

IL FUNZIONARIO E.Q. CON DELEGA ALLE FUNZIONI DIRIGENZIALI

dott.ssa Raffaella Ciccarelli

(delega dal dirigente dott. Michele Maria Ippolito - prot. n. 101783 del 31.07.2025)

PREMESSO

□ che la Legge 328/00 al Capo II Art. 12. indica le figure professionali sociali ai sensi del decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

□ che l'Assistente Sociale è figura professionale centrale del sistema dei servizi alla persona, regolamentata ai sensi della Legge 23/marzo 1993 n. 84 e che l'iscrizione all'albo è requisito necessario per l'esercizio della professione sia in ambito privato sia nel pubblico impiego;

□ che il Decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148 contempla all'art. 3, comma 5, lett. b), la "previsione dell'obbligo per il professionista di seguire percorsi di formazione continua predisposti sulla base di appositi regolamenti emanati dai consigli nazionali (...). La violazione dell'obbligo di formazione continua determina un illecito disciplinare e come tale è sanzionato sulla base di quanto stabilito dall'ordinamento professionale che dovrà integrare tale previsione";

□ che il DPR 7 agosto 2012 n. 137 adottato ai sensi dell'art. 3 comma 5, let. b) d.l. 138/11, all'art. 7 stabilisce che al fine di garantire la qualità e l'efficienza della prestazione professionale, nel migliore interesse per l'utente e per la collettività e per conseguire l'obiettivo dello sviluppo professionale ogni professionista ha l'obbligo di curare il continuo e costante aggiornamento della propria competenza professionale. La violazione dell'obbligo costituisce illecito professionale;

CONSIDERATO CHE:

□ gli assistenti sociali in organico al Comune di Giugliano, nel pieno rispetto della succitata legge 328/00 art.22, svolgono le attività di segretariato sociale, di servizio sociale professionale e di pronto intervento sociale;

□ per "interventi e servizi sociali" s'intendono, ai sensi dall'articolo 128 del decreto legislativo n. 112 del 31 marzo 1998 richiamato dalla legge 328/00, "tutte le attività relative alla predisposizione ed erogazione di servizi, gratuiti ed a pagamento, o di prestazioni economiche destinate a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona umana incontra nel corso della sua vita, escluse soltanto quelle assicurate dal sistema previdenziale e da quello sanitario, nonché quelle assicurate in sede di amministrazione della giustizia";

□ l'assistente sociale realizza la propria professionalità nell'ambito del mandato sociale e istituzionale assegnatogli orientandola secondo i principi, i valori, gli obiettivi della specificità professionale; sta al servizio delle persone, delle famiglie, dei gruppi, della comunità per contribuire al loro sviluppo; ne valorizza l'autonomia, la soggettività, l'assunzione di responsabilità; li sostiene nel processo di cambiamento, nell'uso delle risorse proprie nel prevenire ed affrontare situazioni di bisogno e/o di disagio anche grave (abusi e maltrattamenti su donne e/o bambini, conflitti familiari, disabilità, solitudine degli anziani, etc.);

□ lo stesso in qualità di “tecnico dell'assistenza” opera nei servizi sociali con compiti attinenti alla programmazione, progettazione e monitoraggio con l’obiettivo di promuovere, organizzare e gestire una rete integrata di interventi e progetti atti a realizzare gli orientamenti della politica sociale degli enti locali, il suo ruolo, quindi, attiene ad una pluralità di funzioni che ne richiedono le competenze a livelli diversi dell'organizzazione;

ATTESO CHE:

□ l’Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania e l’Ordine Nazionale degli Assistenti Sociali sono chiamati a promuovere e attivare la formazione continua per gli iscritti, gratuita o agevolata, nella misura di 60 crediti formativi nel triennio, di cui 15 dedicati al tema della deontologia professionale, negli ambiti deontologico, metodologico e professionale ed orientata, tenendo conto dei mutamenti sociali e dei nuovi bisogni, all’evolversi delle politiche sociali, nazionali e locali, ed alle conseguenti competenze professionali richieste agli Assistenti Sociali;

□ che il Comune di Giugliano in Campania negli anni ha consolidato con l’Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania una collaborazione di significativa importanza per il personale Assistente Sociale, programmando eventi formativi di particolare interesse per la professione di assistente sociale;

PRESO ATTO CHE:

□ l’Ambito Territoriale Sociale N14 – Comune di Giugliano è destinatario dell’intervento “RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL BURN OUT” a valere sull’Avviso 1/2022 PNRR-Next Generation– Missione 5 “Inclusione e Coesione” che prevede la partecipazione agli incontri di Supervisione Professionale di professionisti Assistenti Sociali che a vario titolo lavorano con il Servizio Sociale Professionale.

□ La Supervisione Professionale è riconosciuta come strumento fondamentale per garantire la qualità degli interventi e il benessere degli operatori esposti quotidianamente a situazioni di elevata complessità emotiva e relazionale

□ Gli incontri di supervisione sono equiparati ad attività di Formazione Continua

TENUTO CONTO CHE:

□ è interesse del Comune di Giugliano avere nel suo organico personale regolarmente iscritto all’Ordine degli Assistenti Sociali per lo svolgimento della professione nel rispetto della legge e che la stessa prevede l’obbligo della formazione continua come meglio illustrato in premessa;

□ l’Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania ha formulato uno Schema di Convenzione con gli Enti Locali finalizzata alla procedura di accreditamento di attività inerenti alla Formazione Continua degli Assistenti Sociali, in ottemperanza al Regolamento per la Formazione Continua per gli assistenti sociali valido per il triennio formativo 2023-2025, approvato nella seduta di Consiglio del Consiglio Nazionale il 22 ottobre 2022 con Delibera n.200;

□ che il presente accordo non comporta l'assunzione di oneri di spesa a carico del Comune di Giugliano in Campania;

PRECISATO CHE la Convenzione da sottoscrivere è valida fino al 31.12.2025 e che, ai sensi dell'art. 4) della stessa, alla scadenza, non potrà considerarsi in alcun caso rinnovata, nemmeno tacitamente, ma dovrà essere fatta oggetto di un nuovo accordo tra le Parti;

Per tutto quanto sopra e per le motivazioni indicate che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte,

PROPONE DI DELIBERARE

- 1). di approvare lo schema di Convenzione elaborato dall'Ordine Professionale Assistenti Sociali Regione Campania PER LA GESTIONE DELLA FORMAZIONE CONTINUA DEGLI ASSISTENTI SOCIALI allegata al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale
- 2). di sottoscrivere la Convenzione tra Comune di Giugliano e l'Ordine regionale degli Assistenti Sociali Campania PER LA GESTIONE DELLA FORMAZIONE CONTINUA DEGLI ASSISTENTI SOCIALI allegata al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale;
- 3) di indicare quale Responsabile Unico del Procedimento per tutti gli atti connessi e conseguenti la funzionaria Assistente Sociale dr.ssa Filomena Marra;
- 4) di precisare che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico dell'Ente;
- 5) di dichiarare e rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del DLgs 267/2000;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

IL FUNZIONARIO E.Q. CON DELEGA ALLE FUNZIONI DIRIGENZIALI

dott.ssa Raffaella Ciccarelli

(delega dal dirigente dott. Michele Maria Ippolito - prot. n. 101783 del 31.07.2025)