

**Liquidazione lavoro straordinario personale del Settore Pianificazione  
Territoriale Edilizia - dal 01/08/2025 al 30/11/2025**

**Visti i Decreti Legislativi n. 267/2000 e n.165/2001**

**Visto** in particolare l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza, attribuendo ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa.

**Visto** il Decreto del Sindaco n.285 del 02/07/2024, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente dell'Unità di Progetto Rigenerazione Urbana e PNRR OO.PP. che ad interim del Settore Pianificazione Territoriale Edilizia;

**Vista** la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 55/2025 di approvazione del Rendiconto Esercizio Finanziario 2024.

**Vista** la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 1/2025 del 28/02/2025 con il quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2025-2027.

**Vista** la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 15/2025 del 04/03/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione Finanziario 2025/2027.

**Vista** la proposta del Funzionario E.Q. del Servizio Pianificazione Urbanistica Condonò SUE Edilizia Privata Ufficio di Piano che di seguito si riporta:

**Premesso che:**

- 1) con determinazione dirigenziale RCG n. 583 del 1/04/2025 è stato costituito il Fondo per il Lavoro Straordinario anno 2025, assegnando al Settore Pianificazione Territoriale Edilizia il monte ore di € 6.000,00.
- 2) con direttiva n. 4/2022 del Segretario generale, inoltrata con nota prot. n. 20355 del 21/02/2022 sono state fornite le indicazioni normative relative allo svolgimento del lavoro straordinario.
- 3) la norma fondamentale in materia di prestazioni straordinarie è contenuta nel CCNL 14/9/2000 il quale, all'art 38, prescrive che il lavoro straordinario deve essere autorizzato per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali, non potendo essere utilizzato come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro.
- 4) la prestazione, deve essere espressamente autorizzata, con nota debitamente protocollata, dal Dirigente/Responsabile sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa qualsiasi forma di autorizzazione generalizzata.
- 5) il lavoro straordinario svolto dai dipendenti addetti al Settore Pianificazione Territoriale Edilizia ha avuto carattere eccezionale in quanto, oltre già al cospicuo numero di pratiche edilizie ordinarie e alla cronica carenza del personale, è stato necessario fronteggiare l'istruttoria di numerose pratiche inerenti l'accesso agli atti da parte dei Consulenti Unici dei Tribunali e le CILAS Superbonus 110.
- 6) queste ultime hanno richiesto una istruttoria lunga ed articolata poiché soggette a verifiche incrociate con gli altri enti erogatori di detto beneficio.

**Preso atto**

- che le ore di lavoro straordinario per i dipendenti, così come rilevate dai prospetti orari mensili desunti dal sistema automatico di controllo delle presenze, sono state prestate dal 01/05/2025 al 30/11/2025;

- che nei giorni in cui si è manifestata l'esigenza allo svolgimento di lavoro straordinario sono state espressamente autorizzate le ore di straordinario con note firmate dal Dirigente/Responsabile del Settore, tenute agli atti d'ufficio ed inoltrate al Settore Affari Istituzionali - Ufficio del Personale, in cui i dipendenti hanno manifestato per le vie brevi la propria disponibilità;
- che le note riepilogative relative alle attività espletate dai dipendenti, compilate e firmate dai dipendenti interessati sono state inoltrate al Dirigente/Responsabile del settore e sono conservate agli atti d'ufficio.

**Considerato che**, la somma del Fondo per il Lavoro Straordinario anno 2025, assegnato al Settore Pianificazione Territoriale Edilizia pari: **€ 6.000,00** ad oggi risulta completamente liquidata per effetto di varie deterne di liquidazione.

**Atteso che** presso l'Ufficio rilascio Permessi di Costruire, sono giacenti circa 250 pratiche in attesa di essere pubblicate all'Albo Pretorio, nella sezione Trasparenza del sito dell'Ente, per poi essere riportate in un data base consultabile in formato digitale ed infine archiviate nei faldoni.

**Visto** che il Settore Unità di Progetto Rigenerazione Urbana, PNRR e Opere Pubbliche ad oggi non ha usufruito del monte ore pari a di € 4.000,00.

**Considerato che:**

il dirigente ing. Giuseppe Sabini con il Decreto Sindacale n. 285 del 02/07/2024, è stato nominato sia Dirigente dell'Unità di Progetto Rigenerazione Urbana e PNRR OO.PP. che ad interim del Settore Pianificazione Territoriale Edilizia, e in tale qualità in data 25/07/2025 prot. n. 99400 ha chiesto al Settore Servizi Finanziari dott. Andrea Euterpio di trasferire parte del fondo assegnato dal Settore Unità di Progetto Rigenerazione Urbana, PNRR e Opere Pubbliche e precisamente € 3.000,00 al Settore Pianificazione Territoriale Edilizia.

