



# Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura Impianti Sportivi Provveditorato Ced

N° PAP-02581-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo  
Pretorio on-line  
dal 14/07/2025 al 29/07/2025

Comunicazione  
DOMENICO MANGIONE

## AVVISO PUBBLICO

PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI AL FINE PROMUOVERE L'ATTIVITÀ SPORTIVA AGONISTICA, AMATORIALE, MOTORIA E LUDICO-RICREATIVA. ANNO SPORTIVO 2025-2026

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto

• il Regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n.6 del 09.01.2003.

### RENDE NOTO

che si intende procedere all'assegnazione delle palestre di proprietà dell'Ente in favore di soggetti terzi al fine di coinvolgere la cittadinanza nelle attività sportive, di vario genere, per l'anno sportivo 2025-2026.

Le Società sportive richiedenti dovranno, a pena di esclusione, compilare e sottoscrivere la seguente documentazione allegata:

- a. Domanda di partecipazione debitamente compilata in ogni sua parte;
- b. Dichiarazione di Responsabilità a cura del Legale Rappresentante dell'ASD;
- c. Dichiarazione sostitutiva circa la regolarità tributaria comunale;
- d. Dichiarazione a firma del Legale rappresentante dell'ASD di non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159.

Le domande dovranno essere compilate e inviate al Protocollo generale dell'Ente, esclusivamente in via telematica, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it) entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sull'albo pretorio. Non saranno considerate valide le istanze senza firma né timbro della Società richiedente.

**Si precisa che, come da nota protocollo n. 88581 del 02.07.2025 del Settore Patrimonio, le palestre utilizzabili, al momento della pubblicazione dell'Avviso, sono le seguenti:**

1. Scuola Secondaria di primo grado "Giuseppe Maria Cante" sede centrale, Via Vaccaro;
2. Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" sede centrale, Via Antica Giardini;
3. 7° Circolo Didattico "Salvatore Di Giacomo" sede centrale, Via Bartolo Longo;
4. Scuola Secondaria di primo grado "Gramsci Impastato" sede Impastato, Via Bartolo Longo;
5. 3° Circolo Didattico Plesso san Rocco, Via san Rocco;
6. Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" sede Corso Campano, Corso Campano;
7. 5° Circolo Didattico "Maria Montessori" sede di Viale dei Gemelli, Viale dei Gemelli;
8. 5° Circolo Didattico "Maria Montessori" sede di Via Pigna, Via Pigna;
9. Scuola Secondaria di primo grado "Gramsci Impastato" sede Gramsci, Via Selva Piccola;
10. 8° Circolo Didattico, Via Signorelle a Patria.

Si precisa, altresì, che potrebbero sopraggiungere nuovi fattori condizionanti l'effettiva fruizione delle palestre tali da modificare la disponibilità di spazi. In ogni caso l'abbinamento indicato dalla ASD partecipante non è vincolante per il Settore e che ai fini dell'assegnazione degli impianti sarà

stilata una graduatoria in base all'art. 10 del Regolamento Comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.6 del 09.01.2003.

Ai fini dell'assegnazione saranno pertanto tenute in considerazione le seguenti priorità:

- partecipazione certificata dal CONI a campionati nazionali e/o minori o a manifestazioni sportive di interesse nazionale, regionale o provinciale riservate ad addetti nei settori giovanili;
- società con maggior numero di iscritti, con tesseramento annuale, nei settori giovanili;
- società che abbiano al loro interno sezioni associate alla Federazione sport per disabili;
- società che abbiano nel proprio staff tecnico almeno un tesserato in possesso dei requisiti di preparatore atletico riconosciuto o coloro che siano in possesso del diploma di laurea in scienze motorie o titolo equipollente.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web ufficiale del Comune di Giugliano in Campania a far data della pubblicazione della determina.

Il RUP è la dipendente Teresa Matarese.

Per informazioni chiarimenti è possibile rivolgersi al Settore Sport mail: [teresam.matarese@comune.giugliano.na.it](mailto:teresam.matarese@comune.giugliano.na.it);

Allegati:

- A. Schema di domanda di partecipazione;
- B. Dichiarazione di Responsabilità a cura del Legale Rappresentante dell'ASD;
- C. Dichiarazione sostitutiva circa la regolarità tributaria comunale;
- D. Dichiarazione a firma del Legale rappresentante dell'ASD di non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159.

