

IL DIRIGENTE

Visto l'art.107 del D.Lgs. n.18/08/2000 n.267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Commissariale n.229 del 06/03/2025 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Manutentivo, Idrico, Patrimoniale;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale n.5 del 25/03/2025 di approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n.32 del 30/03/2026 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, il DUP annualità 2026 – 2028;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n.33 del 30/03/2026 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art.174 del D.lgs. n.267/2000 ed art.10 del D.Lgs. n.118/2011, il Bilancio di previsione triennale 2026 – 2028;

Premesso che:

- il Comune di Giugliano in Campania gestisce in proprio il servizio di erogazione idrica agli utenti finali attraverso la propria rete cittadina acquistando all'ingrosso la materia prima necessaria direttamente da Acqua Campania (concessionario regionale), dalla Regione Campania ed in parte in sub-fornitura dal Comune di Villaricca;

- il Comune di Giugliano in Campania, in quanto soggetto gestore del servizio idrico, verifica il rispetto dei requisiti minimi relativi ai valori di parametro utilizzati per valutare la qualità delle acque destinate al consumo umano attraverso il piano dei controlli interni della qualità dell'acqua distribuita a mezzo della rete idrica comunale, adottato con Delibera di Giunta Comunale n.187 del 27/12/2017;

- il sopraggiunto D.Lgs n.18/2023, riguardante la qualità delle acque destinate al consumo umano, ha recepito la direttiva europea 2020/2184, abrogando il precedente D.Lgs. n.31/2001 ed introducendo novità che includono nuovi e più stringenti standard di qualità (con monitoraggio di sostanze come PFAS, microplastiche e bisfenolo-A);

- il Comune di Giugliano in Campania, in quanto soggetto gestore della propria rete di distribuzione idrica, ha l'obbligo di effettuare i dovuti controlli analitici ai sensi del D.Lgs n.18/2023, fermo restando quanto già previsto dal D.Lgs. n.28/2016 che, all'art.5, ha stabilito i requisiti per la tutela della salute della popolazione relativamente alle sostanze radioattive presenti nelle acque destinate al consumo umano;

- per quanto sopra detto, essendo necessario provvedere all'aggiornamento del piano dei controlli interni della qualità dell'acqua distribuita a mezzo della rete idrica comunale, in linea con le novità introdotte dal D.Lgs n.18/2023, con determina n.2146 del 02/12/2025 è stato affidato, ai sensi dell'art. 50 co.1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023, l'incarico per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto, CIG:B94C78FAA4, giusta trattativa diretta MEPA n.5834084, alla Società WHITE LAB S.R.L. ***** , il cui Amministratore Delegato è il sig. Davide Riguccio, nato ad ***** , per un importo pari ad € 7.700,00 oltre IVA al 22%;

- con nota pervenuta al protocollo generale dell'Ente al n.170274 del 22/12/2025, la Società affidataria del servizio, ha trasmesso l'aggiornamento del piano dei controlli interni dell'acqua e nello specifico:

- Piano di Autocontrollo Sanitario propedeutico al Piano di sicurezza dell'Acqua (PSA);
- modulistica allegata al Piano di Autocontrollo per la gestione delle informative all'ASL territorialmente competente;
- indicazione dei punti di prelievo delle acque di rete;
- nota tecnica di accompagnamento;

- in data 30/12/2025, al protocollo generale dell'Ente al n.172451 la medesima Società White Lab s.r.l., ha comunicato che l'attuale aggiornamento del piano di Autocontrollo Sanitario di cui sopra (nota n.170274/2025), non è oggetto di approvazione da parte dell'ASL territorialmente competente, *“in quanto la norma non lo prevede”*;

- pertanto, visto gli elaborati trasmessi e, vista la suddetta nota n.172451/2025, con determina n.2462 del 30/12/2025 si procedeva con l'approvazione dell'aggiornamento del piano dei controlli interni dell'acqua, trasmesso dalla Società White Lab s.r.l. al protocollo generale dell'Ente al n.170274 del 22/12/2025;

- in data 11/02/2026, al Repertorio n.10/2026 è stato stipulato il contratto per il servizio di cui all'oggetto con la Società affidataria White Lab s.r.l., per un importo da corrispondere pari ad € 7.700,00 oltre IVA;

