

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 690/2025 del 30/12/2025 con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Sport, Cultura, Turismo, Ced – Provveditorato;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 1/2025 del 28/02/2025 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025-2027;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 15/2025 del 04/03/2025 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'articolo 174 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del D.Lgs. 118/2011, il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n. 5/2025 del 25/03/2025 di approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2025, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali è stato differito al 28 febbraio 2026 ed è stato autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la proposta del Funzionario E.Q. per il “Servizio Istruzione Sport Cultura”, Dott.ssa Raffaella Ciccarelli, nominata con Decreto Dirigenziale n. 687/2025:

Premesso che:

- la legge n. 448 del 23.12.1998 prevede, all'Art. 27, lo stanziamento di un fondo statale da ripartire tra le regioni e le Province Autonome per garantire il diritto allo studio mediante la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli studenti meno abbienti della Scuola dell'obbligo e della Scuola Secondaria Superiore residenti nel territorio regionale, stabilendo modalità di ripartizione di finanziamento ai comuni;

- con Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 400 del 23.06.2025, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC) n. 44 del 30.06.2025, la Giunta Regionale ha preso atto dell'assegnazione del Fondo Statale assegnato alla Regione Campania per la fornitura dei libri di testo gratuita per l'Anno Scolastico 2025-2026, approvando altresì i criteri di riparto delle risorse e le modalità di concessione dei contributi secondo l'Allegato A) alla richiamata Deliberazione;

- con Decreto Dirigenziale Regionale n. 79 del 27.06.2025, pubblicato sul BURC n. 48 del 14.07.2025, la Giunta Regionale della Campania ha ripartito ed impegnato il Fondo Statale da essa assegnato tra i

Comuni per la fornitura dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle Scuole Secondarie di Primo e di Secondo Grado per l'Anno Scolastico 2025/2026;

- con il medesimo atto la Giunta Regionale adottava il Piano di Riparto come da Allegato A) al richiamato Decreto n. 79/2025 impegnando in favore del Comune di Giugliano in Campania la somma complessiva di €. 546.107,05 di cui €. 414.376,76 quale somma da destinare agli alunni della Scuola dell'obbligo ed €. 131.730,29 da destinare al triennio delle Superiori.

Precisato che la Giunta Comunale con propria Deliberazione n. 42 del 25.09.2025 ad oggetto “Adozione Criteri per la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo per gli alunni della Scuola dell'obbligo e della Scuola Secondaria di II Grado per l'anno Scolastico 2025-2026” ha preso atto della Deliberazione Regionale n. 400 del 23.06.2025 e incaricato, altresì, il dirigente del Settore di porre in essere tutte le attività necessarie all'erogazione dei buoni libro;

- con Determina Dirigenziale n. 1316 del 29.07.2025 veniva accertata la somma assegnata e si impegnava la spesa per la fornitura dei buoni libro per l'anno Scolastico 2025/2026;

- **Preso atto che:**

- con Determinazione n. 1283 del 28.07.2025 si approvavano l'avviso ed i relativi allegati per la fornitura totale o parziale dei buoni libro per gli alunni delle Scuole Secondarie di I e II Grado, trasmessi a tutti gli Istituti Scolastici di Scuola Secondaria di I e II Grado insistenti sul territorio comunale per l'anno Scolastico 2025-2026;

- sono state presentate dalle famiglie n. 4249 istanze di cui, a seguito dell'istruttoria del Servizio Istruzione: n. 3845 istanze sono risultate Approvate; n. 267 sono risultate nello stato Bozze; n. 114 sono state Respinte; n. 21 sono state le Rinunce; n. 2 le istanze Annullate;

- **Tenuto conto che:**

- l'erogazione alle famiglie di buoni libro e la loro libera scelta delle librerie fornitrici non configura per l'Ente un rapporto negoziale qualificabile come contratto d'appalto, ma trattasi di erogazione diretta come definito dalla Determinazione ANAC n. 4 del 07.07.2011 al punto 3.5, aggiornata con Deliberazione ANAC n. 556 del 31.05.2017, n. 371 del 27.07.2022 e 585 del 19.12.2023;

- altresì per i buoni libro la tracciabilità non si applica all'erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della Pubblica Amministrazione a soggetti indigenti o, comunque, a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale e sociale ovvero, ancora, erogati per la realizzazione di progetti educativi (Delibera Anac 556/2017 par. 3.5). Pertanto si ribadisce che non è configurabile un rapporto negoziale qualificabile come contratto d'appalto;

- con Determinazione Dirigenziale n. 976 del 16.06.2025 si approvava l'elenco delle librerie convenzionate con l'Ente, tra cui la Cartolibreria GIORGIO LIETO di LIETO GIANFRANCO con sede sita in ***** , Partita IVA***** , Codice Fiscale ***** ;

Rilevato che la Cartolibreria GIORGIO LIETO di LIETO GIANFRANCO ha fornito i libri di testo agli alunni aventi diritto e frequentanti le Scuole Secondarie di I e II Grado di questo Comune presentando la seguente fattura elettronica:

- FATT. N. 20PA del 04.03.2026, protocollo Ente n. 0032007/2026 del 04.03.2026 per un importo pari ad €. 215,00 (IVA assolta dall'editore ai sensi dell' ART. 74, comma 1 lettera C del D.P.R 633/72) per la fornitura di buoni libro erogati agli alunni delle Scuole Secondarie di I e II Grado per l'anno Scolastico 2025/2026;

