

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto Sindacale n.191 del 01/04/2026, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n.32 del 30/03/2026, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2026-2028;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 30/03/2026, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2026-2028- Annualità 2026;

**Vista** la delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 5 del 25/03/2025, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione (P.I.A.O.) del Comune di Giugliano in Campania;

**Vista** l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta;

#### **Premesso che:**

- con decreto sindacale prot. n. 206 del 12/09/2019 è stato conferito mandato ad litem all'Avv. Giuseppe Russo, per la difesa dell' Ente nel giudizio incardinato innanzi al TAR Campania dal sig. \*\*\*\*\* + altri per l'annullamento della disposizione dirigenziale n. 102 del 15/10/2012;
- il compenso per la predetta attività professionale, è stato fissato nel limite di € 300,00 oltre cpa ed iva), giusta Convenzione stipulata tra il suddetto legale ed il Responsabile del Servizio Avvocatura, in data 20/09/2019;
- con determina dirigenziale n. 1708 del 05/1/2019, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato è stata impegnata, la somma di € 380,64 (di cui € 300,00 per compensi, € 12,00 per Cpa ed € 68,64 per Iva); alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601, impegno n. 1336/2019, attualmente n. 1699/2026;
- stante la conclusione del giudizio, definito con Decreto di Perenzione n.806/2019, il Legale ha emesso fattura elettronica n. 56, prot. n. 76117 del 29/05/2016 per un importo di € 380,64;

#### **Dato atto che:**

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 "*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*", e ss.mm. Approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30/07/2021, "*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*", il Servizio Contenzioso richiedeva, con nota prot. 62329 del 05/05/2026, alla Società Publiservizi Srl, di verificare la regolarità tributaria ed extratributaria dell'Avv. Russo Giuseppe nei confronti dell'Ente;

- alla richiesta di cui sopra, seguivano i seguenti riscontri: nota prot.n. 67970 del 14/05/2026 e nota prot. n. 78855 del 05/06/2026 relative ai canoni idrici e regolarità tributaria, attestante l'assenza di debenze a carico del professionista;
- si rappresenta che l'Ufficio a seguito della richiesta di liquidazione delle proprie spettanze professionali avanzata dall'Avv. Russo Giuseppe ha avviato il procedimento liquidativo con la richiesta ai Settori/concessionari delle verifiche ai sensi del regolamento suindicato. Acquisiti i riscontri professionista è stato invitato a rimettere fattura elettronica così da definire il procedimento liquidativo entro in termini di legge dall'inoltro del documento fiscale;
- con successiva nota prot. n. 79846 del 08/06/2026 il servizio Contenzioso richiedeva al Comando Polizia Municipale riscontro di regolarità tributaria ed extratributaria dell'Avv. Russo Giuseppe nei confronti dell'Ente;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva il riscontro nota prot.n. 80064 del 08/06/2026 attestante l'assenza di debenze a carico del professionista;
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;
- il legale dell'Ente ha trasmesso giusta nota prot.n. 80199 del 09/06/2026 modulo tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010, dichiarazione di assenza di personale dipendente;
- non è stato acquisito il certificato di regolarità alla luce quanto stabilito dal Consiglio Nazionale Forense (CNF), con proprio parere del 19.11.21, "*.....i servizi legali sono espressamente indicati come settori esclusi dalle conferenti direttive europee in materia di appalti, ma anche, a ben vedere, dall'art.17, comma 1, lett.d), punto n.1, del codice dei contratti pubblici, ed il conferimento del mandato professionale accede piuttosto ad un contratto d'opera professionale del tutto peculiare, avente come specifico oggetto una prestazione professionale tipica e riservata, e come tale basata sul principio fiduciario e sul cd." intuitu personae" ...*
- che è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano integrato di Attività ed Organizzazione;
- che ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera € 150.000,00;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato spese per liti e arbitraggi Impegno n. 1699/2026 - Bilancio triennale 2026 – 2028;
- per quanto espresso in parte narrativa:

### **PROPONE**

1. di liquidare e corrispondere all'Avv. Russo Giuseppe, C.F. \*\*\*\*\*, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di € 380,64 (di cui € 300,00 per compensi, € 12,00 per Cpa ed € 68,64 per Iva) a titolo di saldo per l'attività professionale espletata nel giudizio di cui alla premessa;
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;

3. di dare atto che la risorsa di euro 380,64 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato spese per liti e arbitraggi Impegno n. 1336/2019, attualmente n. 1699/2026 - Bilancio triennale 2026 – 2028;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale con accredito su cod IBAN \*\*\*\*\*;
5. di attestare la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, I comma Dlgs. 267/00;
6. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

**Considerato** che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile P.O., firmatario del presente atto;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal sottoscritto Responsabile Gianluca Ciccarelli, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis Dlgs. 267/00, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio legale  
Avv. Gianluca Ciccarelli

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio legale come sopra riportata;

### **DETERMINA**

Di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di

conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente Affari Istituzionali  
Dott. Andrea Euterpio