

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 690/2025 del 30/12/2025 con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Sport, Cultura, Turismo, Ced – Provveditorato;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 1/2025 del 28/02/2025 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025-2027;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 15/2025 del 04/03/2025 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'articolo 174 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del D.Lgs. 118/2011, il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n. 5/2025 del 25/03/2025 di approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2025, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali è stato differito al 28 febbraio 2026 ed è stato autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Considerato che il bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 non è stato approvato entro il 28 febbraio 2026, l'Ente è in gestione provvisoria;

Premesso che

- i servizi socio educativi rappresentano una risposta qualificata ai bisogni di sostegno, recupero, socializzazione, aggregazione, gestione del tempo libero, partecipazione alla vita sociale, culturale, ricreativa e sportiva dei soggetti in età evolutiva. I minori che usufruiscono dei servizi socio educativi sono collocati dal Servizio Sociale Comunale. Al Servizio Sociale Professionale dell'Ambito Territoriale n.14 spetta il compito di monitorare il servizio in modo costante;

- Tra gli interventi del Piano Sociale di Zona sono stati programmati i voucher per servizi educativi sociali in favore di bambini di età compresa tra 5 e 15 anni, presso soggetti autorizzati ed accreditati quali i Centri Polifunzionali per Minori ed i Laboratori di attività Educative Territoriali, per attività educative di 4 ore pomeridiane che hanno un valore unitario di € 32,00 per le attività educative di quattro ore pomeridiane senza pranzo.

- con determina n. 1109 del 29/06/2023 è stato pubblicato l'avviso per la formazione di un Albo di operatori autorizzati in ambito territoriale sociale, accreditati ai sensi e per gli effetti del catalogo dei servizi residenziali, semi residenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. n. 11/2007 e del Regolamento 4/2014 approvato con Delibera di Giunta della Regione Campania n. 107 del 23.04.2014 (BURC n. 28 del 28.04.2014), per l'erogazione di vouchers di servizi educativi e sociali per bambini di età compresa tra 5 e 15 anni. La durata dell'Albo ha una validità tre anni dal 2023 al 2026;

- con determina dirigenziale n. 1880/2023 del 18/10/2023 è stata approvata la graduatoria finale degli operatori autorizzati e accreditati nell'Ambito N14 e sono risultati idonei i seguenti operatori:

Servizio Centro Polifunzionale per minori

1. L'ente religioso "Provincia d'Italia Fratelli Maristi" con sede legale a ***** c.f. *****, autorizzato per n. 50 posti;
2. Medh Center s.r.l con sede a *****, via ***** c.f. *****, autorizzato per n. 50 posti;
3. La Cooperativa Sociale Giglio ONLUS con sede a *****, via ***** c.f. e p.iva *****, autorizzata per n. 15 posti;

Laboratori di attività educativa Territoriale

1. La Cooperativa Sociale A.I.D.O con sede operativa in via ***** e sede legale ***** alla via ***** p.iva *****, autorizzata per 20 posti;
2. La Cooperativa sociale Global Welfare Services con sede operativa a ***** in via ***** e sede legale a ***** in via ***** c.f. *****, autorizzata per 50 posti;

Dato atto che

- con determina dirigenziale n. 2440/2025 del 29/12/2025 è stato assunto impegno di spesa per l'importo complessivo di € 31.920,00 (iva inclusa al 5%) in favore della società cooperativa sociale Global Welfare Services con sede operativa a ***** in via ***** e sede legale a ***** in via ***** c.f. ***** per consentire il proseguimento delle attività in favore di n. 25 (venti) bambini frequentanti il laboratorio di attività educativa territoriale per il periodo dal 07/01/2026 al 28/02/2026;

Considerato che la cooperativa sociale in oggetto, ha trasmesso per le prestazioni rese in favore di n. 23 minori frequentanti il laboratorio di attività educativa territoriale nel periodo dal 07/01/2026 al 28/02/2026 la fattura e la nota di credito di seguito rappresentate:

Protocollo	Fattura n.	Nota di Credito n.	data	periodo	Importo giornaliero	Imponibile	Iva 5%	Totale
Prt.G. 0035132/2026 del 09/03/2026	38/FE		09/03/2026	Gennaio e febbraio 2026	€ 32,00	€ 30.912,00	€ 1.545,60	€ 32.457,60

Prt.G. 0035390/2026 del 10/03/2026		40/FE a storno parziale della fattura 38/FE	10/03/2026	Gennaio e febbraio 2026	€ 32,00	€ 512,00	€ 25,60	€ 537,60
TOTALE						€ 30.400,00	€ 1.520,00	€ 31.920,00

Riscontrato che

- a seguito di visura presso gli enti previdenziali, è stata accertata la regolarità contributiva Durc on line Protocollo INAIL_53261888 richiesto il 11/03/2026 e con validità 09/07/2026;

