

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 690/2025 del 30/12/2025, con il quale la Dott.ssa Angela Rosaria Caprio è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Sport, Cultura, Turismo, CED – Provveditorato;

Vista la nota di cui al Protocollo Generale dell'Ente n.0107940/2026 del 04/08/2026 in base alla quale il Dirigente del Settore, Dott.ssa Angela Rosaria Caprio, conferisce alla Funzionaria incaricata di E.Q. del Settore, la Dott.ssa Raffaella Ciccarelli, delega alle funzioni dirigenziali, dettagliate nella nota medesima, in ossequio alle disposizioni di cui all'art. 17 c. 1 bis del D.lgs 165/2011.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32/2026 del 30/03/2026, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026/2028;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 31/03/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio, con i poteri della Giunta Comunale, n. 5/2025 del 05/03/2025, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027;

Vista la normativa nazionale e regionale vigente in materia di servizi educativi per la prima infanzia;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328, recante “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale della Campania 23 ottobre 2007, n. 11, recante “Legge per la dignità e la cittadinanza sociale”;

Visto il Regolamento di attuazione della L.R. n. 11/2007 e successive modificazioni e integrazioni, nonché la normativa regionale vigente in materia di autorizzazione e accreditamento dei servizi per la prima infanzia;

Richiamato l'art. 1, comma 449, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232, concernente le modalità di riparto del Fondo di solidarietà comunale;

Richiamata, in particolare, la disciplina relativa alla destinazione di specifiche risorse al potenziamento dei servizi di asilo nido, finalizzata alla rimozione degli squilibri territoriali nell'erogazione dei servizi e al raggiungimento dei livelli essenziali delle prestazioni;

Richiamati i criteri di formazione e di riparto delle risorse del Fondo di solidarietà comunale per l'anno 2026;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 35/2026, con la quale è stato stabilito di destinare le risorse disponibili, pari complessivamente a € 1.897.500,00, all'erogazione di voucher/contributi alle famiglie finalizzati alla fruizione dei servizi di asilo nido autorizzati e accreditati sul territorio, prevedendo un importo massimo unitario di € 690,00, attribuito sulla base dell'ISEE in corso di validità e con soglia massima di accesso pari a € 40.000,00;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 767/2026, con la quale è stata approvata e pubblicata la “Manifestazione di interesse per l’individuazione di gestori di servizi educativi per l’infanzia 0-36 mesi per l’erogazione di Voucher Nido per l’anno scolastico 2026/2027”;

Dato atto che, a seguito della suddetta manifestazione di interesse, hanno manifestato la propria disponibilità all’accoglienza dei beneficiari le strutture di seguito indicate:

- Nido “La Cicala” – Via San Giovanni al Campo, 57;
- “Kids Paradise” – I Traversa Via Dante Alighieri;
- “Mary Poppins” – Via Vincenzo Gioberti, 15;
- “Istituto Nugnes” – Via Madonna del Pantano, 116;
- “Istituto Giardino D’Infanzia – Coop. Fiumadea” – Via Ripuaria, 127;
- “Nido 12 Note” – Via Filippo Caruso, 15;
- “Nido Coop. AIDO” – Via Ripuaria;
- “Istituto Cusano” – Via della Resistenza, 60;
- “L’Isola che c’è” – Via Fogazzaro;
- “Nido di Coccole” – Via degli Innamorati, 64;

Richiamato l’Avviso Pubblico per l’assegnazione dei “Voucher Prima Infanzia” per la riduzione della retta per i servizi di nido e micro-nido presso le strutture autorizzate al funzionamento e accreditate dell’Ambito N14, anno scolastico 2026/2027 approvato con determina 940/205

Dato atto che il predetto Avviso stabiliva i requisiti di accesso, le modalità di presentazione delle istanze e i criteri per la formazione della graduatoria;

Considerato che, entro il primo termine previsto dall’Avviso, sono pervenute n. **198** istanze di partecipazione;

Dato atto che gli uffici competenti hanno proceduto all’istruttoria delle domande pervenute, verificando il possesso dei requisiti previsti dall’Avviso Pubblico e procedendo all’attribuzione dei punteggi secondo i criteri stabiliti all’art. 8 dell’Avviso;

Preso atto degli esiti dell’istruttoria effettuata dal competente Ufficio attraverso la piattaforma dedicata

