

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

Visti i decreti legislativi n. 267/2000 e n.165/2001;

Visto in particolare l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 691 del 31.12.2025 con cui è stato nominato Dirigente *ad Interim* del settore Affari istituzionali;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 28/02/2025 con cui è stato approvato, ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2025-2027;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 15 del 04/03/2025 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione Finanziario 2025/2027.

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 5 del 23/03/2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025/2027;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 55 del 25/05/2025, con la quale è stato approvato il Rendiconto Esercizio Finanziario 2024;

Visto il Decreto Ministeriale del 24 dicembre 2025 con il quale è stato approvato il differimento al 28 febbraio 2026 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 degli enti locali pubblicato in GU Serie Generale n.302 del 31-12-2025, autorizzando l'esercizio provvisorio;

Premesso che con Deliberazione di Giunta n. 9 del 30/01/2025 e successiva di modifica n. 25 del 27/08/2025 l'Amministrazione Comunale ha approvato il fabbisogno di personale per il triennio 2025/2027 prevedendo, tra l'altro, la copertura, finanziata con risorse statali, di n. 3 (tre) posti di Istruttore Contabile, a tempo determinato per anni due, di cui n. 2 a tempo pieno e n.1 part/time 50%, mediante utilizzo di graduatorie approvate da altri enti o mobilità volontaria o concorso;

- con nota prot. n. 113157 del 05/09/2025 è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 per la copertura, tra l'altro del suddetto profilo professionale;

- con nota, acquisita al protocollo generale n.121241 del 22/09/2025, la Regione Campania, in merito alla ricognizione di personale in disponibilità per il profilo de quo, ha comunicato l'esito negativo;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. 1911 del 3/11/2025 è stato approvato l'Avviso per la manifestazione di interesse per l'utilizzazione di graduatorie di concorsi pubblici, in corso di validità, espletati da altri enti che applicano il CCNL Funzioni Locali per l'assunzione a tempo

determinato per anni due, di n. 3 (tre) Istruttori Contabili di cui n.2 a tempo pieno e n. 1 part/time al 50%.

Che il Bando per la manifestazione di interesse è stato pubblicato sul Portale del reclutamento “InPA” della Funzione Pubblica e sul sito istituzionale dell’Ente dal giorno 06.11.2025 al 06.12.2025.

Che entro il termine di scadenza del bando, in data 06.12.2025, sono state inviate tramite Portale del reclutamento InPA n. 51 (cinquantuno) candidature (*cfr.* link candidature prot. n. 169595 del 22/12/2025).

Che sulla base delle candidature presentate, il Portale del Reclutamento InPA ha elaborato il report dei partecipanti, acquisito al protocollo generale dell’Ente al n. 0169140/2025 del 19/12/2025.

Vista la Determinazione n. 86/2026 del 26.01.2026 e successiva di rettifica n. 128 del 02.02.2026 con la quale è stato approvato l’elenco delle candidature ammesse e non ammesse alla procedura in argomento;

Visto il vigente Regolamento recante la disciplina dell’accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive del Comune di Giugliano in Campania, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 16/12/2010 e ss.mm.ii., ultima la Deliberazione n. 139 del 18.10.2023;

Visto il vigente regolamento recante la disciplina per l’utilizzazione di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 22.07.2021;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 203/2026 del 09.02.2026 con la quale si è preso atto della disponibilità delle Amministrazioni a fornire il consenso all’utilizzo di loro graduatorie in corso di validità per il profilo specifico di Istruttore Contabile;

Richiamata, altresì, la Determinazione Dirigenziale n. 206/2026 del 10.02.2026 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione con il Comune di Ottaviano.

Considerato che il Comune di Ottaviano con nota acquisita al prot. n. 16046 del 04.02.2026, nel comunicare la propria disponibilità, ha trasmesso l’elenco dei candidati idonei utilmente collocati nella graduatoria afferente al concorso per Istruttore Contabile, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 08.07.2025.

Che richiesta la disponibilità dei soggetti utilmente collocati nella graduatoria del Comune di Ottaviano, compresi coloro che non hanno presentato la manifestazione di interesse, è stata concessa un’unica disponibilità all’assunzione.

Che, pertanto, si è reso necessario, chiedere la disponibilità all’utilizzazione di graduatorie concorsuali per il profilo di Istruttore Contabile, ai Comuni di Caivano (*cfr.* richiesta

disponibilità prot. n. 25842 del 20.02.2026) e Nola (*cfr.* richiesta disponibilità prot. n. 27487 del 24.02.2026), posizionati per criteri di priorità, ai sensi del vigente regolamento sull'utilizzazione di graduatorie di altri Enti e dell'Avviso di selezione, al secondo e terzo posto (*cfr.* Determinazioni n. 86 del 26.01.2026 e successiva di rettifica n. 128 del 02.02.2026).

Dato atto che il Comune di Caivano non ha riscontrato nel termine concesso (gg. 10) e previsto dall'Avviso di selezione al capoverso "*Modalità di svolgimento della selezione*".

Che il Comune di Nola con note acquisite ai prott. n. 29014 del 26.02.2026 e n. 29333 del 27.02.2026 ha concesso la propria disponibilità all'utilizzazione della graduatoria concorsuale, in corso di validità, per il profilo di Istruttore Contabile, approvata con Determinazione n. 558 del 07.12.2023;

Ritenuto necessario stipulare apposita Convenzione con il Comune di Nola, al fine di disciplinare l'utilizzazione da parte del Comune di Giugliano in Campania della citata graduatoria;

Visti:

- il vigente Statuto comunale approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 30 del 26/03/2015;

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 409 del 14/10/2009 così come modificato con Delibera della Commissione straordinaria n. 31 del 26/03/2015;

- la Legge n. 241/1990, recante le nuove norme sul procedimento amministrativo.

- gli artt.183 e 184 del D.Lgs 267/2000.

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse del dirigente firmatario del presente atto e che sono assolti gli obblighi previsti dal Piano triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente piano triennale Anticorruzione.

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

di approvare la premessa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento che qui si intende integralmente riportata;

di approvare l'allegato schema di convenzione (Allegato A) tra il Comune di Giugliano in Campania ed il Comune di Nola per l'utilizzazione, da parte del Comune di Giugliano della graduatoria in corso di validità approvata dal Comune di Nola con Determinazione Dirigenziale

n. 558 del 07.12.2023, finalizzata all'assunzione di n. 3 (tre) Istruttori Contabili a tempo determinato di cui n. 2 (due) full-time e n. 1 (uno) part-time al 50%, mediante lo scorrimento della suddetta graduatoria;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Nola (NA) l'assunzione disposta tramite utilizzo della graduatoria in riferimento;

di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013;

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D. Lgs. 267/2000

di dare atto che il sottoscritto **Dott. Andrea EUTERPIO**, Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali - Servizio Personale presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della legge 07.08.1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 n.190 e del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, **DICHIARA** che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente

Dott. Andrea Euterpio