Riscontrato altresì che

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, del 18/09/2020 n. 43 ad oggetto “Approvazione regolamento per l’applicazione delle misure di contrasto all’evasione dei tributi e delle entrate comunali ” e s.m.i. di cui alla Delibera di Consiglio Comunale del 30.07.2021, n. 86, sono state effettuate con esito positivo le verifiche sulla regolarità tributaria ed extratributaria per la cooperativa sociale Global Welfare Services (agli atti d’ufficio e allegati al presente atto in modalità riservata per garantire il rispetto della normativa in materia di privacy);

- in data 01/12/2025 con protocollo n. 0159136/2025 in riscontro alla ns. richiesta con nota Prt.G. 0147639/2025 del 07/11/2025, la società Publiservizi srl, ha comunicato che la società cooperativa sociale risulta a ruolo ed in regola con i pagamenti idrici;

- che il Comando di Polizia Municipale in riscontro alla ns. richiesta di verifica di regolarità con nota Prt.G. 27905/26 del 25/02/2026 ha comunicato con protocollo n. 0028224/2026 del 25/02/2026 che non è in posizione debitoria;

- che in riscontro alla ns. richiesta di regolarità tributaria comunale la società Publiservizi srl, ha comunicato con Prt.G. 0012530/2026 del 29/01/2026 la regolarità tributaria comunale;

Dato atto

- che a norma della L. 13 agosto 2010, n. 136, e della L. 17 dicembre 2010, n. 217 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: ZE73D6D08A e che la Cooperativa sociale ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa, ovvero il conto corrente bancario dedicato con IBAN ***** e i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo;

- che è stata richiesta presso la Banca Dati Nazionale Antimafia la richiesta di informazioni antimafia con PR_NAUTG_Ingresso_0111714_20250317 e nessun rilievo in merito è pervenuto;

Dato atto altresì che

- la Funzionaria Psicologa Dott.ssa Alessandra Tuccillo per gli effetti del Decreto Dirigenziale n. 455/2024 del 18/11/2024, ha attestato con nota Prt.G. n. 0034409/2026 del 09/03/2026, (agli atti d'ufficio e allegata al presente atto nel rispetto della normativa in materia di privacy), la regolarità del servizio reso dalla cooperativa Global Welfare Services nel periodo oggetto della presente liquidazione;

- che la Dott.ssa Alessandra Tuccillo non si trova in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania giusto Prt.G. n. 0034409/2026 del 09/03/2026;

Vista la Legge 328/00;

Vista la Delibera di Giunta della Regione Campania n. 107 del 23.04.2014;

Visto il D.P.R.445/2000 e la L.136/2010;

Visto il D. Lgs.267/2000;

Vista la Legge 241/1990 e ss. mm. ii.,

Visto l'art 7 del DPR 62/2013;

Vista la Delibera ANAC (Autorità nazionale anticorruzione) n. 261 del 20 giugno 2023 e la n. 584 del 19 dicembre 2023;

Vista la D.D n. 1109 del 29/06/2023;

Vista la D.D. n. 1880 del 18/10/2023;

Vista la D.D. n. 675 del 02/05/2024;

Vista la D.D. n. 1857 del 15/10/2024;

Vista i Regolamenti dell'Ambito Territoriale Sociale N14.

DETERMINA

1) **di prendere atto** della premessa che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e dei controlli e della attestazione di cui al Prt.G. 0034409/2026 del 09/03/2026 della Funzionaria amministrativa psicologa dell'Ente competente in materia dott.ssa Alessandra Tuccillo;

2) **di disporre** la liquidazione in favore della Cooperativa sociale Global Welfare Services, dell'importo complessivo di € 31.920,00 di cui imponibile € 30.400,00 e iva al 5% pari ad € 1.520,00 per il servizio reso nel periodo dal 07/01/2026 al 28/02/2026;

3) **di dare atto** che la somma di € 31.920,00 (Iva 5% inclusa) occorrente per detta liquidazione, trova copertura alla Missione 12, Programma 05, Titolo 1, Capitolo 10301813 denominato "Fondo nazionale

politiche sociali”, impegno di spesa n. 133/2026 Bilancio di Previsione finanziario 2025/2027, gestione provvisoria 2026;

4) **di dare mandato** al competente Servizio Finanziario di procedere al pagamento dell’importo di € 30.400,00 per l’imponibile in favore della cooperativa sociale Global Welfare Services mediante bonifico sul c/c dedicato avente codice IBAN ***** e l’importo di € 1.520,00 per iva al 5% in favore dell’Erario ai sensi dell’articolo 1, comma 629, lettera b) della Legge n. 190 del 23.12.2014;

5) **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

6) **di dare atto che** la sottoscritta, in qualità di Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell’art. 6 bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell’art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

7) **di adempiere**, inoltre, con l’esecutività della determina, agli obblighi di pubblicazione all’Albo Pretorio dell’Ente, nonché sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente
Dott.ssa Angela Rosaria Caprio