

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n.316/2026 del 01/07/2026, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n.32 del 30/03/2026, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2026-2028;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 30/03/2026, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2026-2028- Annualità 2026;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 89 del 06/08/2026, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione (P.I.A.O.) 2026 -2028 del Comune di Giugliano in Campania;

Vista l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta;

Premesso che:

- con Decreto sindacale n. 212 del 28/09/2017 veniva conferito mandato *ad litem* all'Avv. Cappabianca Maurizio per la costituzione di parte civile nel procedimento penale n. 17235/2014 pendente innanzi Tribunale di Napoli a carico di *****;
- il predetto mandato è stato conferito con l'impegno del professionista incaricato ad applicare i minimi della tariffa vigente, e comunque a contenere la parcella nel limite di € 1.500,00 oltre Iva e Cpa, giusta Convenzione stipulata tra il suddetto legale ed il Responsabile del Servizio Avvocatura, in data 29/09/2017;
- con determina dirigenziale n. 1390 del 11/10/2017 veniva impegnata la somma di € 1.903,20 (di cui € 1.500,00 per compensi, € 60,00 per Cpa ed € 343,20 per Iva); alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601; alla voce Spese per liti ed arbitrati del Bilancio 2017;
- con determina dirigenziale n. 902 del 08/06/2018, veniva disposta la liquidazione della somma di € 951,60 (di cui € 750,00 per compensi, € 30,00 per Cpa ed € 171,60 per Iva) a titolo di acconto del compenso professionale;
- essendo in convenzione prevista la corresponsione in sede di liquidazione dell'acconto del 30% del compenso professionale pattuito, l'Avv. Cappabianca trasmetteva fattura n.1/PA rif.prot.n.58610 del 23/06/2018 per euro 634,40 corrispondente al 30% del compenso previsto a titolo di acconto;

Considerato che:

- l'importo a saldo di cui all'impegno contabile soprarichiamato, veniva erroneamente mantenuto a residuo e pertanto lo stesso - in sede di riaccertamento straordinario durante la gestione commissariale - veniva debitamente cancellato per essere correttamente riassunto;

- con Determina Dirigenziale n. 560 del 25/06/20 si procedeva alla cancellazione dei predetti impegni contabili e contestualmente si disponeva l'accantonamento in avanzo vincolato;
- con la D.C.C. n. 85/21 veniva, tra l'altro, approvata la variazione al bilancio di previsione 2021, di cui al prospetto allegato A), parte integrante e sostanziale della deliberazione, conseguente all'applicazione di una quota di avanzo vincolato 2020 per un importo pari ad € 230.233,38, al fine di procedere alla riassunzione di regolari impegni di spesa a titolo di compenso professionale;
- con successiva determina dirigenziale n. 1858 del 20/12/2021, per i motivi in essa espressi e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, veniva impegnata la somma residua di € 1.268,80 compreso di c.p.a. ed i.v.a. a titolo di saldo compenso professionale, impegno cont. n. 1700/2021, attualmente n. 1927/2026;
- stante la conclusione del giudizio Rg.n. 4879/2018, definito con sentenza n. 4048/2026, il Legale ha emesso fattura elettronica n. 434 del 25/08/2026, prot. n. 114630 del 25/08/2026 per un importo di € 1.268,80;

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 *“Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali”*, e ss.mm. Approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30/07/2021, *“Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali”*, il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. 68414 del 15/05/2026, al Comando Polizia Municipale ed alla Società Publiservizi Srl, di verificare la regolarità tributaria ed extratributaria dell'Avv. Cappabianca Maurizio nei confronti dell'Ente;
- alla richiesta di cui sopra, seguivano i seguenti riscontri: della Società Publiservizi, nota prot.n. 92288 del 02/07/2026 e nota prot. n. 95964 del 09/07/2026 relative ai canoni idrici e regolarità tributaria, del Comando Vigili, nota prot. n. 68866 del 16/05/2026 tutte attestante l'assenza di debenze a carico del professionista;
Si rappresenta che l'Ufficio a seguito della richiesta/sollecito di liquidazione delle proprie spettanze professionali avanzata dall'Avv. Cappabianca Maurizio ha avviato il procedimento liquidativo con la richiesta ai Settori/concessionari delle verifiche ai sensi del regolamento suindicato. Acquisiti i riscontri il professionista è stato invitato a rimettere fattura elettronica così da definire il procedimento liquidativo entro in termini di legge dall'inoltro del documento fiscale;
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;
- il legale dell'Ente ha trasmesso con nota prot.n. 105416 del 28/07/2026 e nota prot. n. 109291, modulo tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010, dichiarazione di assenza di personale dipendente;
- non è stato acquisito il certificato di regolarità alla luce quanto stabilito dal Consiglio Nazionale Forense (CNF), con proprio parere del 19.11.21, *“.....i servizi legali sono espressamente indicati come settori esclusi dalle conferenti direttive europee in materia di appalti, ma anche, a ben vedere, dall'art.17, comma 1, lett.d), punto n.1, del codice dei contratti pubblici, ed il conferimento del mandato professionale accede piuttosto ad un contratto d'opera professionale del tutto peculiare, avente come*

specifico oggetto una prestazione professionale tipica e riservata, e come tale basata sul principio fiduciario e sul cd." intuitu personae" ...

- che è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano integrato di Attività ed Organizzazione;
- che ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €.150.000,00;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato spese per liti e arbitraggi Impegno n. 1927/2026 - Bilancio triennale 2026 – 2028;
- per quanto espresso in parte narrativa:

PROPONE

1. di liquidare e corrispondere all'Avv. Cappabianca Maurizio, C.F. *****, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di € **1.268,80** (di cui € 1.000,00, per diritti ed onorari, € 40,00 per cpa ed € 228,80 per iva) a titolo di saldo per l'attività professionale espletata nel giudizio *****,
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. di dare atto che la risorsa di euro 1.268,80 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato spese per liti e arbitraggi Impegno n. 17002021, oggi reimputato al n. 1927/2026 - Bilancio triennale 2026 – 2028;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale con accredito su cod IBAN *****,
5. di attestare la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, I comma Dlgs. 267/00;
6. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile P.O., firmatario del presente atto;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal sottoscritto Responsabile Gianluca Ciccarelli, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis Dlgs. 267/00, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio legale
Avv. Gianluca Ciccarelli

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio legale come sopra riportata;

DETERMINA

Di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente Affari Istituzionali
Dott. Andrea Euterpio