**Visto** che il carico di lavoro ordinario non ha consentito di smaltire le pratiche giacenti presso l'Ufficio Urbanistico, in attesa di essere pubblicate all'Albo Pretorio, sulla sezione Trasparenza del sito dell'Ente, per poi essere riportate in un data base consultabile in formato digitale ed infine archiviate nei faldoni.

**Visto** il dirigente ing. Giuseppe Sabini, in data 01/12/2025 prot. n. 158859 ha chiesto al Settore Servizi Finanziari dott. Andrea Euterpio di trasferire ulteriore parte del fondo assegnato dal Settore Unità di Progetto Rigenerazione Urbana, PNRR e Opere Pubbliche e precisamente € 1.000,00 al Settore Pianificazione Territoriale Edilizia.

**Considerato che:**

come da prospetto allegato alla presente, la somma complessiva da liquidare è di € 2.645,20 di cui € 1.975,35 spesa per lavoro straordinario, € 509,94 per CPDEL ed €167,91 per IRAP, e che la stessa si trova allocata nel Bilancio di Previsione Triennale 2022/2024, con riferimento all'annualità 2025 come segue:

**SPESA € 1.975,35**

**missione 01 - programma 10 - titolo 1**

**Capitolo 10101421 - impegno 1025/2025 fraz. 97**

**CPDEL €167,91**

**Capitolo 10101431 -**

**IRAP €167,91**

**Capitolo 10101432**

**Ritenuto** opportuno procedere alla liquidazione delle relative spettanze ai suddetti dipendenti per le prestazioni di lavoro straordinario prestato.

**Atteso** che il Responsabile del Servizio Pianificazione Urbanistica Condonò SUE Edilizia Privata Ufficio di Piano, ha organizzato tale attività straordinaria, nei limiti dello stanziamento previsto da impegnare e comunque nei limiti delle ore massime di straordinario consentite dai contratti di lavoro in vigore, presupposto che il limite di spesa previsto nella predetta autorizzazione è cumulativo per tutti i dipendenti e non da ritenersi limite orario per ogni dipendente.

**Dato atto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal proponente, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

**Dato atto** che il sottoscritto, in qualità di funzionario del Servizio e di Responsabile del procedimento, non si trova in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.

**Visti:**

- il CCNL enti locali in vigore;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- i Regolamenti comunali in vigore.

#### **PROPONE DI DETERMINARE**

1. **La premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato e si intende qui interamente riportata.
2. **Di procedere alla liquidazione** delle spettanze lorde, per le ore di lavoro straordinario prestato, al dipendente del Settore Pianificazione Territoriale Edilizia così come di seguito indicato, desunte dal prospetto allegato alla presente determinazione,

| <b>Matricola</b> | <b>Ore/centesimali</b> | <b>Livello</b> | <b>Importo/Orario</b> | <b>Totale €</b> |
|------------------|------------------------|----------------|-----------------------|-----------------|
| 497              | 7,50                   | C/1            | 14,25                 | 106,87          |
| 998518           | 70,08                  | C/1            | 14,25                 | 998,64          |
| 473              | 68,60                  | B/1            | 12,68                 | 869,85          |

3. **Di dare atto** che la somma complessiva da liquidare è di 1.14,70 di cui € 832,420 spesa per lavoro straordinario, € 211,52 per CPDEL ed € 70,73 per IRAP, si trova allocata nel Bilancio di previsione Triennale 2022/2024, con riferimento all'annualità 2025, come segue

**SPESA 832,42**

**missione 01 - programma 10 - titolo 1**

**Capitolo 10101421 - impegno 1025/2025 fraz. 97**

**CPDEL € 211,52**

**Capitolo 10101431**

**IRAP € 70,76**

**Capitolo 10101432**

4. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147Bis, 1° comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..
5. **Di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n.33/2013, della legge n. 190/2012 e della Delibera ANAC n. 39 del 20 gennaio 2016.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Arch. Michele Saggese*

#### **IL DIRIGENTE**

**Ritenuta** propria la competenza ai sensi del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs.n. 267/00) e dello Statuto Comunale.

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Pianificazione Urbanistica Condonò SUE Edilizia Privata Ufficio di Piano.

**Dato atto** della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa.

**Dato atto** che il sottoscritto, in qualità di Dirigente del Settore, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, né attuale né potenziale, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.

#### **DETERMINA**

di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.