Vista la graduatoria predisposta allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, nella quale sono individuati i minori ammessi al beneficio

Dato atto che la graduatoria è stata formata nel rispetto dei criteri dei punteggi previsti dall’Avviso Pubblico;

Dato atto, altresì, che in caso di parità di punteggio sono stati applicati i criteri di precedenza previsti dall’art. 8 dell’Avviso, secondo l’ordine ivi stabilito;

Considerato che l’assegnazione del voucher è subordinata alla disponibilità delle risorse finanziarie e dei posti presso le strutture aderenti all’iniziativa e pertanto sarà possibile inserire minori fino al 31/12/2026

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all’approvazione della graduatoria dei minori beneficiari del “Voucher Prima Infanzia” per l’anno scolastico 2026/2027;

Dato atto che il voucher sarà riconosciuto direttamente alla struttura accreditata, secondo le modalità previste dall’Avviso Pubblico e dalla convenzione sottoscritta tra le parti;

Dato atto che l'erogazione del beneficio è subordinata alla permanenza dei requisiti dichiarati e alla frequenza del minore presso la struttura prescelta;

Considerato che, in caso di rinuncia, decadenza o perdita dei requisiti da parte di uno o più beneficiari, si procederà allo scorrimento della graduatoria, nel rispetto delle risorse finanziarie disponibili e dei posti disponibili presso le strutture aderenti;

Rilevato che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi programmatici dell'Ente e con le risorse destinate all'intervento;

Dato atto che non sussistono, in capo al Dirigente firmatario del presente atto, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi della normativa vigente;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento, curata dalla Funzionaria Dott.ssa Alessandra Tuccillo, consente di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa dello stesso ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., in materia di trasparenza;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti gli atti d'ufficio;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

1. **Di approvare** la graduatoria dei minori relativa all'assegnazione dei **“Voucher Prima Infanzia” per la riduzione della retta per i servizi di nido e micro-nido**, per l'anno scolastico **2026/2027**, predisposta all'esito dell'istruttoria delle istanze pervenute, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale. Allegato A
2. **Di dare atto** che la graduatoria individua i beneficiari del voucher secondo l'ordine di punteggio risultante dall'applicazione dei criteri stabiliti dall'Avviso Pubblico.
3. **Di dare atto** che il beneficio sarà riconosciuto fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili e in relazione alla disponibilità dei posti presso le strutture aderenti all'iniziativa.
4. **Di dare atto** che il voucher è riconosciuto nella misura massima di **€ 690,00 mensili compreso IVA** secondo le modalità e nei limiti stabiliti dall'Avviso Pubblico e dagli atti di programmazione dell'intervento.
5. **Di stabilire** che il voucher sarà erogato direttamente alla struttura accreditata presso la quale il minore risulta iscritto e frequentante, previa sottoscrizione della documentazione prevista e verifica della sussistenza dei requisiti.
6. **Di dare atto** che i beneficiari dovranno procedere autonomamente all'iscrizione del minore presso una delle strutture aderenti all'iniziativa, nel rispetto dei posti disponibili.

7. **Di dare atto** che, in caso di rinuncia, decadenza, perdita dei requisiti o mancata iscrizione/frequenza del minore, si procederà alla revoca del beneficio e, ove ne ricorrano i presupposti, allo scorrimento della graduatoria.
8. **Di dare atto** che l'assegnazione del voucher è subordinata alla permanenza dei requisiti dichiarati dal richiedente e alla verifica della documentazione prevista dalla normativa vigente.
9. **Di dare atto** che, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, la graduatoria pubblicata sarà redatta in forma tale da non consentire l'identificazione dei minori e dei beneficiari attraverso la pubblicazione di dati personali non necessari, mediante l'utilizzo del numero di protocollo attribuito alla domanda.
10. **Di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente", nel rispetto della normativa vigente in materia di pubblicità, trasparenza e protezione dei dati personali.
11. **Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è la **Dott.ssa Alessandra Tuccillo**, Funzionaria Amministrativa/Psicologa.
12. **Di dare atto** che la sottoscritta, in qualità di Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;
13. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Il Funzionario E.Q.
con delega alle funzioni Dirigenziali
(Prot. n.0107940/2026 del 04/08/2026)
Dr.ssa Raffaella Ciccarelli