



N° PAP-02492-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo  
Pretorio on-line  
dal 08/07/2025 al 23/07/2025

L'incarico della pubblicazione  
DOMENICO MANGIONE

# Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

**AREA: SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

**DETERMINAZIONE RCG N° 1147/2025 DEL 08/07/2025**

N° DetSet 43/2025 del 26/06/2025

**Dirigente: ANDREA EUTERPIO**

**OGGETTO: GARA TESORERIA COMUNALE - PROROGA TECNICA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA NELLE MORE DI ESPERIMENTO DI NUOVA GARA CIG 803662833A**

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

**(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)**

Il Responsabile ANDREA EUTERPIO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

## ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1147/2025, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Giugliano in Campania, \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

**GARA TESORERIA COMUNALE – PROROGA TECNICA  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA NELLE MORE DI  
ESPERIMENTO DI NUOVA GARA CIG 803662833A**

**Visto** l'art. 107 del D. lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

**Visto** il Decreto del Commissario Prefettizio n. 228 del 06/03/2025, con cui il Dott. Andrea Euterpio è stato nominato Dirigente del Settore Servizi Finanziari

**Vista** la Delibera del Commissario Prefettizio n. 1 del 28/02/2025, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs.n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2025-2027;

**Vista** la Delibera del Commissario prefettizio n. 15 del 04/03/2025, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs.n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2025-2027;

**PREMESSO:**

- **Che** con delibera di Consiglio Comunale n. 188 del 24.10.2024 ad oggetto: "Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per anni cinque. Approvazione schema di Convenzione" è stato approvato lo schema di Convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Giugliano in Campania dal 01.01.2025 al 31.12.2029 dando mandato al dirigente del Settore Servizi Finanziari di porre in essere tutti gli adempimenti necessari e connessi all'affidamento con procedura ad evidenza pubblica di tale servizio.
- **Che** con determinazione dirigenziale n. 2091 del 21.11.2024 è stato determinato:
  1. di indire, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento comunale di contabilità e dell'art. 210 del d.Lgs.n. 267/2000, la procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/01/2025 al 31/12/2029;
  2. di affidare al Ministero delle Infrastrutture - Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata quale S.U.A. l'indizione e l'espletamento delle procedure di gara;
  3. di attribuire al contratto un valore presunto di € 365.000,00 (trecentossantacinquemila/00 ) al netto dell'IVA;
  4. di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 comma 2 del d.Lgs. n. 36/20236, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
  5. di riservarsi di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;
  6. di rendere noto che, ai sensi dell'art. 15 del d.Lgs. n. 36/20236 il Responsabile Unico di Progetto per l'affidamento della presente concessione è stato individuato nel dirigente del Settore Servizi Finanziari, dott. Andrea Euterpio, in possesso di adeguata qualificazione professionale in rapporto all'affidamento;
  7. la spesa complessiva di € 445.300,00 IVA inclusa, pari ad un importo annuo di € 89.060,00, verrà impegnata ad aggiudicazione definitiva alla Missione 01, programma 03 titolo 1 al capitolo 10304461, ad approvazione del redigendo Bilancio di previsione 2025/2027
  8. di impegnare, sull'annualità 2024 del Bilancio 2024/2026, la spesa di € 8.000,00 alla

Missione 01, programma 03 titolo 1 articolo 1030299999 al capitolo 10304201, necessaria per il compenso ai commissari ed ai responsabili di gara per la pubblicazione del bando di gara e/o del relativo estratto, nonché per qualsiasi altra spesa o contributo necessario;

9. di trasmettere il presente provvedimento alla Stazione Unica Appaltante per l'espletamento della procedura di gara.

- **Che** il Servizio di Tesoreria è stato affidato alla Banca Popolare di Torre del Greco fino alla data del 31.12.2024 come da determinazione dirigenziale n. 2141 del 31.12.2019.

- **Che** con determina dirigenziale n. del è stato affidato il Servizio di Tesoreria Comunale in proroga tecnica alla Banca Popolare di Torre del Greco, già affidataria del servizio per ulteriori mesi sei dal 01.01.2025 al 30.06.2025, così come previsto dall'art. 2 al punto 2.3 della Convenzione sottoscritta, nelle more dell'espletamento della Gara di affidamento;

- **Che** il Ministero delle Infrastrutture - Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata, non ha ancora proceduto alla pubblicazione della procedura di gara.

- **Che** è indispensabile assicurare la continuità del servizio, trattandosi di servizio che non può essere soggetto ad interruzione.

#### PROPONE

1. di affidare, agli stessi patti e condizioni attualmente vigenti, nelle more dell'espletamento della procedura di gara, alla Banca di Credito Popolare di Torre del Greco, attuale erogatore del servizio di Tesoreria Comunale, l'incarico di proseguire la prestazione per un periodo di mesi 4 dal 01.07.2025 al 31.10.2025.
2. di impegnare l'importo di € 27.653,34 oltre IVA da corrispondere alla Banca di Credito Popolare di Torre del Greco per il servizio di Tesoreria Comunale da svolgersi per il periodo di mesi 4 dal 01.07.2025 al 31.10.2025
3. di stabilire che la liquidazione, avverrà con determinazione dirigenziale al termine della durata del servizio, successivamente all'accertamento della regolarità contributiva.
4. di notificare il presente atto all'Istituto su indicato per formalizzare l'accettazione.

Il Funzionario E.Q.

Dott.ssa Lara Avitabile

Il Dirigente del Settore

#### DETERMINA

- di affidare, agli stessi patti e condizioni attualmente vigenti, nelle more dell'espletamento della procedura di gara, alla Banca di Credito Popolare di Torre del Greco, attuale erogatore del servizio di

Tesoreria Comunale, l'incarico di proseguire la prestazione per un periodo di mesi 4 dal 01.07.2025 al 31.10.2025.

- di impegnare l'importo di € 27.653,34 oltre IVA da corrispondere alla Banca di Credito Popolare di Torre del Greco per il servizio di Tesoreria Comunale da svolgersi per il periodo di mesi 4 dal 01.07.2025 al 31.10.2025
- di stabilire che la liquidazione, avverrà con determinazione dirigenziale al termine della durata del servizio, successivamente all'accertamento della regolarità contributiva.
- di notificare il presente atto all'Istituto su indicato per formalizzare l'accettazione.

**Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari**

**Dott. Andrea Euterpio**

Documento di Consultazione

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 43/2025 del 26/06/2025, avente oggetto:

GARA TESORERIA COMUNALE – PROROGA TECNICA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA NELLE MORE DI  
ESPERIMENTO DI NUOVA GARA CIG 803662833A

*Preso d'atto: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile.*

Documento di Consultazione

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*