

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 690/2025 del 30/12/2025 con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Sport, Cultura, Turismo, Ced – Provveditorato;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 1/2025 del 28/02/2025 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025-2027;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 15/2025 del 04/03/2025 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'articolo 174 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del D.Lgs. 118/2011, il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n. 5/2025 del 25/03/2025 di approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2025, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali è stato differito al 28 febbraio 2026 ed è stato autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Considerato che l'ente non ha approvato il bilancio di previsione 2026/2028 entro il 28/02/2026 per cui l'Ente è in Gestione Provvisoria disciplinata dall'art 163 del TUEL 267/2000 e pertanto può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

Premesso che

- l'articolo 1, comma 380, lettera b), della legge 24 dicembre 2012, n. 228, istituisce nello stato di previsione del Ministero dell'interno il Fondo di solidarietà comunale;

- l'articolo 1, comma 448, della Legge di Bilancio 2017 (L. 232/2016) , disciplina la dotazione del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC), fissando l'importo di € 6.949.513.365 per l'anno 2022, € 7.107.513.365 per l'anno 2023, € 7.476.513.365 per l'anno 2024, € 7.619.513.365 per l'anno 2025, € 7.830.513.365 per l'anno 2026, € 8.569.513.365 per l'anno 2027, € 8.637.513.365 per l'anno 2028, € 8.706.513.365 per l'anno 2029 ed € 8.744.513.365 annui a decorrere dall'anno 2030, e stabilendo che una parte, € 2.768.800.000 provenga dall'IMU, per garantire risorse ai comuni in base a criteri di perequazione, riducendo la dipendenza dall'imposta locale con l'obiettivo di redistribuire risorse tra i comuni e assicurando equità tra i territori e un livello di servizi essenziali a tutti i comuni, indipendentemente dalla loro capacità fiscale locale.

- l'articolo 1, comma 449, della legge n. 232 del 2016, disciplina le modalità di riparto del Fondo di Solidarietà Comunale;

- il Calcolo del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) e del Fondo Speciale per l'Equità del Livello dei Servizi per il 2025 si basano su criteri definiti da norme specifiche (Legge 232/2016 e successive);
- il Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi (FELS), istituito dalla Legge di Bilancio 2024 (art. 1, comma 496, L. 213/2023), è un nuovo strumento per finanziare i Comuni, e la voce F4 specifica il contributo destinato all'incremento dei posti negli asili nido, in linea con gli Obiettivi di Servizio, con risorse vincolate e soggette a rendicontazione per potenziare l'offerta 0-6 anni, anche tramite voucher o convenzioni.
- la Regione Campania ha approvato la Legge Regionale n. 11 del 23.10.2007 "Legge per la dignità e la cittadinanza sociale" in attuazione della legge n. 328/2000, che ispirandosi ai principi della Costituzione, disciplina la programmazione e la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali con il concorso delle istituzioni pubbliche e delle formazioni sociali;
- la Legge 328/2000, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", ha tra i suoi obiettivi generali l'integrazione dei servizi, inclusi quelli per l'infanzia e le famiglie in difficoltà, e promuove l'accesso alle prestazioni e l'erogazione di contributi (tramite Voucher Infanzia o simili) per sostenere le famiglie, in particolare quelle in condizioni di bisogno, per la frequenza ai micro nidi per minori da 0 a 36 mesi presso strutture private accreditate ai sensi e per gli effetti del catalogo dei servizi residenziali, semi residenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007 e del Regolamento 4/2014 approvato con Delibera di Giunta della Regione Campania n. 107 del 23.04.2014 (BURC n. 28 del 28.04.2014);
- sul territorio di Giugliano in Campania sono presenti varie strutture di nido e micronido d'infanzia, autorizzate e accreditate;
- il micro-nido è un servizio educativo e sociale per bambini di età compresa tra 0 e 36 mesi, che prevede, altresì, la mensa ed il riposo pomeridiano dei piccoli;
- il servizio deve garantire l'accoglienza e la cura del bambino (pasti, riposo, ecc.) rispondendo alle sue esigenze primarie e ne favorisce la socializzazione, l'azione, lo sviluppo armonico, l'acquisizione l'autonomia, attraverso il gioco, le attività laboratoriali manuali, espressive e di prima alfabetizzazione.