- a seguito della stipula contrattuale di cui sopra ed avendo espletato il servizio de quo, giusta determina di approvazione n.2462/2025, il responsabile Servizio Tecnico Idrico, MOG e Pubblica e Privata Incolumità presso il Comune di Giugliano in Campania, arch. Antonio Luigi Migliarino, a valle degli esiti positivi delle verifiche per la regolarità tributaria ed extratributaria richieste ai sensi del vigente Regolamento *“Misure di contrasto all'evasione e elusione dei tributi e delle entrate tributarie ed extra-tributarie”* approvato con delibera Commissariale n.43 del 18/09/2020, ha rilasciato, alla suddetta Società, il nulla osta alla fatturazione per un imponibile di € 7.700,00, giusta nota n.71760 del 21/05/2026;

- la Società White Lab s.r.l., ha trasmesso la fattura n.05J8-IT202013024 del 21/05/2026, acquisita in pari data al protocollo generale dell'Ente al n.72249, avente importo pari ad € 7.700,00 per imponibile, oltre oltre IVA al 22% (1.694,00), da corrispondere in split payment, così come indicato nella stessa fattura, per un importo complessivo di € 9.394,00;

Visto che:

- ai sensi del Regolamento, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.86 del 30/07/2021, a carico della Società White Lab s.r.l. e del relativo amministratore delegato, con nota prot.47168 del 01/04/2026, sono state inoltrate le richieste di verifica della regolarità tributaria ed extratributaria, a cui sono seguiti i seguenti riscontri:

- nota n.47278 del 01/04/2026, del Comando di Polizia Municipale, attestante la regolarità extra-tributaria;
- nota n.67665 del 14/05/2026, della società concessionaria Publiservizi S.r.l., da cui si evince che i suddetti O.E. non risultano intestatari di forniture idriche;
- nota n.67843 del 14/05/2026, della medesima società concessionaria da cui si evince che I suddetti O.E., in merito ai tributi comunali, non sono soggetti passivi;

- il DURC prot.INAIL_53720005 del 12/04/2026, con scadenza fissata al 10/08/2026, attestante la regolarità contributiva;

- che a norma della legge 13 agosto 2010 n.136 e della legge 217/2010 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara (CIG) è il seguente **B94C78FAA4**, e che la Società ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa ed il seguente conto dedicato IBAN: *****;

- che non si è proceduto alla richiesta della comunicazione antimafia ai sensi dell'art.83 c. 3, lett. e) ed art. 91 c. 1, let. a) del D. Lgs. 159/2011, in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera i € 150.000,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROPONE:

1. di disporre la liquidazione corrispondente al saldo definitivo del “*SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEI CONTROLLI INTERNI DELL'ACQUA DISTRIBUITA A MEZZO DELLA RETE IDRICA COMUNALE, AI SENSI DEL D.LGS. N.18/2023 E D.LGS. N.28/2016*”, in favore della Società WHITE LAB S.R.L.

***** , il cui Amministratore Delegato è il sig. Davide Riguccio, nato ad ***** , giusta fattura n.05J8-IT202013024 del 21/05/2026, acquisita in pari data al protocollo generale dell'Ente al n.72249, per un imponibile di € 7.700,00 oltre IVA al 22% (€ 1.694,00) da corrispondere in split payment, così come indicato nella stessa fattura, per un totale di € 9.394,00;

2. di procedere al pagamento degli importi di cui alla suddetta fattura elettronica come di seguito indicato:

- quanto all'imponibile di € 7.700,00 a favore della Società White Lab s.r.l., accreditando la somma su conto corrente bancario dedicato ***** , così come indicato nell'allegato modulo di tracciabilità dei flussi finanziari;

- quanto all'IVA, pari ad € 1.694,00, da corrispondere in split payment, a favore dell'Erario, così come stabilito dall'art.1 comma 629 lettera b) legge 23 dicembre 2014 n. 190 e così come indicato nella suddetta fattura

3. di dare atto che l'importo di € 9.394,00, trova copertura così come impegnato con determina di affidamento n.2146/2025 e nello specifico:

- per € 3.865,85 al Capitolo 10315314 – Missione 09 – Programma 04 – Titolo 1, impegno di spesa n.4260/2025;

- per € 5.528,15 al Capitolo 10306722 – Missione 01 – Programma 06 – Titolo 1, impegno di spesa n.4261/2025;

4. di dare atto che il sottoscritto arch. Antonio Luigi Migliarino, Funzionario E.Q. del Servizio Tecnico Idrico, MOG e Pubblica e Privata Incolumità presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adoptare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Funzionario E.Q.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del servizio sopra riportata;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii

DETERMINA

1. di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta;

2. di adempiere, inoltre con l'esecutività della presente agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D.Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

3. di dare atto che il sottoscritto ing. Domenico D'alterio, in qualità di dirigente del Settore Manutentivo Idrico Patrimoniale presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente del Settore

Ing. Domenico D'Alterio