

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

Visti i decreti legislativi n. 267/2000 e n.165/2001;

Visto in particolare l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza, attribuendo ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

Visto il Decreto Sindacale n. 191 del 01/04/2026 con il quale lo scrivente è stato nominato Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali;

Vista la Deliberazione del Commissario con poteri della Giunta Comunale n. 5 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32/2026 del 30.03.2026 con la quale è stato approvato il DUP 2026/2028 (articolo 170, comma 1, D. Lgs 267/2000);

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33/2026 del 30.03.2026 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 344/2026 del 25/02/2026 è stato concesso alla dipendente ***** mtr. 512, in servizio con profilo professionale di Operatore Esperto, il congedo straordinario retribuito per l'assistenza a familiare in condizione di disabilità grave per il periodo dal 01 marzo 2026 al 30 settembre 2026

Vista la comunicazione acquisita al prot. n. 79674 del 08.06.2026, con la quale la dipendente in argomento ha segnalato il ricovero ospedaliero a tempo pieno del familiare assistito a far data dal 10 giugno 2026, richiedendo contestualmente:

- l'interruzione del congedo (ultimo giorno il 09.06.2026);
- la fruizione di giorni di ferie dal 10.06.2026 al 19.06.2026
- la successiva fruizione del congedo straordinario a partire dal 22 giugno 2026 fino al 30 settembre 2026;

Considerato che il ricovero ospedaliero a tempo pieno del disabile fa venir meno il presupposto dell'assistenza globale e continuativa al domicilio, determinando l'obbligo di interruzione del congedo straordinario *ex lege*;

Accertata la regolarità del monte ferie residuo della dipendente e valutata la compatibilità della richiesta con le esigenze organizzative del Servizio di appartenenza;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), ed in particolare l'art. 107 relativo alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;

Visto il vigente Statuto comunale approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 30 del 26/03/2015;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 14.10.2009 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche

Visto l'art. 42, comma 5, del D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151 e successive modificazioni, che riconosce ai lavoratori dipendenti la possibilità di fruire di un congedo straordinario per l'assistenza al familiare con disabilità grave;

Visto il CCNL del Comparto Funzioni Locali siglato in data 23.02.2026 ed in particolare l'art. 28 inerente alla disciplina delle ferie;

Viste le circolari INPDAP n. 31 del 12 maggio 2004 e n. 22 del 28.12.2011;

Vista la circolare INPS n. 21 del 25/01/2024;

Visto l'art. 4 della legge 8 marzo 2000, n. 53 e successive modificazioni;

Visto l'art. 24 della legge 4 novembre 2010, n. 183;

Vista la circolare Dipartimento della Funzione Pubblica n. 13 del 6 dicembre 2010;

Vista la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 3 febbraio 2012, n. 1 che chiarisce che, anche per il congedo straordinario in questione si applica il principio del "referente unico" di cui all'art. 24 della legge 183/2010;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse del dirigente firmatario del presente atto e che sono assolti gli obblighi previsti dal Piano triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente piano triennale Anticorruzione

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

di approvare la premessa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento che qui si intende integralmente riportata;

di prendere atto della nota acquisita al prot. n. 79674 del 08.06.2026, con la quale la dipendente ***** mtr. 512 ha segnalato il ricovero ospedaliero a tempo pieno del congiunto assistito a far data dal 10 giugno 2026, richiedendo contestualmente l'interruzione del congedo e la fruizione di giorni di ferie dal 10.06.2026 al 19.06.2026;

di stabilire l'interruzione del congedo straordinario concesso alla suddetta dipendente (*cf.* Determinazione n. 344/2026 del 25.02.2026) con decorrenza dal 10 giugno 2026, giorno di inizio del ricovero ospedaliero del familiare assistito;

di collocare in ferie ordinarie la dipendente *****mtr. 512, ai sensi dell'art. 28 del CCNL Funzioni Locali, per il periodo dal 10.06.2026 al 19.06.2026 compresi;

di dare atto che il periodo di congedo straordinario fruito e registrato fino al 09 giugno 2026 risulta pari a giorni 101, gravanti sul plafond biennale complessivo spettante alla dipendente;

di rimandare a successivo atto la ripresa del congedo straordinario, subordinandolo alla presentazione dell'attestazione di dimissioni rilasciata dalla struttura ospedaliera poiché solo con l'effettivo rientro del disabile presso il proprio domicilio si ripristinano i requisiti previsti dalla normativa vigente per la concessione del beneficio;

di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Personale e Trattamento Economico per gli adempimenti di competenza;

di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013;

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D. Lgs. 267/2000

di dare atto che il sottoscritto **Dott. Andrea EUTERPIO**, Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali - Servizio Personale presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della legge 07.08.1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 n.190 e del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, **DICHIARA** che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente

Dott. Andrea Euterpio