

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 568 del 01/10 /2025, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 28/02/2025, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2025-2027;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 15 del 04/03/2025, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2025-2027;

Vista la delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 5 del 25/03/2025, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione (P.I.A.O.) del Comune di Giugliano in Campania;

Vista l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta;

Premesso che:

- con decreto Commissariale 262 del 01/04/2025, è stato conferito mandato alle liti, all'Avv Emilio Manfredi con studio in Giugliano in Campania (Na), Via Quattro Giornate, 7, al fine di far valere le buone ragioni dell'Ente, nei giudizi promossi dinanzi al Tribunale di Napoli da: 1) Palma Clementina; 2) Pragliola Mattia; 3) Di Pietro Antimo; 4) Diana Pasquale;
- con determina dirigenziale n. 1005 del 01/04/2025 è stato:
 - impegnato un complessivo importo di euro 9.484,28 (nello specifico euro 3.500,00 oltre iva e cpa per il giudizio Pragliola Mattia ed euro 1.000,00 oltre IVA cpa per i restanti giudizi) al Capitolo 10302601 "*Spese per liti ed arbitraggi*" - Missione 01 Programma 11 Titolo 1 – imp. Cont. 2484/2025;
 - approvato e sottoscritto il disciplinare di incarico con il quale sono state definite le condizioni e modalità per lo svolgimento dell'incarico affidato;
- con determina dirigenziale n. 1220 del 16/07/2025 è stata corrisposta in favore del professionista la complessiva somma di € **5.720,00** a titolo di saldo per l'attività professionale espletata nei giudizi: 1) Pragliola Mattia; 2) Diana Pasquale; 3) Palma Clementina;
- l'Avv. Manfredi con nota prot. n. 115034/2025 ha trasmesso la comparsa di costituzione in giudizio e gli atti relativi all'attività professionale sin qui espletata per il giudizio Di Pietro Antimo, ha emesso fattura elettronica n. 27, prot. n. 132036 del 11/10/2025 dell'importo di € 520,00;

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 "*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*", e ss.mm. Approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30/07/2021, "*Approvazione regolamento per l'applicazione delle*

misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali", il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. 81999 del 18/06/2025, al Comando Polizia Municipale ed alla Società Publiservizi Srl, di verificare la regolarità tributaria ed extratributaria dell'Avv. Manfredi Emilio nei confronti dell'Ente;

- alla richiesta di cui sopra, seguivano i seguenti riscontri: della Società Publiservizi, nota prot.n. 84012 del 23/06/2025 e nota prot. n. 88764 del 03/07/2025 relative ai canoni idrici e regolarità tributaria, del Comando Vigili, nota prot. n. 85269 del 26/06/2025 tutte attestante l'assenza di debenze a carico del professionista;
- Trattasi di verifiche anteriori all'emissione della fattura elettronica del 11/10/2025 in quanto acquisite in occasione di pregressa liquidazione in favore del medesimo professionista ancora valide ai sensi dell'art. 2 c.5 del regolamento sopracitato;
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;
 - il legale dell'Ente ha trasmesso giusta nota prot.n. 91387 del 09/07/2025 modulo tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010, dichiarazione di assenza di personale dipendente;
 - non è stato acquisito il certificato di regolarità alla luce quanto stabilito dal Consiglio Nazionale Forense (CNF), con proprio parere del 19.11.21, *".....i servizi legali sono espressamente indicati come settori esclusi dalle conferenti direttive europee in materia di appalti, ma anche, a ben vedere, dall'art.17, comma 1, lett.d), punto n.1, del codice dei contratti pubblici, ed il conferimento del mandato professionale accede piuttosto ad un contratto d'opera professionale del tutto peculiare, avente come specifico oggetto una prestazione professionale tipica e riservata, e come tale basata sul principio fiduciario e sul cd." intuitu personae" ...*
 - che è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano integrato di Attività ed Organizzazione;
 - che ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera € 150.000,00;
 - la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato spese per liti e arbitraggi Impegno n. 2484/2025 - Bilancio triennale 2025 – 2027;
 - per quanto espresso in parte narrativa:

PROPONE

1. di liquidare e corrispondere all'Avv. Manfredi Emilio, C.F. *****, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di € 520,00 (di cui € 500,00, per diritti ed onorari, € 20,00 per cpa, iva esente R.F.) a titolo di acconto per l'attività professionale espletata sin qui espletata nel giudizio Di Pietro Antimo;
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. di dare atto che la risorsa di euro 520,00 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato spese per liti e arbitraggi Impegno n. 2484/2025 - Bilancio triennale 2025 – 2027;

4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale con accredito su cod IBAN *****;
5. di attestare la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, I comma Dlgs. 267/00;
6. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile P.O., firmatario del presente atto;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal sottoscritto Responsabile Gianluca Ciccarelli, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis Dlgs. 267/00, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio legale

Avv. Gianluca Ciccarelli

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio legale come sopra riportata;

DETERMINA

Di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente Affari Istituzionali
Dott. Andrea Euterpio