

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SOC. QUATTROCOLORI S.R.L PER SERVIZIO DI
SUPPORTO ALL'UFFICIO DI STATO CIVILE PER LE TRASCRIZIONI E LE
ANNOTAZIONI DEGLI ATTI - CIG BC209886B4**

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Visti i decreti Legislativi n. 267/2000 e n.165/2001;

Visto in particolare l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza, attribuendo ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

Visto il decreto Decreto Sindacale n. 316 del 01.07.2026 con il quale lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali, Attività produttive e sviluppo economico e Servizi Demografici;

Visti i decreti legislativi n. 267/2000 e n.165/2001;

Visto in particolare l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza, attribuendo ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32/2026 del 30.03.2026 con la quale è stato approvato il DUP 2026/2028 (articolo 170, comma 1, D. Lgs 267/2000);

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33/2026 del 30.03.2026 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

Premesso che:

- con determina n. 1163/2026 del 23.06.2026 si affidava il Servizio di supporto all'ufficio di stato civile per le trascrizioni e le annotazioni degli atti, alla società Quattrociori s.r.l. per un importo totale di € 9.760,00 Iva inclusa;

- si procedeva all'affidamento diretto ex art. Art. 50 Dlgs n.36/2003 s.m.i ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione - procedura di acquisto n.2400184 Mepa – ODA n.160878;

- in data 25.06.2026 il servizio era avviato come da nota di richiesta attivazione profili del personale indicat odall'Affidatario prot.89982/2026;

Richiamata l'offerta Prot.82159/2026 dell'11/06/2026;

Verificato che la Società affidataria ha svolto il Servizio di supporto alle attività dell'Ufficio Stato Civile – Matrimoni conformemente all'offerta sopra richiamata;

Considerato che:

- in seguito alle attività svolte nel periodo tra il 25/07/2026 ed il 25/08/2026, la società affidataria trasmetteva in data 25.08.2026 – Prot. 114569/26 - report delle attività svolte e di detto report se ne verificava la congruenza rispetto al numero di atti arretrati dell'Ufficio Matrimoni catalogati in maniera propedeutica alle successive attività di trascrizione ed annotazione;

Preso atto che la Società "Quattrociori S.r.l." ha inoltrato la seguente fattura relativa al primo mese di attività svolte:

Prot.	Num.	Imponibile	Imposta	Totale	Data Ricezione
114997/2026	85/PA	4.000,00	880,00	4.880,00	26/08/2026

Vista la dichiarazione relativa all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi del D.P.R.445/2000 e della L. n.136/2010, presentata dagli stessi soggetti con l'indicazione del conto bancario dedicato, acquisita al prot. 85085/2026 del 17/06/2026;

Verificata la regolarità contributiva prot. INAIL 54403987 richiesto il 04/06/2026 con validità fino al 02/10/2026, mediante la procedura del Durc On Line interna all'Ente;

Visto che con nota prot. n. 104925/2026 del 27/07/2026 è stato richiesto l'attestato di regolarità tributaria ed extratributaria ai sensi dell'art. 5 comma 2 del vigente Regolamento comunale per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali, approvato con Delibera Commissariale con i poteri di Consiglio Comunale n.43 del 18/09/2020, e modificato con

Delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30/07/2021, al Settore Polizia Locale e al Settore Servizi Finanziari;

- il Settore Servizi Finanziari con nota trasmessa a mezzo mail in data 31/07/2026, ha attestato una situazione di regolarità in materia di tributi comunali ed ex icp, dpa e tosap ed in materia di canoni idrici per la detta società;

- il Settore Polizia Locale con nota prot.105583/26 del 28/07/2026 ha attestato che non vi sono posizioni debitorie per il soggetto indicato;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 17 ter DPR 633/72, e ss.mm.ii, in base al quale determinati soggetti, tra cui le Pubbliche Amministrazioni, sono tenuti "in ogni caso" a versare l'IVA loro addebitata direttamente all'Erario e non al fornitore (cedente / prestatore), c.d. scissione dei pagamenti (split payment).

Visti gli artt.183 e 184 del D.Lgs 267/2000.

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con Delib.Cons.Comunale n.47 del 26/08/2016;

DETERMINA

per i motivi e le argomentazioni citati in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati:

di liquidare in favore della Soc. Quattrociori S.r.l. con sede in Cardito alla Via Milano n.1, p.iva ***** la somma di € **4.880,00** IVA inclusa per la fornitura del servizio di "supporto all'ufficio di stato civile per le trascrizioni e le annotazioni degli atti", come da fattura 85/26 del 26.08.2026;

di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento dell'importo nel modo seguente:

- € 4.000,00 a titolo di imponibile in favore della Soc. Quattrociori s.r.l. con sede in Cardito alla Via Milano n.1, p.iva*****;

- € 880,00 a titolo di IVA al 22%, in favore dell'Erario dello Stato, così come stabilito dall'art. 1, comma 629, lettera b) legge 23 dicembre 2014 n. 190;

di dare atto che la somma complessiva di € 4.880,00 da corrispondere alla Soc. Quattrociori S.r.l., comprensiva di Iva al 22%, da corrispondere all'Erario dello Stato per € 880,00 trovano copertura sul capitolo,10307001 impegno 2799/2026;

di dare atto che il CIG ha il seguente codice alfanumerico BC209886B4;

di dare atto che la Quattrociori S.r.l. ai fini gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 ha dichiarato che il conto dedicato ha il seguente iban: ***** presso Istituto bancario *****;

di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013;

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D.lgs. 267/2000;

di dare atto che il sottoscritto Dott. Andrea Euterpio, Dirigente ad interim del Settore Servizi Demografici presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottarsi pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali