

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 690/2025 del 30/12/2025 con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Sport, Cultura, Turismo, Ced – Provveditorato;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32/2026 del 30/03/2026 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026-2028;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33/2026 del 30/03/2026 con la quale è stato approvato ai sensi dell'articolo 174 del D.Lgs 267/2000, il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n. 5/2025 del 25/03/2025 di approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 37/2025 del 29/04/2025 con la quale è stato approvato il regolamento delle strutture residenziali e semi-residenziali;

Premesso che

- la Regione Campania ha approvato la Legge Regionale n. 11 del 23.10.2007 “Legge per la dignità e la cittadinanza sociale” in attuazione della legge n. 328/2000, che ispirandosi ai principi della Costituzione, disciplina la programmazione e la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali con il concorso delle istituzioni pubbliche e delle formazioni sociali;

- l'art. 8, comma 1, della L. R. 11 del 23.10.2007, prevede che la Regione, con il concorso degli enti locali e delle formazioni sociali, esercita funzioni di programmazione, indirizzo e coordinamento degli interventi sociali e a tal fine determina gli ambiti territoriali, ai sensi dell'articolo 19, per la gestione del sistema integrato;

- l'art. 10 comma 3, della L.R. n. 11 del 23.10.2007, prevede che l'autorizzazione, l'accreditamento e la vigilanza, ai sensi del regolamento di attuazione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera d), delle strutture e dei soggetti che provvedono alla gestione e all'offerta degli interventi e dei servizi del sistema integrato è di competenza dei Comuni;

- la Giunta Regionale della Campania ha approvato il Regolamento 7 aprile 2014, n. 4, di attuazione della Legge Regionale 23.10.2007, n. 11, che definisce le procedure, le condizioni, i requisiti soggettivi e strutturali, i criteri di qualità, per l'autorizzazione, l'accreditamento e la vigilanza delle strutture e dei soggetti che provvedono alla gestione e all'offerta degli interventi e dei servizi del sistema integrato;

- la delibera ANAC n. 32 del 20.01.2016 “Linee guida per l'affidamento di servizi ad enti del terzo settore e alle cooperative sociali” all'art. 6 stabilisce che “ai fini dell'erogazione dei servizi sociali, la Legge 328/2000 prevede che gli enti pubblici promuovono azioni per favorire la trasparenza e la semplificazione amministrativa, nonché il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentono ai soggetti operanti nel terzo settore la piena espressione della propria progettualità”;

- con Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 37 del 29/04/2025, veniva approvato il Regolamento delle strutture residenziali e semiresidenziali per garantire una organizzazione efficace e trasparente del servizio di accoglienza minori;

- con Determina dirigenziale n. 1110/2025 del 03/07/2025 veniva approvato un primo elenco delle strutture residenziali e semiresidenziali ai sensi del Regolamento n. 37 del 29/04/2025;

- con Determina dirigenziale n. 1510/2025 del 01/09/2025 veniva approvato il primo aggiornamento dell'elenco delle strutture residenziali e semiresidenziali accreditate in Ambito N. 14, ai sensi del Regolamento n. 37 del 29/04/2025;

- con Determina dirigenziale n. 22/2026 del 14/01/2026 veniva approvato il III elenco delle strutture residenziali e semiresidenziali accreditate in Ambito N14, ai sensi del Regolamento n. 37 del 29/04/2025;

Tenuto conto che

- tra le altre, la società cooperativa "La Famiglia al Centro", con sede legale in via *****
*****, c.f. e p.iva *****
*****, risulta iscritta nell'elenco delle strutture residenziali e semiresidenziali accreditate nell'Ambito N14 approvato con la citata Determinazione n. 1110/2025 del 03/07/2025;

Dato atto che

- con determina n. 331/2025 del 06/03/2025 per la cooperativa in oggetto si è provveduto ad impegnare la spesa per l'anno 2025 per l'importo complessivo di € 75.776,19 (iva inclusa al 5%) necessario al pagamento delle rette per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2025;

Dato atto altresì che

- come da giusta attestazione a firma della Funzionaria assistente sociale dott.ssa Filomena Marra di cui al Protocollo Generale dell'Ente n. 0001748/2026 del 08/01/2026 presso la comunità alloggio Testate D'Angolo gestita dalla cooperativa in oggetto, risultano collocati n. 2 (due) minori alla tariffa giornaliera di € 98,86 (oltre IVA al 5%);

Considerato che la suddetta cooperativa sociale, ha trasmesso per il servizio reso nel periodo dal 01.11.2025 al 31.12.2025 le fatture e la nota di credito di seguito elencate per un importo totale di € 12.663,97 di cui imponibile € 12.060,92 e iva 5% pari ad € 603,05;

Protocollo	Fattura e Nota di credito	data	periodo	collocamenti	Retta giornaliera	Imponibile	Iva 5%	Totale
Prt.G. 0001963/2026 del 08/01/2026	FT. N. 5/26	08/01/2026	Dal 01/11/2025 al 31/12/2025	due	€ 98,86	€ 12.060,92	€ 603,05	€ 12.663,97
Prt.G. 0038663/2026 del 16/03/2026	Nota di credito N. 16/26	16/03/2026	Dal 01/11/2025 al 31/12/2025	due	€ 98,86	€ 12.060,92	€ 603,05	€ 12.663,97

Prt.G. 0043626/2026 del 25/03/2026	Ft. N. 20/26 25/03/2026		Dal 01/11/2025 al 31/12/2025	due	€ 98,86	€ 12.060,92	€ 603,05	€ 12.663,97
TOTALE						€ 12.060,92	€ 603,05	€ 12.663,97

