

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

Visti i Decreti Legislativi n. 267/2000 e n.165/2001.

Visto in particolare l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza, attribuendo ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa.

Visto il Decreto Sindacale n. 568 del 01.10.2025 con il quale lo scrivente è stato nominato Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 15 del 13.02.2025 con la quale è stato approvato il *“Piano triennale delle azioni positive 2025-2027 ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 11.04.2006 n. 198 e dir. N. 2/2019 Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la Pubblica Amm.ne - Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità”*.

Vista la Delibera del Commissario Prefettizio con poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 28.02.2025 con la quale è stato approvato il DUP 2025/2027 (articolo 170, comma 1, D. Lgs 267/2000).

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n. 15 del 04.03.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027.

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n. 5 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027.

Premesso che il dipendente mtr. n. 998519 è stato assunto presso questo Ente in data 24.12.2024 con il profilo di Funzionario Amministrativo, categoria “D” posizione economica D1.

Considerato che il dipendente mtr. n. 998519, essendo in possesso dei requisiti *ex lege*, in data 06.03.2025 con nota acquisita al prot. n. 32635 ha inoltrato richiesta di modifica del profilo professionale da “Funzionario Amministrativo”, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione CCNL Funzioni Locali triennio 2019-2021 a “Funzionario Avvocato” nella medesima Area di appartenenza.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 17.10.2025 con la quale è stato modificato il profilo professionale del dipendente a tempo indeterminato mtr. n. 998519 da “Funzionario Amministrativo” a “Funzionario Avvocato” con decorrenza dal 01.11.2025.

Verificato, ai sensi dell'art. 23 della legge 31 dicembre 2012 n. 247 il possesso dei requisiti *ex lege*.

Ritenuto necessario procedere, a seguito del cambio di profilo da “Funzionario Amministrativo” a “Funzionario Avvocato” del citato dipendente, alla sottoscrizione di un nuovo contratto di lavoro con decorrenza dal 01.11.2025, ai sensi dell' articolo 12 del nuovo CCNL comparto funzioni locali 2019/2021 che ha previsto un nuovo sistema di classificazione eliminando la distinzione tra istruttore direttivo e funzionario con un nuovo livello denominato Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione in cui è collocata il dipendente mtr. 998519.

Ritenuto, pertanto, approvare lo schema di contratto individuale di lavoro per il cambio di profilo professionale.

Visti:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 14.10.2009 così come modificato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 31 del 26.03.2015;
- il D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022;
- la Legge n. 241/1990, recante le *nuove norme sul procedimento amministrativo*;
- il T.U.E.L., D. Lgs.n° 267 del 18 agosto 2000.

Richiamato il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. nella parte relativa al principio applicato della competenza finanziaria potenziata (Allegato n. 4/2 al D.Lgs 118/2011).

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse del dirigente firmatario del presente atto e che sono assolti gli obblighi previsti dal Piano triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente piano triennale Anticorruzione.

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visto il T.U.E.L., D. Lgs.n° 267 del 18 agosto 2000.

DETERMINA

di approvare la premessa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento che qui si intende integralmente riportata;

di procedere alla sottoscrizione di nuovo contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, con decorrenza **01 Novembre 2025**, con il profilo di Funzionario Avvocato, tra il Comune di Giugliano in Campania e il dipendente mtr. 998519, appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione ex categoria "D";

di approvare lo schema di contratto di lavoro individuale (All. A) secondo il CCNL del comparto Funzioni Locali, che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

di dare atto che il cambio di profilo professionale non comporta costi aggiuntivi per l'Amministrazione in quanto i due profili professionali sono entrambi collocati nell'Area dei

Funzionari ed Elevata Qualificazione ex categoria “D” dell'ordinamento professionale delle categorie;

di dare atto che l'Ente ha:

- attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027 ai sensi dell'articolo art. 6, D.L. n. 80/2021 con Delibera del Commissario Prefettizio con poteri della Giunta Comunale n. 5 del 25.03.2025;
- non presenta situazioni di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria come verificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 30/01/2025;
- ha approvato il bilancio di previsione 2025/2027 e il conto consuntivo 2023 e il consolidato 2023 con avvenuta trasmissione alla BDAP ai sensi dell'articolo 9, comma 1 *quinques* del decreto legge 113/2016;
- non si trova in condizioni di deficitarietà strutturale;

di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013;

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D.lgs. 267/2000;

di dare atto che il sottoscritto **Dott. Andrea Euterpio**, Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente

Dott. Andrea Euterpio