

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visti i decreti legislativi n. 267/2000 e n. 165/2001;

Visto l'art.107 del D.lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Commissariale n. 215 del 25/02/2025, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Polizia Municipale;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 28/02/2025 con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs n.118/11 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2024-2026;

Vista la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 15 del 04/03/2025 con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 e art. 10 comma 15 del D.lgs n.118/11 il Bilancio di Previsione Triennale 2025/2027.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 04/08/2023 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023/2025 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000), Piano degli obiettivi e Piano della Performance;

Premesso :

- che il programma esercitativo avviato dal Dipartimento della Protezione Civile, con nota prot. DPC n. 15874 del 25 marzo 2024, d'intesa con la Regione Campania, la Prefettura di Napoli e i Comuni della zona rossa ai Campi Flegrei, prevedeva tre fasi: le prime due, denominate "Exe Bradisismo Flegrei 2024", finalizzate a testare la pianificazione speditiva di emergenza per l'area del bradisismo, tenutesi rispettivamente il 22 aprile 2024 e il 25 e 26 giugno 2024; la terza fase, denominata "Exe Flegrei 2024", tesa a verificare il Piano nazionale per il rischio vulcanico ai Campi Flegrei, tenutasi nel mese di ottobre 2024;

- che la Regione Campania con nota prot. PG/200767/2024 del 19 aprile 2024 ha trasmesso al Dipartimento della Protezione Civile la stima dei costi per lo svolgimento delle suddette esercitazioni a valere sulle risorse previste dall'all'art. 4 co. 2 del D.L. n. 140/2023 conv. con mod. legge n. 183/2023, di cui € 196.000,00 per l'attività di allestimento e potenziamento dei C.O.C. (Centri Operativi di Coordinamento) dei Comuni interessati;

- che in data 20/05/2024, è stato stipulato l'Accordo prot n. 0026083 DPC_Generale - A - SSCD, tra il Dipartimento della Protezione Civile e la Regione Campania - Direzione Generale per i Lavori pubblici e la Protezione Civile, avente ad oggetto un "rapporto di collaborazione e partnership, nell'ambito delle rispettive finalità istituzionali, per garantire lo svolgimento delle attività previste nell'ambito delle fasi del percorso esercitativo denominate "EXE Bradisismo Flegrei 2024" e "EXE Flegrei 2024";

- che l'art. 3 del suddetto accordo, rubricato "Compiti del Dipartimento e della Regione Campania", stabilisce che "Il Dipartimento, attraverso il Direttore operativo per il coordinamento delle emergenze quale referente del presente accordo, coordina in collaborazione con la Regione Campania lo svolgimento, anche per il tramite dei Comuni interessati, delle seguenti attività:

- *allestimento della sede DiComaC (Direzione di Comando e Controllo) sita a San Marco Evangelista (Caserta);*
- **allestimento e potenziamento dei centri di coordinamento;**

- *allestimento e funzionamento di aree di accoglienza e assistenza alla popolazione;*
- *organizzazione e svolgimento di attività di formazione e di comunicazione;*
- *attività di diffusione della cultura di protezione civile sul territorio;*
- *preparazione e svolgimento delle attività esercitative;*
- *contributo per i rimborsi agli appartenenti alle OdV di cui artt 39 e 40 del D.Lgs. 1/2018;*
- *spese per le attività necessarie agli allestimenti degli scenari operativi per le giornate esercitative di aprile-maggio ed ottobre.”*

- che per quanto attiene alle attività di allestimento e potenziamento dei centri di coordinamento dei Comuni interessati, a seguito di sopralluoghi effettuati dal DPC e Regione Campania, sono emersi i fabbisogni di apparecchiature informatiche necessarie a garantire lo svolgimento delle attività esercitative;

- che il contributo assegnato a ciascun Comune, quale rimborso delle spese che saranno effettivamente sostenute, nel rispetto della normativa vigente, dovrà essere rendicontato con la documentazione comprovante le procedure di spesa, ivi compresi i mandati di pagamento quietanzati;

Dato Atto

- che con nota n. 51542 del 17/04/2024, si chiedeva al Dirigente del Settore Manutentivo Idrico Patrimoniale, di destinare i locali ubicati al Corso Campano (ex sede TIM) anche quale sede del Centro Operativo Comunale (C.O.C.);

- che i locali venivano resi funzionali secondo le esigenze da destinare;

- che la Regione Campania con nota acquisita agli atti al n. 112139 del 05/09/2024 comunicava il riconoscimento al Comune di Giugliano in Campania di un contributo di € 28.000,00 per l'allestimento del C.O.C. secondo il seguente schema:

COMUNE	KIT VTC Sala Decisioni	KIT VTC Sala Funzioni	COMPUTER PORTATILI	ALTRO	TOTALE
Giugliano in Campania	€ 10.000	€ 10.000	€ 8.000		€ 28.000,00

- che con nota n. 121500 del 25/09/2024 si inoltrava alla ditta "Oli.pa.ma. S.r.l." con sede in Giugliano in Campania (NA) alla Via A. Palumbo n. 148, C.F. 05297680638 richiesta di preventivo per l'acquisto di materiale informatico per l'allestimento del C.O.C. secondo lo schema di cui sopra;

- che con nota acquisita al n. 126560 del 07/10/2024 la ditta "Oli.pa.ma. S.r.l." inviava il preventivo richiesto per l'allestimento del C.O.C.;

- che l'importo del preventivo di € 22.939,00 oltre iva al 22% per € 5.046,58 e per un totale di € 27.985,58 rispondeva alle esigenze richieste;

Constatato

- che attraverso il portale MEPA è stato effettuato l'Ordinativo di Esecuzione Immediata n. 5216986 del 24/03/2025, in favore della ditta Oli.pa.ma. S.r.l. specializzata nel settore di materiale informatico e componenti d'ufficio;

- che la ditta Oli.pa.ma. S.r.l. ha proposto all'importo presunto della fornitura un ulteriore sconto proponendo la fornitura per € 21.290,00 oltre Iva al 22% per € 4.683,80 per un totale complessivo di € 25.973,80.

