

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 690/2025 del 30/12/2025 con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Sport, Cultura, Turismo, Ced – Provveditorato;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n 32/2026 con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2026-2028;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale 33/2026 con la quale è stato disposto l'Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

Vista la proposta del Funzionario E.Q. per il "Servizio Istruzione Sport Cultura", Dott.ssa Raffaella Ciccarelli, nominata con Decreto Dirigenziale n. 687/2025:

Premesso che:

- con la determina dirigenziale n. 285 del 30.03.2021 ad oggetto "Indizione Gara Servizio di Trasporto Scolastico e Disabili. CIG acquisito 8689437E3E", è stata indetta la gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico e per i Centri Riabilitativi;
- con il Decreto Provveditoriale n. 1/2023 emesso dal Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche ed assunto al Protocollo Generale con il n. 1063 del 03.01.2023, a seguito di una lunga vicenda giurisdizionale, la SUA ha dichiarato l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione del servizio di Trasporto Scolastico e Disabili da e per i centri riabilitativi in favore dell'ATI MI.LU.SA. s.r.l. (mandataria) C.F.: ***** e S.M. RENT A CAR (mandante), con sede in Giugliano in Campania alla via Giuseppe Campagna n. 14, Partita IVA 01489111219;
- con la Determina n. 61/2023, avente ad oggetto: "Preso d'atto dell'intervenuta efficacia, ad opera del Provveditorato Interregionale delle Opere Pubbliche, dell'aggiudicazione del servizio di Trasporto Scolastico e Disabili in favore dell'ATI MI.LU.SA Srl, CIG acquisito 8689437E3E", si è proceduto all'affidamento per anni 3 del servizio di Trasporto Scolastico Disabili dell'ATI MI.LU.SA. S.R.L. (mandataria) e S . M . R E N T A C A R (m a n d a n t e) c o n s e d e i n G i u g l i a n o i n C a m p a n i a a l l a V i a G i u s e p p e C a m p a g n a n . 1 4 , p e r a n n i t r e d a l 3 0 . 0 1 . 2 0 2 3 a l 2 9 . 0 1 . 2 0 2 6 , i m p e g n a n d o a l t r e s i l a s p e s a p e r i l t r i e n n i o ;
- con successiva determinazione dirigenziale n. 511 del 30.03.2023 si rettificava la citata determinazione n. 61/2023, approvando lo schema di contratto;
- con Repertorio n. 10 del 14.09.2023 è stato sottoscritto il contratto con l'ATI MI.LU.SA. s.r.l. registrato presso la Direzione Generale di Napoli I in data 14.09.2023 al n. 34982;
- di poi con determinazione dirigenziale 1523 del 03.09.2025 ad oggetto "Modifica Contrattuale durante il periodo di efficacia. Trasporto disabili - ATI MI.LU.SA. CIG 8689437E3E", si è provveduto ad effettuare la modifica contrattuale dato l'aumento delle prestazioni e dei bisogni dell'utenza sul capitolo di spesa 10302088 collegato al capitolo di entrata 10102367 denominato "FSELS" per incremento spese dedicate al Trasporto Alunni Disabili;

Precisato che:

- il servizio è giunto a naturale scadenza in data 29.01.2026;
- con determinazione dirigenziale n. 101 del 29.01.2026 ad oggetto “Indizione gara del servizio di Trasporto Scolastico, Trasporto scolastico alunni Disabili e da e per i centri riabilitativi 2026-2029. Procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del D.Lgs n. 36/2023. Approvazione atti” veniva indetta la nuova gara d’appalto per il triennio 2026-2029, CIG BA93CCC286;
- con determinazione dirigenziale n. 102 del 29.01.2026 ad oggetto “Servizio di Trasporto Scolastico e Disabili. Proroga Tecnica. CIG 8689437E3E” si approvava la proroga tecnica del servizio dal 30.01.2026 al 31.05.2026;

Tenuto conto che:

- già con nota protocollo Ente n. 60017/2024 il dirigente del Settore Servizi Finanziari trasmetteva al Servizio Istruzione indicazioni riferite alle modalità di fatturazione del Trasporto Scolastico da parte della ditta affidataria al fine di dare una giusta imputazione all’IVA, con la richiesta di distinguere la fatturazione dei tre servizi (Trasporto Scolastico, Trasporto Scolastico per alunni disabili, Trasporto disabili da e per i centri riabilitativi) emettendo altrettante fatture;
- il Rappresentante Legale dell’ATI MI.LU.SA. Srl, con sede legale in Giugliano in Campania (Na) alla Via ***** – Codice Fiscale ***** ha fatto pervenire le tre fatture riferite ai servizi di Trasporto scolastico, di Trasporto Scolastico per alunni disabili e di Trasporto da e per i centri riabilitativi dal 02.03.2026 al 31.03.2026, così come da dettaglio:
 - fattura n. 16 del 13.04.2026, prot. Gen. 54983 del 13.04.2026 per il servizio reso di Trasporto Scolastico per gli alunni disabili per un importo imponibile di €. 22.481,36 ed IVA la 10% per €. 2.248,14 per un totale complessivo di €. 24.729,50;
 - fattura n. 15 del 13.04.2026 protocollo n. 54986 del 20.04.2026 di importo pari ad €. 87.270,54 quale valore dell’imponibile ed €. 8.727,05 quale valore dell’IVA per il servizio reso di trasporto scolastico per un importo complessivo di €. 95.997,59;
 - fattura n. 17 del 13.04.2026 protocollo Ente n. 54984 del 20.04.2026 di importo imponibile pari ad €. 11.671,44 ed €. 1.167,14 quale valore dell’IVA per un importo complessivo di €. 12.838,58 per il servizio reso di trasporto disabili da e per i centri riabilitativi;

Tenuto conto che:

- con nota acquisita al Protocollo dell’Ente col n. 60840 del 30.04.2026 (e relativi allegati) il rappresentante legale dell’ATI MILUSA trasmetteva relazione complessiva sui servizi svolti (Trasporto scolastico alunni; trasporto scolastico per gli alunni disabili e trasporto da e per i centri riabilitativi) nel periodo dal 02.03.2026 al 31.03.2026;

- le fatture sono regolari sul piano tecnico – contabile ed i servizi indicati sono stati resi senza reclamo da parte dell'utenza;

Dato atto che:

- la mandataria MI.LU.SA. s.r.l, è iscritta alla White List della Prefettura di Napoli come da Elenco aggiornato al 24.04.2026, numero posizione 1526;

- la mandante R E N T A C A R S . A . S . , è iscritta alla White List della Prefettura di Napoli come da Elenco aggiornato al 24.04.2026, numero posizione 1863;

Rilevata la regolarità del Durc della ditta M I . L U . S A . s r l , codice fiscale: *****, come da INPS_50167621 del 01/04/2026 in Scadenza validità al 30/07/2026

Rilevata la regolarità del Durc della ditta S. M. Rent a Car, codice fiscale: *****, come da richiesta INAIL _52295847 del 08.01.2026, in scadenza al 08.05.2026;

- è stata acquisita al protocollo dell'Ente col n. 0031784 del 10.03.23 la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010;

Dato atto che:

- per l'ATI MI.LU.SA. Srl con la nota protocollo n. 37444 del 13.03.2026 è stato richiesto alla Polizia Municipale e alla Società Publiservizi per la TARI e per I Canoni Idrici di verificare, ai sensi dell'Art. 3 comma 2 del Regolamento Comunale n.86/2021, se a carico della stessa, risultino pendenze riferite a tributi non versati e che ad oggi sono pervenuti da parte dei detti Enti i riscontri favorevoli di verifica della regolarità tributaria ed extratributarie, ovvero:

- con nota assunta al protocollo dell'Ente n. 37466 del 13.03.2026 la Polizia Municipale ha comunicato che da visure effettuate non si evince la presenza di Cartelle Esattoriali e infrazioni al Codice della Strada in capo all'ATI MI.LU.SA. Srl nella sua qualità di mandataria ed in capo alla Rent a Car nella sua qualità di mandante, per cui è possibile procedere con la liquidazione;

- con nota assunta al protocollo dell'Ente n. 55676 del 21.04.2026, la società Publiservizi per la Tari e i tributi ha riscontrato che a carico dell'ATI MI.LU.SA. non sussistono pendenze riferite e tributi non versati e ha comunicato che i componenti dell'ATI (MI.LU.SA. Srl e S.M. Rent a Car s.a.s) sono rispettivamente l'uno in regola con i versamenti e l'altro di non essere un soggetto passivo per il Comune di Giugliano, per cui è possibile procedere con la liquidazione;

- con nota assunta al protocollo dell'Ente n. 50131 del 09.04.2026 la Publiservizi per i canoni idrici ha comunicato che i componenti dell'ATI MI.LU.SA. Srl ed il suo Rappresentante Legale risultano in regola con i pagamenti idrici ed ha comunicato che la Rent a Car s.a.s. ed il suo rappresentante Legale non risultano intestatari di utenze idriche sul territorio comunale, per cui è possibile procedere con la liquidazione;

