

Visti i Decreti Legislativi n. 267/2000 e n.165/2001;

Visto l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza, attribuendo ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

Visto il Decreto Commissariale n. 227 del 06/03/2025 con il quale lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario con poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 28.02.2025 con la quale è stato approvato il DUP 2025/2027 (articolo 170, comma 1, D. Lgs 267/2000);

Vista la Delibera del Commissario Straordinario con poteri del Consiglio Comunale n.15 del 04.03.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario con poteri della Giunta Comunale n. 5 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario con poteri del Consiglio Comunale n.55 del 25/05/2025ad oggetto:“Rendiconto Esercizio Finanziario 2024”

Considerato che data la mole di annotazioni e trascrizioni in carico all'Ufficio Stato Civile si autorizzava il dipendente Matr. 520 ct B ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario per esigenze di servizio nel periodo Ottobre/Dicembre 2025 con nota prot. 129490 del 07/10/2025;

Vista la Determina Dirigenziale n. 583 del 15.04.2025 con la quale è stato costituito il Fondo Lavoro Straordinario 2025.

Ritenuto, pertanto, di dover liquidare al sottoelencato dipendente appartenente al Settore Demoanagrafici il lavoro straordinario effettuato per il periodo indicato dal 08/10/2025 al 31/12/2025 non ancora liquidato, autorizzato alla seguente matricola, e come da prospetto che si allega:

- ***** Matr. n. 232

Richiamati gli art. 14 del CCNL 1.4.1999 e art. 32 CCNL 16.11.2022 recanti la generale disciplina del lavoro straordinario negli enti locali.

Verificato il cartellino delle presenze del suddetto dipendente dal quale risultano le ore effettivamente rese nei periodi autorizzati.

Ritenuto di poter procedere al pagamento di quanto dovuto.

Visto il D.Lgs. 118/2011 come modificato e integrato dal D.Lgs.126/20214.

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse del dirigente firmatario del presente atto e che sono assolti gli obblighi previsti dal Piano triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente piano triennale Anticorruzione.

Dato atto altresì che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DETERMINA

di approvare la premessa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento che qui si intende integralmente riportata;

di liquidare al suddetto dipendente appartenente al Settore Demoanagrafici le spettanze per lavoro straordinario prestato dal 08.10.2025 e fino al 31.12.2025, sulla base dell' autorizzazione di cui in premessa, della verifica eseguita sull'effettivo svolgimento delle prestazioni di lavoro straordinario nonché delle risultanze del cartellino della presenza del dipendente interessato;

di dare atto che la spesa complessiva è pari ad € 604,88 compresi oneri contributivi e fiscali;

di dare atto che la spesa pari ad euro € 451,70 trova copertura alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Capitolo 10101421 articolo 1.01.01.01.003 impegno 1025/2025 ;

di dare atto che la spesa per oneri contributivi (CPDEL), pari ad euro € 114,78 trova copertura al Capitolo 10101431 articolo 1.01.02.01.001 Missione 01 Programma 10;

di dare atto che la spesa dell'Irap per euro € 38,40 trova copertura al Capitolo 10101432 articolo 1.02.01.01.001 Missione 01 Programma 10;

di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D.lgs. 267/2000;

Il Dirigente ad interim del Settore

Dott. Andrea Euterpio