Il Dirigente del Settore  
Dott. Michele Maria Ippolito

Documento di Consultazione

**(CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE)**

Al Dirigente del Settore SERVIZI SOCIALI,  
ISTRUZIONE SPORT CULTURA CED  
PROVVEDITORATO

Oggetto: Richiesta utilizzo palestra scolastica per la stagione **2025/2026**.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
in qualità di Presidente/ Legale Rappresentante dell'Associazione \_\_\_\_\_,  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ avente sede in \_\_\_\_\_  
alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_; E-mail \_\_\_\_\_  
Tel. **Chiede**

di poter utilizzare la palestra annessa alla scuola \_\_\_\_\_  
sita in Via \_\_\_\_\_, per lo svolgimento della/e attività sportive di \_\_\_\_\_,  
secondo il prospetto sotto indicato:

_____	dalle	_____	alle	_____
_____	dalle	_____	alle	_____
_____	dalle	_____	alle	_____
_____	dalle	_____	alle	_____
_____	dalle	_____	alle	_____
_____	dalle	_____	alle	_____
_____	dalle	_____	alle	_____

Per il periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (indicare giorno/mese/anno)

Nominativo del Responsabile delle attività \_\_\_\_\_

Si allegano i seguenti documenti:

- 1) Statuto della Società e Atto costitutivo (per le Società già registrate allegare solo eventuali variazioni societarie);
- 2) Fotocopia Carta Identità del presidente dell'Associazione Sportiva
- 3) Affiliazione ad un Ente Sportivo riconosciuto dal CONI
- 4) Attestazione, certificata dal CONI, per aver partecipato a campionati nazionali e/o minori, a manifestazioni sportive di interesse nazionale, regionale o provinciale riservate ad atleti nei settori giovanili
- 5) Elenco degli iscritti, con tesseramento annuale, nei settori giovanili
- 6) Eventuale attestazione riferite alla gestione di sezioni associate alla Federazione sport per disabili
- 7) Fotocopia del tesserino di almeno una persona che all'interno dello staff tecnico sia in possesso dei requisiti di preparatore atletico riconosciuto o coloro che siano in possesso del diploma di laurea in scienze motorie o titolo equipollente;
- 8) dichiarazione di essere in regola con i pagamenti se già assegnatario negli anni precedenti.

Giugliano in Campania, .....

Firma e Timbro

AL SETTORE SERVIZI SOCIALI, ISTRUZIONE SPORT CULTURA TURISMO CED PROVVEDITORATO  
( Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in qualità di Legale Rappresentante \_\_\_\_\_ della società/  
Associazione/Ente \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_  
Ai fini dell'utilizzo per il g./i gg. \_\_\_\_\_ della Palestra di proprietà comunale ubicata  
nella struttura scolastica \_\_\_\_\_ sita in via  
\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

1. di essere personalmente responsabile di tutti i danni eventualmente arrecati alla palestra, alle strutture che fanno parte dell'arredamento della stessa, assumendo l'impegno di riparare il danno entro dieci (10) giorni.
2. di essere in possesso di adeguata polizza assicurativa per R.C.T.
3. di sollevare l'Amministrazione Comunale e l'Autorità scolastica da qualsiasi responsabilità penale o civile per eventuali sinistri o incidenti che dovessero verificarsi durante l'attività.
4. di assicurare la presenza di un responsabile (maggioranne) dell'Associazione/società durante lo svolgimento dell'attività.
5. di impegnarsi a restituire i locali, ogni qualvolta se ne faccia uso, nelle stesse condizioni iniziali.
6. di utilizzare la palestra con la massima precauzione, cura e rispetto, al fine di salvaguardare l'integrità della stessa e delle attrezzature.
7. di comunicare immediatamente al Dirigente Scolastico ed all'Amministrazione Comunale eventuali danni alle attrezzature, provocati o rilevati.
8. di fare rispettare il divieto di fumo e di non consentire l'accesso nella palestra a persone estranee.
9. di applicare l'apposito protocollo adottato dalle Federazioni sportive nazionali (FSN), dalle Discipline sportive associate (DSA) o dagli Enti di promozione sportiva (EPS) riconosciuti dal CONI in attuazione delle disposizioni governative, contenente norme di dettaglio per tutelare la salute degli atleti, e di tutti coloro che, a qualunque titolo, frequentano i siti in cui si svolgono le attività sportive organizzate;
10. di interrompere l'utilizzo della palestra, senza richiesta di danno o altro, nei casi in cui l'uso sia revocato, per qualsiasi motivo, dall'Amministrazione Comunale ovvero dall'Autorità scolastica o nel caso la società stessa non ne più faccia uso;
11. di comunicare per iscritto al Comune l'eventuale termine anticipato o l'interruzione temporanea dell'utilizzo della palestra;
12. di conoscere in ogni dettaglio i criteri d'uso delle palestre, di accettarle e di rispettarne le prescrizioni;
13. di essere in regola con i versamenti delle tariffe dovute nel caso di concessioni di palestre comunali già riconosciute alle ASD nelle precedenti annualità.