Verificato che la fornitura di cui sopra è stata regolarmente effettuata ed occorre procedere alla liquidazione della stessa e che il numero di buoni allegati corrisponde a quello fatturato;

Dato atto che è stata acquisita, a norma della legge 13 agosto 2000 n. 136 la tracciabilità dei flussi della Cartolibreria GIORGIO LIETO di LIETO GIANFRANCO, che il conto dedicato (IBAN) che è il seguente, come da comunicazione "Tracciabilità" agli atti dell'ufficio: *****;

Verificata la regolarità del DURC in corso di validità come da Richiesta INPS_49598104 del 23/02/2026 in scadenza al 23/06/2026;

Verificato altresì che:

- per la Cartolibreria GIORGIO LIETO di LIETO GIANFRANCO con nota protocollo n. 0145964/2025 del 05/11/2025 e nota protocollo n. 0028767/2026 del 26/02/2026 è stato richiesto ai Dirigenti dei Settori Idrico, Fognario e Manutentivo, Finanziari e alla Polizia Municipale di verificare, ai sensi dell'Art. 3 comma 2 del Regolamento Comunale n. 86/2021, se a carico della stessa, risultino pendenze riferite a tributi non versati e che ad oggi sono pervenuti da parte dei detti Enti i riscontri favorevoli di verifica della regolarità tributaria ed extratributarie, ovvero:

- con nota protocollo n. 0146063/2025 del 05/11/2025 e nota protocollo n. 0029096/2026 del 26/02/2026 il Comando della Polizia Municipale ha comunicato che a carico della Cartolibreria GIORGIO LIETO di LIETO GIANFRANCO da visure effettuate, si evince che la stessa non è in posizione debitoria con il comune di Giugliano in Campania, per cui è possibile procedere con la liquidazione;

- con nota protocollo n. 0020018/2026 del 10/02/2026, la Società Publiservizi - Settore Tributi ha comunicato che la Cartolibreria GIORGIO LIETO di LIETO GIANFRANCO versa regolare, per cui è

- con nota protocollo n. 0149303 del 11/11/2025 la Società Publiservizi - Settore Idrico, ha comunicato che la Cartolibreria GIORGIO LIETO di LIETO GIANFRANCO non risulta intestatario di forniture idriche nel territorio comunale, per cui è possibile procedere alla liquidazione;

che relativamente alla Cartoleria GIORGIO LIETO di LIETO GIANFRANCO, sita in

*****, Partita IVA *****, Codice Fiscale *****
*****, la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, gli atti ed i contratti
il cui valore complessivo non sia superiore a 150.000,00 euro;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente Determinato è stata curata dall'Istruttore Amministrativo Mario Iannuzzo e che la stessa consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'Art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse dell'Istruttore Amministrativo, della E.Q. e del Dirigente firmatario del presente atto e che sono stati assolti gli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente Piano Triennale Anticorruzione;

Per tutto quanto sopra si propone, per le motivazioni indicate e che qui intendono integralmente riportate e trascritte;

1. di prendere atto della premessa che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione e prendendo atto delle risultanze della istruttoria sopra riportata e per l'effetto.

2. di liquidare e corrispondere il totale complessivo di €.215,00 in favore della Cartolibreria GIORGIO LIETO di LIETO GIANFRANCO, sita in *****, Partita IVA *****, Codice Fiscale *****, corrispondente all'ammontare della liquidazione della fattura di seguito elencata:

- FATT. N. 20PA del 04.03.2026, protocollo Ente n. 0032007/2026 del 04.03.2026 per un importo pari ad € 215,00 (IVA assolta dall'editore ai sensi dell' ART. 74, comma 1 lettera C del D.P.R 633/72) per la fornitura di buoni libro erogati agli alunni delle Scuole Secondarie di I e II Grado per l'anno Scolastico 2025/2026;

3. di precisare che la somma complessiva di €. 215,00 risulta già impegnata alla Missione 04,

4. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento dell'importo complessivo pari ad €. 215,00 (IVA assolta dall'editore) ai sensi dell' ART. 74 comma 1 lettera C del D.P.R 633/72, alla Cartoleria GIORGIO LIETO di LIETO GIANFRANCO, sita in *****
*****, Partita IVA *****, Codice Fiscale *****
*****, al conto corrente dedicato IBAN: ***** presso l'Istituto
di Credito*****.

6. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile della E.Q. competente a proporre il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di che trattasi, ai sensi dell'Art. 6-bis, della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'Art. 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

Il Funzionario E.Q. del Servizio
Dott.ssa Raffaella Ciccarelli

RITENUTA propria la competenza ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/00) e dello Statuto Comunale.

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dall'Istruttore Amministrativo Mario Iannuzzo consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'Art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'Art. 6- bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'Art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il

codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.

DETERMINA

- 1) di far propria ed approvare** la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta e per l'effetto;
- 2) di dare atto** che il RUP è individuato nella dott.ssa Raffaella Ciccarelli;
- 3) di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'Art. 147 bis, I° comma del D.Lgs. 267/2000;
- 4) di adempiere** inoltre, con l'esecutività della Determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'Art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'Art. 1 comma 32 della legge 190/2012.