- che è stato acquisito il CIG n. B6508DEEB9;

- che con Determinazione Dirigenziale n. 615/2025 del 22/04/2024 veniva affidata alla ditta Oli.pa.ma. S.r.l. la fornitura di materiale informatico e componenti d'ufficio per l'allestimento del C.O.C. della Protezione Civile del Comune di Giugliano in Campania (NA);

- che la ditta Olipama S.r.l. per la fornitura richiesta ha inoltrato fattura n. 16/A del 06/06/2025 acquisita al prot. n. 77241 del 06/06/2025 per un importo complessivo di € 25.973,80;

Dato atto:

- che è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto e che sono stati adempiuti gli obblighi derivanti dal piano triennale della trasparenza ed integrità;

- che il presente affidamento è subordinato al rispetto delle clausole di cui all' art. 2, c.3 e art. 4 del Codice di Comportamento Aziendale, di cui il contraente ha dichiarato di aver preso visione;

- che per procedere alla liquidazione:

- ai fini della regolarità contributiva della Ditta "Oli.pa.ma. S.r.l." con sede in ***** alla Via ***** , C.F. ***** , è stato acquisito il DURC on line Prot. INPS_46110391 del 03/06/2025 con validità al 01/10/2025;
- è stato acquisita visura camerale n. T 602386669 del 07/05/2025;
- con nota Prot. 60955 del 05/05/2025 è stata inoltrata richiesta del Certificato del Casellario Giudiziario a nome del rappresentante legale e con certificato n. 12846/2025/R NULLA emergeva;
- per le verifiche della regolarità tributaria ed extratributaria ai sensi dell' art. 5 previste dal "Regolamento per l'approvazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali" approvato con Delibera C.S. n 43 del 18/09/2020 e ss.mm.ii., con atto n. 60191 del 03/05/2025 si inoltrava richiesta alla società Pubbliservizi S.p.a., al Servizio Gestione Entrate tributarie Extratributarie per la gestione dei tributi comunali, ed al Responsabile del Servizio Polizia Stradale da cui è emerso:
 - Soc. pubbliservizi nota n. 88596 del 02/07/2025: In regola con i pagamenti
 - Servizi gestione Entrate Tributarie Extratributarie nota del 30/05/2025 n. 73759: posizione regolare;
 - Polizia Municipale nota 60227 del 04/05/2025: risultavano debiti inferiori a € 1.000,00;
- la ditta Oli.pa.ma. S.r.l., con nota acquisita al n. 88594 del 02/07/2025 ha inviato il documento di tracciabilità finanziaria ai sensi dell'art. 3 comma 7 L. 136/2010 in cui dichiara che il conto dedicato per la fornitura sopra citata su cui versare l'importo ha il seguente conto corrente MONTE DEI PASCHI DI SIENA avente IBAN IT85M0103039901000001156192 come indicato nelle fatture;

Visto:

- che con Decreto Dirigenziale n. 432/2025 del 24/06/2025, è stata affidata al S. Ten. Dr. Luigi Panico la responsabilità dell'U.O. Protezione Civile nonché della Centrale Operativa;

- che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente determinato, curata dal dipendente Dr. Luigi Panico consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del Dlgs 267/2000;

- che il S. Ten. Dr. Luigi Panico, in qualità di responsabile dell'U.O. Protezione Civile non si trova in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto art. 1 comma 629 lettera b) Legge 23 Dicembre 2014 n. 190 (split payment);

Visto lo Statuto Comunale;

Per quanto sopra in premessa che si riporta integralmente ripetuto e trascritto;

DETERMINA

- di liquidare:

- la Fattura n. 16/PA del 06/06/2025, acquisita al protocollo con n. 77241 del 06/06/2025, relativa alla fornitura di di materiale informatico e componenti d'ufficio per allestimento C.O.C. di importo comprensivo iva al 22% di € 25.973,80;

- di autorizzare il Responsabile del servizio finanziario ad emettere relativo mandato di pagamento, per l'importo complessivo di **€ 25.973,80** (venticinquemilanovecentosettantatre/80) di cui **€ 21.290.00** (ventunoduecentonovanta/00) in favore della Ditta Oli.pa.ma. S.r.l. con sede in ***** alla Via ***** , C.F. ***** , mediante accredito dell'importo sul conto dedicato e per **€ 4.683,80** (quattromilaseicentottantatre/80) quale IVA al 22%, a favore dell'Erario dello Stato nel rispetto di quanto disposto dall' art. 1 comma 629 lettera b) Legge 23 Dicembre 2014 n. 190 (Split payment);

- di dare atto che la risorsa di € 25.973,80 è allocata sulla Missione 03 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 103 Capitolo 10314821 impegno contabile 1043/2025 dell'esercizio di Bilancio anno 2025, Bilancio pluriennale 2025/2027;

- di attestare che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse del Dirigente firmatario del presente atto e che sono assolti gli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente Piano Triennale Anticorruzione;

- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

- di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Il sottoscritto Dott. Luigi De Simone, Dirigente del Settore Polizia Municipale presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità , in relazione all'art. 6 bis della Legge n. 241 del 07/08/1990, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 290 del 06/1/2012 e del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente

Col. Dr. Luigi De Simone