IL PRESIDENTE / LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

## Dichiarazione

Ai sensi del Regolamento approvato con delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale ex art. 42 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 43 del 18/09/2020, così come modificato con Delibera di Consiglio n. 86/2021

**AL COMUNE  
DI GIUGLIANO IN CAMPANIA  
CORSO CAMPANO, 200  
SETTORE SERVIZI SOCIALI,  
ISTRUZIONE SPORT CULTURA  
TURISMO CED  
PROVVEDITORATO  
pec: [protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it)**

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ CIRCA LA REGOLARITÀ TRIBUTARIA COMUNALE (articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ residenza / domicilio

fiscale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ e-mail certificata \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in proprio o nella sua qualità di

titolare/legale rappresentante/amministratore/ecc. del/della

\_\_\_\_\_ - Partita Iva \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (barrare la voce che interessa):

- SOCIETÀ       ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA  
 ATTIVITÀ PRODUTTIVA/COMMERCIALE  
 ALTRO (specificare) \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 ed a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

### DICHIARA

**IN RELAZIONE AI TRIBUTI COMUNALI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, TARI, TASI, IMU, TOSAP, COSAP, PUBBLICITÀ, CODICE DELLA STRADA, SANZIONI AMMINISTRATIVE riferiti ad immobili e/o attività insistenti sul territorio comunale, a qualsiasi titolo detenuti nel periodo 2015/2020:**

**DI ESSERE ADEMPIENTE RISPETTO AGLI OBBLIGHI TRIBUTARI (ISCRIZIONE ANAGRAFE TRIBUTARIA COMUNALE , PAGAMENTO DEL DOVUTO DERIVANTE DALLA NOTIFICA DI CARTELLE DI PAGAMENTO, AVVISI DI ACCERTAMENTO, PROVVEDIMENTI DI LIQUIDAZIONE E/O AVVISI DI PAGAMENTO);**

**DI NON ESSERE ADEMPIENTE RISPETTO AGLI OBBLIGHI TRIBUTARI E PRECISAMENTE:**

**ISCRIZIONE ANAGRAFE TRIBUTARIA COMUNALE**

**PAGAMENTO DEL DOVUTO DERIVANTE DALLA NOTIFICA DI CARTELLE DI PAGAMENTO, AVVISI DI ACCERTAMENTO, PROVVEDIMENTI DI LIQUIDAZIONE E/O AVVISI DI PAGAMENTO**

**DI NON AVERE ALCUN CONTENZIOSO TRIBUTARIO**

**DI NON ESSERE A CONOSCENZA DI SITUAZIONI TRIBUTARIE PREGRESSE**

**DI AVERE CONTENZIOSO TRIBUTARIO PER LA SEGUENTE QUESTIONE :**

\_\_\_\_\_

**DI ESSERE**

\_\_\_\_\_

**DI NON AVERE ALCUNA UNITÀ LOCALE O CESPITE SUL TERRITORIO COMUNALE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**DI AUTORIZZARE** il Comune di Giugliano in Campania ad inviare ogni comunicazione mediante l'ausilio della posta elettronica certificata.

**DI AUTORIZZARE** il Comune di Giugliano in Campania ad avviare le procedure di cui all'articolo 44 del vigente Regolamento Generale delle Entrate

**DI AUTORIZZARE** il Comune di Giugliano in Campania in qualità di titolare per il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nell'esercizio dell'attività connesse alla presente dichiarazione.

Resta inteso che il trattamento si compie nel rispetto delle norme di cui agli art. 7 e 13 del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196.

**Data** \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_

*Allegare documento di riconoscimento del dichiarante*

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**  
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

\_\_l\_ sottoscritt\_ \* (nome e cognome) \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della società \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159.

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

FIRMA

\_\_\_\_\_

**N.B.:** la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

(\*) Ove il richiedente è una società, l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori.

\_\_\_\_\_