

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Visto l'Art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. 592 del 15/10/2025 con cui il Dott. Michele Maria Ippolito è stato nominato Dirigente del Settore Servizi Sociali – Istruzione - Sport, Cultura, Turismo, Ced - Provveditorato;

Visto che in data 22.02.2025 con prot. n. 75808, con Decreto del Prefetto della Provincia di Napoli è stato nominato Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione del Comune di Giugliano in Campania il Dott. Carmine Valente;

Vista la Delibera del Commissario Prefettizio n. 1 del 28.02.2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2025 - 2027;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 29.04.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrativo delle Attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 e, tra gli altri, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

Vista la deliberazione n. 15/2025 del 04.03.2025 del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 comma 1 del D.lgs n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11, il Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027;

Vista la proposta del Funzionario E.Q. per il “Servizio Istruzione Sport Cultura”, Dott.ssa Raffaella Ciccarelli, nominata con Decreto Dirigenziale n. 208/2024 del 04/04/2024 Prot. n. 45616/2024, che qui si riporta:

Premesso che:

- la legge n. 448 del 23.12.1998 prevede, all'art. 27, lo stanziamento di un fondo statale da ripartire tra le Regioni e le Province Autonome per garantire il diritto allo studio mediante la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli studenti meno abbienti della Scuola dell'obbligo e della Scuola Secondaria Superiore residenti nel territorio regionale, stabilendo modalità di ripartizione di finanziamento ai comuni;

- con Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 241 del 23.05.2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC) n. 42 del 03.06.2024, la Giunta Regionale ha preso atto dell'assegnazione del Fondo Statale assegnato alla Regione Campania per la fornitura dei libri di testo gratuita per l'Anno Scolastico 2024-2025, approvando altresì i criteri di riparto delle risorse e le modalità di concessione dei contributi secondo l'Allegato A) alla richiamata deliberazione;

- con Decreto Dirigenziale Regionale n. 672 del 03.06.2024, pubblicato sul BURC n. 42 di pari data, la Giunta Regionale della Campania ha ripartito ed impegnato il Fondo Statale da essa assegnato tra i

Comuni per la fornitura dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle Scuole Secondarie di Primo e di Secondo Grado per l'Anno Scolastico 2024/2025;

- con il medesimo atto la Giunta Regionale adottava il Piano di Riparto come da Allegato A) al richiamato decreto n. 672/2024 impegnando in favore del Comune di Giugliano in Campania la somma complessiva di €. 511.725,53 di cui €. 389.112,63 quale somma da destinare agli alunni della Scuola dell'obbligo ed €. 122.612,90 da destinare al triennio delle Superiori.

Precisato che la Giunta Comunale con propria deliberazione n. 67 del 27.06.2024 ad oggetto “Adozione Criteri per la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo per gli alunni della Scuola dell'obbligo e della Scuola Secondaria di II grado per l'anno Scolastico 2024-2025” ha preso atto della Deliberazione regionale n. 241 del 23.05.2024 e incaricato, altresì, il Dirigente del Settore di porre in essere tutte le attività necessarie all'erogazione dei buoni libro;

- con Determina Dirigenziale n. 1328 del 23.07.2024 veniva accertata la somma assegnata e si impegnava la spesa per la fornitura dei buoni libro per l'anno Scolastico 2024/2025;

Preso atto che:

- con Determinazione n. 1206 del 09.07.2024 si approvavano l'avviso ed i relativi allegati per la fornitura totale o parziale dei buoni libro per gli alunni delle Scuole Secondarie di I e II grado, trasmessi a tutti gli Istituti Scolastici di Scuola Secondaria di I e II grado insistenti sul territorio comunale per l'anno Scolastico 2024-2025;

- sono state presentate dalle famiglie n. 4282 istanze di cui, a seguito dell'istruttoria del Servizio Istruzione: n. 3841 istanze sono risultate Approvate; n. 314 sono risultate nello stato Bozze; n. 79 sono state Respinte; n. 42 sono state le Rinunce; n. 6 le istanze Annullate;

Tenuto conto che:

- l'erogazione alle famiglie di buoni libro e la loro libera scelta delle librerie fornitrici non configura per l'Ente un rapporto negoziale qualificabile come contratto d'appalto, ma trattasi di erogazione diretta come definito dalla Determinazione ANAC n. 4 del 07.07.2011 al punto 3.5, aggiornata con Deliberazione ANAC n. 556 del 31.05.2017, n. 371 del 27.07.2022 e 585 del 19.12.2023;

- altresì per i buoni libro la tracciabilità non si applica all'erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della Pubblica Amministrazione a soggetti indigenti o, comunque, a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale e sociale ovvero, ancora, erogati per la

realizzazione di progetti educativi (Delibera Anac 556/2017 par. 3.5). Pertanto si ribadisce che non è configurabile un rapporto negoziale qualificabile come contratto d'appalto;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2352 del 12.12.2023 si approvava l'elenco delle librerie convenzionate con l'Ente, tra cui la Cartolibreria VERDE GENNARO sita in via

*****, oggi Società CLAUDIO S.r.l. in possesso dei requisiti di accreditamento già riconosciuti alla precedente ditta individuale “Verde Gennaro”, con sede Legale in

*****.

Rilevato che la Cartolibreria CLAUDIO S.r.l. ha fornito i libri di testo agli alunni aventi diritto e frequentanti le Scuole Secondarie di I e II grado di questo Comune presentando la seguente fattura elettronica:

FATTURA	PROTOCOLLO	PERIODO	TOTALE	IVA	IMPORTO
N.			IMPONIBILE	assolta dall'editore	TOTALE
FATTPA	PROT. N. 0162733	ANNO	€. 13.124,00	€. 0	€. 13.124,00
N. 216 DEL	DEL 09/12/2025	2024/2025			
09.12.25					

Verificato che la fornitura di cui sopra è stata regolarmente effettuata ed occorre procedere alla liquidazione della stessa e che il numero di buoni allegati corrisponde a quello fatturato;

Dato atto che è stata acquisita, a norma della legge 13 agosto 2000 n. 136 la tracciabilità dei flussi della Cartolibreria CLAUDIO S.r.l., che il Conto dedicato (IBAN) che è il seguente, come da comunicazione “Tracciabilità” agli atti dell’ufficio: *****;

Verificata la regolarità del DURC in corso di validità come da Richiesta INAIL_50629217 del 15/09/2025 in scadenza al 13/01/2026;

Verificato altresì che:

- per la Cartolibreria CLAUDIO S.r.l. con nota protocollo n. 0145964 del 05/11/2025 e con nota protocollo n. 0154793 del 21/11/2025 è stato richiesto alla Polizia Municipale e alla Società Publiservizi per la TARI e per I Canoni Idrici di verificare, ai sensi dell’art. 3comma 2 del Regolamento Comunale n.86/2021, se a carico della stessa, risultino pendenze riferite a tributi non versati e che ad oggi sono

pervenuti da parte dei detti Enti i riscontri favorevoli di verifica della regolarità tributaria ed extratributarie, ovvero:

- con nota assunta a mezzo Pec in data 05.11.2025, protocollo Ente n. 0146063/2025 di pari data, il Comando della Polizia Municipale ha comunicato che a carico della Cartolibreria CLAUDIO S.r.l., da visure effettuate, si evince che la stessa non è in posizione debitoria con il comune di Giugliano in Campania, per cui è possibile procedere con la liquidazione;
- con nota assunta a mezzo Pec in data 11.11.2025, protocollo Ente n. 0149303/2025 di pari data, la Società Publiservizi - Settore Tributi ha comunicato che la Cartolibreria CLAUDIO S.r.l. versa regolare, per cui non è possibile procedere con la liquidazione;
- con nota assunta a mezzo Pec in data 05.12.2025, protocollo Ente n. 0161960/2025 di pari data, la Società Publiservizi - Servizio Idrico, ha comunicato che la Cartolibreria CLAUDIO S.r.l. risulta a ruolo ed è in regola con i pagamenti, per cui è possibile procedere alla liquidazione;

Dato atto:

che relativamente alla Cartolibreria CLAUDIO S.r.l., sita in

è stata inoltrata la richiesta di Informativa Antimafia alla Prefettura di Napoli in data 15/01/2025 con nota di protocollo NAUTG_N. 0017129 e che sono decorsi trenta giorni senza che la Prefettura di Napoli abbia fatto pervenire rilievi;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente Determinato è stata curata dall'Istruttore Amministrativo Giusi Pagano e che la stessa consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'Art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse dell'Istruttore amministrativo, della E.Q. e del Dirigente firmatario del presente atto e che sono stati assolti gli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente Piano Triennale Anticorruzione;

Per tutto quanto sopra si propone, per le motivazioni indicate e che qui intendono integralmente riportate e trascritte;

Ciò premesso, si propone di adottare apposita Determinazione avente il seguente Dispositivo:

1. di prendere atto della premessa che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione e prendendo atto delle risultanze della istruttoria sopra riportata e per l'effetto.

2. di liquidare e corrispondere il totale complessivo di €. 13.124,00 in favore della Cartolibreria CLAUDIO S.r.l., sita in

*****), corrispondente all'ammontare della liquidazione della fattura di seguito elencata:

- FATT. N. 216 del 09.12.2025, protocollo Ente n. 0162733 del 09.12.2025 per un importo pari ad €. 13.124,00 (IVA assolta dall'editore ai sensi dell' ART. 74, comma 1 lettera C del D.P.R 633/72) per la fornitura di buoni libro erogati agli alunni delle Scuole Secondarie di I e II grado per l'anno Scolastico 2024/2025;

3. di precisare che la somma complessiva di €. 13.124,00 risulta già impegnata alla Missione 04, Programma 02, Piano Finanziario 1.03.01.02 – Capitolo 10310811 - Impegno n. 2953/2024, del Bilancio di Previsione Finanziario 2025, Pluriennale 2025/2027 ;

4. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento dell'importo complessivo pari ad €. 13.124,00 (IVA assolta dall'editore) ai sensi dell' ART. 74 comma 1 lettera C del D.P.R 633/72, alla Cartolibreria CLAUDIO S.r.l., sita in

*****), al conto corrente dedicato IBAN: ***** presso l'Istituto di Credito *****;

5. di adempiere, inoltre, con l'esecutività della determina agli obblighi di trasparenza di cui all'art.37 del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

6. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di Responsabile della E.Q. competente a proporre il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di che trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il Funzionario E.Q. del Servizio
Dott.ssa Raffaella Ciccarelli

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RITENUTA propria la competenza ai sensi del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/00) e dello Statuto Comunale.

RITENUTO di dover accogliere la proposta del Funzionario Responsabile E.Q. sopra riportata.

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dall'Istruttore Amministrativo Giusi Pagano consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'Art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6- bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.

DETERMINA

1) di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta e per l'effetto;

2) di dare atto che il RUP è individuato nella Dott.ssa Raffaella Ciccarelli;

3) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, I° comma del D.Lgs. 267/2000;

4) di adempiere inoltre, con l'esecutività della determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.