Riscontrata

- la regolarità contributiva, in atti, della cooperativa sociale “La Famiglia al centro”, protocollo INPS_50112065 richiesto il 28/03/2026 con scadenza validità 26/07/2026;

Riscontrata altresì

- in attuazione del Regolamento Comunale per l'*applicazione delle misure di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi e delle entrate comunali*, approvato con Delibera del Commissario Straordinario, con poteri del Consiglio Comunale, del 18/09/2020, n. 43 e *smi* di cui alla Deliberazione Consiliare 30/07/2021, n. 86, la regolarità tributaria ed extratributaria, in atti, della cooperativa sociale “La Famiglia al Centro” come di seguito rappresentato:

- Settore Polizia Municipale: con nota acquisita al protocollo n. 0028224/2026 del 25/02/2026 ha comunicato che la cooperativa non si trova in posizione debitoria;

- Settore Idrico - Fognario: con attestazione trasmessa al Prt.G. 0036668/2026 del 12/03/2026 la società Publiservizi ha comunicato che risulta a ruolo e in regola con i pagamenti;

- Settore Tributi comunali: con nota acquisita al Prt.G. 0012563/2026 del 29/01/2026 la società Publiservizi ha comunicato che la posizione è regolare.

Dato atto che

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito sulla piattaforma dei contratti pubblici gestita dall'ANAC il seguente Codice identificativo di Gara (CIG): B5744C0D30 e che la cooperativa suddetta ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa, ovvero il conto corrente bancario dedicato con IBAN ***** e i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo;

Richiamata

- la normativa vigente in materia di *split payment*, scissione dei pagamenti, di cui il D.P.R. n. 633/1972, art. 17 ter e *ss.mm.ii.*;

Presa visione

- della normativa vigente in materia di *Codice delle leggi antimafia*, di cui al D.lgs 159/2011, art. 83, c.3, l. e), *ss.mm.ii.*, per cui veniva trasmessa, attraverso la piattaforma dedicata, giusta comunicazione antimafia di cui al PR_Nautg_Ingresso_0162687_20260420 stato richiesta: in lavorazione

Dato atto altresì che

- la Funzionaria assistente sociale dott.ssa Filomena Marra, ha attestato con nota Prt.G. 0001748/2026 del 08/01/2026, (agli atti d'ufficio e allegata al presente atto in modalità riservata nel rispetto della normativa in materia di privacy), la regolarità del servizio reso dalla cooperativa in oggetto nel periodo oggetto della presente liquidazione;

- la dott.ssa Filomena Marra ha attestato con nota Prt.G. 0001748/2026 del 08/01/2026 che non si trova in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

Ritenuto

sulla base della Attestazione di cui al Protocollo Generale n. 0001748/2026 del 08/01/2026 a firma dell'Assistente Sociale dott.ssa Filomena Marra con competenza in materia, dover procedere allo svolgimento dell'attività istruttoria afferente la fase della liquidazione del procedimento di spesa;

Dato atto che

- nel rispetto e in attuazione delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, di cui alla Legge 190/2012, al DPR 62/2013 e ss.mm.ii., alla Legge 241/1990, art. 6 bis, non sussistono in capo al dipendente dell'Ente che ha svolto l'attività istruttoria preordinata all'adozione del presente provvedimento, il Funzionario Amministrativo Anna Caridei, situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

Visto

- le prescrizioni normative in materia di ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 183 e 184;
- le disposizioni normative in materia di armonizzazione contabile degli enti locali di cui al D.Lgs. 118/2011, *ss.mm.ii.*;
- la normativa vigente in materia di *split payment*, scissione dei pagamenti, di cui il D.P.R. n. 633/1972, art. 17 ter e *ss.mm.ii.*;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- la Legge 07 Agosto 1990, n. 241 recante nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;
- la Legge n. 328/2000, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

DETERMINA

1) **di prendere atto** della premessa che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e prendere atto altresì delle risultanze dell'attività istruttoria svolta dal Funzionario Amministrativo Dott.ssa Anna Caridei sulla base dei controlli e della attestazione di cui al Prt.G. 0001748/2026 del 08/01/2026 rilasciata dall'assistente sociale dell'Ente dott.ssa Filomena Marra;

- 2) **di disporre** la liquidazione delle fatture n. 20/26 in favore della cooperativa sociale “La Famiglia al centro”, per il servizio di ospitalità reso nel periodo dal 01.11.2025 al 31.12.2025 per l’importo complessivo di € 12.663,97 di cui imponibile € 12.060,92 e iva 5% pari ad € 603,05;
- 3) **di dare atto** che la somma di € 12.663,97 (iva 5% inclusa), occorrente per detta liquidazione, trova copertura alla Missione 12, Programma 01, Titolo 1, Capitolo 10312501 denominato “Rette ricovero minori in istituti”, impegno n. 660/2025 residuo del Bilancio di Previsione 2026/2028;
- 4) **di dare mandato** al competente Servizio Finanziario di procedere al pagamento degli importi di cui sopra, ovvero per la base imponibile di € 12.060,92 in favore della suddetta cooperativa sociale mediante bonifico bancario al seguente IBAN ***** per l’iva al 5% pari ad € 603,05 a favore dell’Erario ai sensi dell’articolo 1, comma 629, lettera b) della Legge 190 del 23.12.2014;
- 5) **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- 6) **di dare atto che** la sottoscritta, in qualità di Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell’art. 6 bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell’art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;
- 7) **di adempiere**, inoltre, con l’esecutività della determina, agli obblighi di pubblicazione all’Albo Pretorio dell’Ente, nonché sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente

Dott.ssa Angela Rosaria Caprio