

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

Visti i decreti legislativi n. 267/2000 e n.165/2001.

Visto in particolare l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. 568 del 01.10.2025 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad Interim del settore Affari istituzionali

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n. 1 del 28.02.2025 con la quale è stato approvato il DUP 2025/2027.

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n. 15 del 04/03/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n. 5 del 23/03/2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025/2027;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale;

Vista la Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2025 e successiva di modifica n. 25 del 27/08/2025 con la quale l'Amministrazione Comunale ha approvato il fabbisogno triennale di personale per il periodo 2025/2027 prevedendo, tra l'altro, la copertura di un posto di Funzionario Informatico mediante utilizzo graduatorie altri enti o mobilità volontaria o concorso

Considerato che la giurisprudenza ha chiarito che la modalità di reclutamento, mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità presso altre Amministrazioni, rappresenta regola generale, mentre l'indizione di un nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, ed inoltre lo scorrimento trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali (cfr.: sentenza n.14 del 28/07/2011 del Consiglio di Stato; T.A.R. per la Basilicata, sentenza n. 574/2011; la sentenza n.4329 del 31/07/2012 del Consiglio di Stato; Cons. Stato, ad. plen. n. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; sez. III, n. 6507 del 2011)";

Valutato che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di

semplificare l'assunzione dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa.

Ritenuto pertanto privilegiare la modalità dello scorrimento delle graduatorie di altri enti

Vista la nota prot. n. 113157 del 05/09/2025 con la quale è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 per la copertura, tra l'altro, del suddetto profilo di Funzionario Informatico;

Letta la nota, acquisita al protocollo generale n.121241 del 22/09/2025, con la quale la Regione Campania, in merito alla ricognizione di personale in disponibilità per il profilo *de quo*, ha comunicato l'esito negativo.

Ritenuto, pertanto, di dover indire una manifestazione d'interesse per la copertura, a tempo pieno e indeterminato di un posto di Funzionario Informatico mediante l'utilizzo di idonei presenti in graduatorie a tempo indeterminato approvate da altri enti che applicano il CCNL Funzioni Locali, relativi a concorsi espletati per la copertura per il profilo di Funzionario Informatico

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Visto il T.U.E.L., D. Lgs.n° 267 del 18 agosto 2000.

DETERMINA

di approvare la premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.

di procedere all'indizione di una manifestazione di interesse per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di un posto di Funzionario Informatico (ex cat D), mediante l'utilizzo di idonei in graduatorie in corso di validità di concorsi pubblici a tempo indeterminato approvate da altri enti che applicano il CCNL Funzioni Locali, relativi a concorsi e per il profilo di Funzionario Informatico

di approvare l'allegato avviso pubblico di manifestazione d'interesse che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che l'ente ha

- attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;

- approvato il Piano delle Azioni Positive ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006 con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 13.02.2025;
- non presenta situazioni di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria come verificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 30/01/2025;
- ha rispettato nell'anno 2024 il limite della spesa di personale rappresentato dalla media di quanto speso nel triennio 2011/2013 (art. 1, comma 557 legge n. 296/2006, così come modificato dall'articolo 3, comma 5 bis, del d.l. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014) e il perfezionamento della presente procedura, così come delle altre previste nel citato piano delle assunzioni, non determinerà il superamento di tale limite anche per l'anno 2025;
- ha approvato il bilancio di previsione 2025/2027 e il conto consuntivo 2024 e il consolidato 2024 con avvenuta trasmissione alla Bdap ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies del decreto legge 113/2016;
- non si trova in condizioni di deficitarietà strutturale

di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013;

di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del decreto lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, rispetto al quale è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

di dare atto che il sottoscritto **Dott. Andrea Euterpio** Dirigente ad Interim del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 ,**DICHIARA** che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente
Dott. Andrea Euterpio