rapporto qualità/prezzo e delle condizioni di vendita è risultato essere quello dell'operatore **TECNOCOPY SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA** con sede in ***** il quale, oltre a prezzi economicamente convenienti, garantisce modalità e tempi brevi di consegna.

RITENUTO, per quanto sopra di affidare alla società **TECNOCOPY SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA** la fornitura di n. 1.000 risme di carta 80 grammi A4 non riciclata, al prezzo di € 2,90 per singola risma oltre iva al 22%, garantendo tempi di consegna in 5 gg.

PRESO ATTO che al fine di provvedere all'approvvigionamento della fornitura in oggetto è stata effettuata RDO n° 8738012, sul portale MEPA in data 07/10/2025.

CONSIDERATO

- che occorre provvedere all'impegno di spesa per l'importo complessivo di **€ 3.538,00 iva al 22%** compresa per la fornitura di carta A4 oggetto del presente affidamento;
- che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame da acquisire, è finanziariamente compatibile con la capienza allocata al capitolo 10308601 del Bilancio pluriennale 2025/2027 anno finanziario 2025;

VISTO che la fornitura è stata richiesta tramite portale ME.PA. che ha rilasciato la seguente sequenza alfanumerica di Cig: **B88853f963**;

VISTO

- la visura Camerale n. T 622231964 del 09/10/2025;
- il DURC rilasciato con prot. INAIL_49850754 del 05/07/2025 con validità fino al 02/11/2025.

ACCERTATO CHE per la Società **TECNOCOPY SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA** ***** quale operatore economico, il cui

oggetto sociale rientra nella categoria merceologica affidataria della fornitura di cui sopra richiamata, risulta essere stata acquisita, la seguente documentazione:

1. Dichiarazione di presa visione per accettazione delle clausole di cui al Codice di Comportamento Aziendale acquisita con Prot.130555/2025 del 09/10/2025;
2. Dichiarazione ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, del conto dedicato acquisita con Prot. 130555/2025 del 09/10/2025;

Dato atto che

-il Responsabile del Progetto ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 "Responsabile Unico di Progetto (RUP)", richiamato l'Allegato I.2, D.Lgs. 36/2023 "Attività del RUP" è individuato nella persona del dipendente Dott.ssa Francesca Montesanto, che consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del Dlgs 267/2000 e che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi;

- l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente determinato, curata dalla Dott.ssa Francesca Montesanto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del Dlgs 267/2000, e per il quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali

DETERMINA

1. **di affidare**, ai sensi dell'art.50, **comma 1, lettera b)** del Codice degli Appalti la fornitura di carta A4 alla società TECNOCOPY SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA con sede legale in *****
***** per un importo complessivo di € 2.900,00 oltre Iva al 22% per **€ 638,00**, per un totale complessivo di **€ 3.538,00**;
2. **di impegnare** la spesa per la fornitura di cui sopra al capitolo 10308601 Bilancio pluriennale 2025/2027 anno finanziario 2025 per l'importo totale di **€ 3.538,00**;
3. **di trasmettere** copia del presente atto determinativo al Settore Economico finanziario ai sensi dell'art. 151, co. 4 del D.Lvo 267/00 per le rilevazioni contabili di competenza.
4. **di adempiere** inoltre, con l'esecutività della determina di affidamento, agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;
5. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto Dott. Luigi De Simone, Dirigente del Settore Polizia Municipale presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6

bis della Legge n. 241 del 07/08/1990, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 290 del 06/1/2012 e del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Documento di consultazione

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 169/2025 del 09/10/2025, avente oggetto:

Determina a contrarre affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c.1 del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di carta A4 da destinare agli uffici del Comando Polizia Municipale – impegno spesa - Smart Cig B88853F963

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	ACQUISTO CARTA A4 DA DESTINARE AGLI UFFICI DELLA P.M.	€ 3.538,00	03	01	1		10308 601					3625	2025

Totale Importo: € 3.538,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.