Dato atto che:

- con nota protocollo n. 60914/2025 del 05/05/2025 ad oggetto "Corresponsione Voucher prima infanzia annualità 2025-2026" l'Ente ha richiesto ai nidi autorizzati e accreditati in Ambito N14 la disponibilità ad accogliere minori tramite la corresponsione di voucher;
- con Determina n. 914/2025 si è provveduto ad approvare l'elenco dei nidi che hanno dato disponibilità alla corresponsione dei voucher e alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dell'Avviso Pubblico per l'assegnazione dei "Voucher prima infanzia" per la riduzione della retta per i servizi di nido e micro-nido delle strutture iscritte nell'elenco delle strutture autorizzate al funzionamento ed accreditate dell'ambito N14;
- con Determina n. 1597/2025 del 15/09/2025 si è provveduto all'approvazione della convenzione per il voucher nido e micronido;

- con Determina n. 1629/2025 del 17/09/2025 è stata approvata la prima graduatoria degli aventi diritto al voucher per la frequenza dei nidi accreditati in ambito che hanno dato la disponibilità all'accoglienza;

- con Determina n. 1819/2025 del 20/10/2025 è stata approvata la prima graduatoria degli aventi diritto al voucher per la frequenza dei nidi accreditati in ambito che hanno dato la disponibilità all'accoglienza;

Dato atto altresì che

- dai riscontri pervenuti al protocollo generale dell'Ente, i nidi che hanno dato la disponibilità alla corresponsione dei voucher nido (3 mesi – 36 mesi) per l'anno scolastico 2025/2026 hanno messo a disposizione i voucher seguenti:

- Mery Poppins n.18 voucher
- Istituto Nugnes n. 44 voucher
- Fiumadea n. 41 voucher
- Nido 12 note n. 50 voucher
- Nido Coop. A.I.D.O n. 20 voucher
- Nido La Cicala n. 10 voucher
- Istituto Cusano n. 21 voucher
- L'isola che c'è n. 10 voucher

Dato atto che

- con determina n. 2294/2025 del 16/12/2025 si è provveduto ad impegnare in favore Mary Poppins s.r.l. l'importo complessivo di € 39.528,00 comprensivo di IVA al 22% per il periodo da ottobre a dicembre 2025 e l'importo di € 92.232,00 comprensivo di IVA al 22% per il periodo da gennaio a luglio 2026;

Considerato che

- il servizio di voucher consente alle famiglie di scegliere liberamente le strutture a cui iscrivere i propri figli e che il valore del singolo voucher è pari a € 600,00 mensili, oltre Iva al 22%;

- Mary Poppins s.r.l. con sede legale a ***** in via ***** p.iva***** è stato scelto da n. 18 famiglie, con una retta mensile di euro 600,00 oltre iva al 22% ed ha trasmesso con Prt.G. 0033974/2026 del 06.03.2026 la fattura n.2PA del 05.03.2026 per le prestazioni rese nei mesi da Ottobre a Dicembre 2025, e le prestazioni rese a Gennaio e Febbraio 2026 per il servizio di nido e micronido d'infanzia per l'importo complessivo di €. 65.880,00;

Verificato che:

- a seguito di visura presso gli enti previdenziali, è stata accertata la regolarità contributiva Durc On Line, Protocollo INPS_49558743 data richiesta 19.02.2026 e con validità 19.06.2026;

Riscontrata altresì

- in attuazione del Regolamento Comunale per l'*applicazione delle misure di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi e delle entrate comunali*, approvato con Delibera del Commissario Straordinario, con poteri del Consiglio Comunale, del 18/09/2020, n. 43 e *smi* di cui alla Deliberazione Consiliare 30/07/2021, n. 86, la regolarità tributaria ed extratributaria, come di seguito rappresentato:

- Settore Polizia Municipale: con nota acquisita al Prt.G. 0009607/2026 del 22/01/2026 ha comunicato che la cooperativa non si trova in posizione debitoria;
- Settore Idrico - Fognario: con nota Prt.G. 0014762/2026 del 02.02.2026 la società Publiservizi ha comunicato che non risulta intestataria di utenze idriche nel comune di Giugliano in Campania;
- Settore Tributi comunali: con nota acquisita al Prt.G. 002958/2026 del 27.02.2026 la società Publiservizi ha comunicato che la Mary Poppins s.r.l. è regolare;

