

## **Il Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali**

**Premesso che** con Decreto Sindacale n. 691 del 31/12/2025 è stato conferito al dott. Andrea Euterpio l'incarico di dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali;

### **Visti:**

- la Legge 7 agosto 1990, n.241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- l'art.107 commi da 1 a 6 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli Enti Locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n.267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli Enti Locali;
- l'art. 192 del D.Lgs. n.267/2000 che dispone in materia di determina a contrarre;
- il D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- lo Statuto;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.

### **Richiamati:**

- il nuovo codice appalti (D.Lgs. 36/2023), pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 31 marzo 2023 con efficacia dal 1 luglio 2023;
- la deliberazione del Commissario straordinario, assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 1 del 28/02/2025, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2025-2027;
- la deliberazione del Commissario straordinario, assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 15 del 04/03/2025, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2025-2027;
- deliberazione del Commissario straordinario, assunta con i poteri della Giunta comunale n. 5 del 25/03/2025, con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 24 dicembre 2025 con il quale è stato approvato il differimento al 28 febbraio 2026 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 degli enti locali, pubblicato in GU Serie Generale n.302 del 31-12-2025;

**Considerato che:**

- la formazione riveste una fondamentale importanza nell’ambito della prevenzione della corruzione, essendo finalizzata a ridurre il rischio che l’illecito possa essere commesso inconsapevolmente, attraverso la creazione di una omogenea base di conoscenze e competenze specifiche nelle aree maggiormente esposte a rischio corruttivo, la diffusione di buone pratiche amministrative e di principi di comportamento eticamente e giuridicamente adeguati;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 concernente “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” al comma 10 dell’art. 1 prevede, tra i compiti specifici assegnati al Responsabile della prevenzione della corruzione, l’individuazione del personale da inserire nel programma di formazione;
- con determinazione dirigenziale n. 1910 del 03/11/2025 è stato affidato, ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. “b” del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, il servizio di formazione obbligatoria per il personale dipendente all’Avv. Francesco Armenante, nato a \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*,  
in ragione della particolare esperienza in materia di appalti pubblici e della pregressa conoscenza dell’Ente per avervi tenuto corsi di formazione.

**Rilevato che:**

- L'avv. Francesco Armenante ha trasmesso la fattura n. 10/2026 del 08/01/2026, acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 2427, per un importo complessivo di € 3.120,00, incluso il contributo alla cassa forense (4%) per € 120,00 e somme a titolo di ritenuta d'acconto (20%) per € 600,00;
- con nota prot. n. 141678 del 28/10/2025 è stata avviata la verifica della regolarità tributaria ed extratributaria nei confronti dell'affidatario e con comunicazione prot. n. 142256 del 29/10/2025 e n. 143328 del 30/10/2025 è emerso che, rispettivamente, non risulta intestatario di utenza idrica nel territorio comunale né è un soggetto passivo per il Comune di Giugliano in Campania per i tributi;
- con nota prot. 141719 del 28/10/2025 la Polizia Municipale comunicava che l'operatore non è in posizione debitoria con l'Ente;

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva, codice meccanografico 59035008, dal quale è risultato regolare ai fini previdenziali con la Cassa Nazionale Forense;
- le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante della soglia comunitaria;

**Atteso** che con nota prot. n. 144442 del 03/11/2025 l'Avv. Francesco Armenante ha trasmesso:

- il c.c. dedicato, in ossequio agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii.;
- la dichiarazione del possesso dei requisiti ai sensi del DPR 445/00;
- l'accettazione delle clausole del codice di comportamento del Comune di Giugliano in Campania;

**Considerato** che per la fornitura sopra indicata, è stato acquisito il codice identificativo gara (CIG) nella seguente sequenza alfanumerica B8E2E1683A;

**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla pro- cedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**Attestato**, infine, che il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui agli artt. 23 e 37 D.Lgs n. 33/2013 ed all'art. 1, commi 16 e 32 L. n. 190/2012 e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nell'apposita sezione 'Amministrazione Trasparente' pagina web del Comune di Giugliano in Campania e si effettueranno tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20, 23 e 50 comma 9 del D. Lgs. 36/2023;

**DATO ATTO** che il sottoscritto, in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

## DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa e che di seguito si intende integralmente richiamato:

**1) di liquidare** la fattura n. 10/2026 del 08/01/2026, acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 2427, emessa dall' Avv. Francesco Armenante, nato a \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\* per un importo complessivo di € 3.120,00, incluso il contributo alla cassa forense (4%) per € 120,00 e somme a titolo di ritenuta d'acconto (20%) per € 600,00;

**2) di corrispondere** all' Avv. Francesco Armenante la somma di € 2.520,00 mediante accredito presso \*\*\*\*\* Istituto \*\*\*\*\* finanziario:

**3) di darsi atto che** la spesa di € 3.120,00, a seguito di assunzione di impegno di spesa avvenuto con determinazione dirigenziale n. 1910 del 03/11/2025, trova copertura sui seguenti capitoli del Bilancio pluriennale 2025/2027:

- € 1.000,00 sul capitolo 103020001 – impegno n. 3910/2025;
- € 1.000,00 sul capitolo 10308502 – impegno n. 3912/2025;
- € 1.120,00 sul capitolo 10302211 – impegno n. 3911/2025;

**4) di darsi atto** che il CIG della presente procedura acquisito alla Piattaforma di approvvigionamento digitale Anac ha la seguente sequenza alfanumerica B8E2E1683A;

**5) di attestare** la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, I comma D.lgs. 267/00;

**6) di dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco - con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013;

7) **di dare atto** che i dati personali sono stati trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge.

**Il Dirigente *ad interim* del Settore AA.II.**

***Dott. Andrea Euterpio***