Dato atto altresì che:

- è stato acquisito, a norma della legge 13 agosto 2000 n. 136 e della legge 217/2010, riguardante la tracciabilità dei flussi, il conto dedicato (IBAN) che è il seguente, come da comunicazione

“Tracciabilità” agli atti e allegata alla presente determinazione: IBAN:
*****;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il **CIG** acquisito **8689437E3E**;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse della E.Q. e del Dirigente firmatario del presente atto e che sono stati assolti gli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente Piano Triennale Anticorruzione;

Per tutto quanto sopra si propone, per le motivazioni indicate e che qui intendono integralmente riportate e trascritte;

ciò premesso, si propone di adottare apposita determinazione avente il seguente dispositivo:

- 1. di prendere atto della premessa che** costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e prendendo atto delle risultanze della istruttoria sopra riportata e per l'effetto.
- 2. di liquidare e corrispondere** in favore dell'ATI MI.LU.SA. Srl, con sede legale in Giugliano in Campania (Na) alla Via ***** – Codice Fiscale ***** i cui Rappresentante legale è il Signor Domenico Giappone la somma complessiva di €. 133.565,67 (IVA inclusa al 10%) di cui €. 121.369,34 quale valore dell'imponibile ed €. 12.142,33 quale valore dell'IVA al 10%, a fronte della seguenti fatture emesse per i servizi resi nel mese di marzo 2026:
 - fattura n. 16 del 13.04.2026, prot. Gen. 54983 del 13.04.2026 per il servizio reso di Trasporto Scolastico per gli alunni disabili per un importo imponibile di €. 22.481,36 ed IVA la 10% per €. 2.248,14 per un totale complessivo di €. 24.729,50;
 - fattura n. 15 del 13.04.2026 protocollo n. 54986 del 20.04.2026 di importo pari ad €. 87.270,54 quale valore dell'imponibile ed €. 8.727,05 quale valore dell'IVA per il servizio reso di trasporto scolastico per un importo complessivo di €. 95.997,59;
 - fattura n. 17 del 13.04.2026 protocollo Ente n. 54984 del 20.04.2026 di importo imponibile pari ad €. 11.671,44 ed €. 1.167,14 quale valore dell'IVA per un importo complessivo di €. 12.838,58 per il servizio reso di trasporto disabili da e per i centri riabilitativi;

- 3) di dare atto** che la somma complessiva di €. 133.565,67 è impegnata e trova copertura alla Missione 04, Programma 06, P. F. 1.03.02.15, Capitolo di Spesa 10312401, denominato “spese per la gestione dei trasporti scolastici”, impegno n. 481/2026 del Bilancio di previsione 2026, pluriennale 2026 - 2028;
- 4) di autorizzare** il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento dell’importo imponibile di €. all’ATI MI.LU.SA s.r.l., con sede legale in Giugliano in Campania (Na), Via G. Campagna n. 14, tramite bonifico, sul conto dedicato, indicato dall’operatore economico, IBAN: ***** e di corrispondere il valore dell’IVA pari ad €. 19.890,07 all’Erario, ai sensi dell’art. 1, comma 629, lettera b, della Legge 190 del 23.12.2014;
- 5. di dare atto** che la sottoscritta, in qualità di Responsabile della E.Q. competente a proporre il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di che trattasi, ai sensi dell’art. 6-bis, della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell’art. 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.
- 6. di adempiere**, inoltre, con l’esecutività della determina agli obblighi di trasparenza di cui all’art. 37del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 e all’art. 1 comma 32 della legge 190/2012.
- 7. di disporre** che la presente determinazione, venga trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per gli atti consequenziali;
- 8. di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall’art. 147 bis, comma 1 del D.L.g.s. 267/2000.

Il Funzionario E.Q.
del Servizio Dott. ssa
Raffaella Ciccarelli

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RITENUTA propria la competenza ai sensi del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/00) e dello statuto comunale.

RITENUTO di dover accogliere la proposta del Funzionario Responsabile E.Q. sopra riportata.

DATO ATTO che la sottoscritta dott.ssa Angela Rosaria Caprio in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell’art. 6- bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell’art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di

comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.

DETERMINA

- 1) di far propria ed approvare** la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta e per l'effetto;
- 2) di dare atto che** il RUP è la dott.ssa Raffaella Ciccarelli;
- 3) di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- 4) di adempiere** inoltre, con l'esecutività della determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.