Dato atto che

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito sulla piattaforma dei contratti pubblici gestita dall'ANAC il seguente Codice identificativo di Gara (CIG): B89C444CC6 e ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa, ovvero il conto corrente bancario dedicato con IBAN ***** e i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo;

Richiamata

- la normativa vigente in materia di *split payment*, scissione dei pagamenti, di cui il D.P.R. n. 633/1972 , art. 17 ter e *ss.mm.ii.*;

Dato atto che

- ai sensi della normativa vigente in materia di *Codice delle leggi antimafia*, di cui al D.lgs 159/2011, art. 83, c. 3, l. e), *ss.mm.ii.*, è stata acquisita, attraverso la piattaforma dedicata, comunicazione antimafia di cui al PROT. N. PR_NAUTG_Ingresso_0414328_20251016;

Dato atto altresì che

- la Funzionaria Amministrativa psicologa dott.ssa Alessandra Tuccillo, ha attestato con nota Prt.G. 0032107/2026 del 04.03.2026 (agli atti d'ufficio e allegata al presente atto in modalità riservata nel rispetto della normativa in materia di privacy), la regolarità del servizio reso dalla cooperativa in oggetto nel periodo oggetto della presente liquidazione;

- la Dott.ssa Alessandra Tuccillo ha attestato con nota Prt.G.0032107/2026 del 04.03.2026 che non si trova in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della Legge n. 241/1990 e *ss.mm.ii.*, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

Visto

- le prescrizioni normative in materia di ordinamento degli Enti Locali di cui al D.Lgs n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 183 e 184;
- le disposizioni normative in materia di armonizzazione contabile degli enti locali di cui al D.Lgs. 118/2011, *ss.mm.ii.*;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- la Legge 07 Agosto 1990, n. 241 recante nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;
- la Legge n. 328/2000, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

DETERMINA

1) **di prendere atto** della premessa che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e dei controlli e della attestazione rilasciata dalla Funzionaria amministrativa psicologa dott.ssa Alessandra Tuccillo dell'Ente competente in materia;

2) **di disporre** la liquidazione della fattura n. 2PA del 05.03.2026 per l'importo complessivo di €. 65.880,00 in favore di "Mary Poppins s.r.l." per il servizio voucher per Nido e Micro Nido di Infanzia reso per periodo da Ottobre a Dicembre 2025 di cui €. 32.400,00 (oltre Iva al 22%) e per i mesi Gennaio e Febbraio 2026 per l'importo di € 21.600,00 (oltre Iva al 22%);

3) **di dare atto** che l'importo complessivo di €. 65.880,00 (inclusa Iva al 22%) in favore di Mary Poppins s.r.l. trova copertura alla Missione 12, Programma 01, Titolo 1, Capitolo 10103050 denominato "FONDO INCREMENTO ASILI NIDO":

- la somma di €. 39.528,00 occorrenti per la liquidazione dei mesi da ottobre a dicembre 2025, che trova copertura alla Missione 12, Programma 01, Titolo 1, Capitolo 10103050 denominato "FONDO INCREMENTO ASILI NIDO" impegno n. 4322/2025 , residuo del Bilancio di Previsione 2025/2027, esercizio provvisorio 2026;

- la somma di €. 26.352,00 occorrenti per la liquidazione dei mese gennaio e febbraio 2026 che trova copertura alla Missione 12, Programma 01, Titolo 1, Capitolo 10103050 denominato "FONDO INCREMENTO ASILI NIDO", impegno 97/2026 , residuo del Bilancio di Previsione 2025/2027, annualità 2026;

4) **di dare mandato** al competente Servizio Finanziario di procedere al pagamento dell'importo di € 54.000,00 in favore della suddetta Cooperativa Sociale mediante bonifico bancario al seguente IBAN *****e dell'Iva al 22% 11.880,00;

5) **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

6) **di dare atto che** la sottoscritta, in qualità di Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

7) **di adempiere**, inoltre, con l'esecutività della determina, agli obblighi di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente. ;