

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto del Commissario Prefettizio n. 242/2025 del 17/03/2025 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Servizi Sociali –Istruzione -Sport e Cultura.

Vista la DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 1/2025 del 28/02/2025 con il quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2025-2027.

Vista la DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 15/2025 del 04/03/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione Finanziario 2025/2027.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.42 del 29.04.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026.

Premesso che:

- la Strategia Nazionale di uguaglianza, inclusione e partecipazione di Rom e Sinti (2021-2030), in attuazione della Raccomandazione del Consiglio dell'unione Europea del 12 marzo 2021 (2021/C93/01), reca misure per la non discriminazione e l'inclusione sociale e socio-economica di Rom e Sinti;

- con Decreto Direttoriale n. 24 del 5 febbraio 2024 il Ministero del Lavoro ha approvato 'Avviso Pubblico per la presentazione di progetti per l'inclusione e la integrazione di bambini e bambine e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti, da finanziare a valere sulle risorse del Fondo Sociale Europeo, programmazione 2021-2027, "PN Inclusione e lotta alla Povertà", Priorità 2 FSE+ "Child Guarantee", obiettivo OS k (ESO4.11);

-il Decreto Direttoriale n. 290 del 13 settembre 2024 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (di seguito: MLPS) con il quale è stata approvata la graduatoria finale dei progetti presentati dagli Ambiti Territoriali Sociali, per effetto della quale 31 progetti sono stati dichiarati ammissibili a finanziamento e finanziati, per un importo complessivo pari ad € 39.929.965,37, tra cui il progetto presentato dall'ATS N14 ammesso e finanziabile per un importo di € 1.891.756,06

-le attività del progetto in questione hanno preso regolare avvio in data 12 novembre 2024 e si articolano nei seguenti moduli operativi:

modulo 1. Coordinamento

modulo 2. Rete partecipativa e governance;

modulo 3. Scuola;

modulo 4. Attività socio-educativa extra scolastica;

modulo 5. Attività sociale;

## Modulo 6. Pasto;

Visti:

- la Legge 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” che, all’art. 20, demanda allo Stato la definizione dei livelli essenziali delle prestazioni sociali, da effettuarsi contestualmente alla definizione delle risorse da assegnare al Fondo nazionale per le politiche sociali (FNPS);

- il D.lgs. 147/2017 “Disposizioni per l’introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà” che, all’art. 21, riforma la governance del FNPS, prevedendo che la programmazione relativa alle politiche sociali sia oggetto di Piani ad hoc;

-il Piano di attuazione nazionale della Garanzia Infanzia (raccomandazione del Consiglio europeo del 14 giugno 2021 istitutiva della Garanzia europea per l’infanzia) sottoposto alla Commissione europea nel marzo 2022;

- il Programma Nazionale “Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027” CCI 2021IT05FFPR003 per il sostegno congiunto a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del FSE+ nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita” per l’Italia, approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9029 finale del 1° dicembre 2022;

- il Decreto Direttoriale n. 86 del 28 marzo 2023 recante “Disposizioni transitorie per l’attuazione degli interventi finanziati a valere sul PN Inclusione 2021-2027”;

-il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;

- il Decreto Direttoriale n. 24 del 5 febbraio 2024 che approva l’Avviso Pubblico per la presentazione di progetti per la inclusione e l’integrazione di bambine, bambini e adolescenti Rom Sinti e Caminanti, da finanziare a valere sulle risorse del PN Inclusione 2021/2027;

- il Si.Ge.Co del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027, Versione 2, approvato con decreto direttoriale n. 270 del 09 agosto 2024;

- il Decreto Direttoriale n. 290 del 13 settembre 2024 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (di seguito: MLPS) con il quale è stata approvata la graduatoria finale dei progetti presentati dagli Ambiti Territoriali Sociali, per effetto della quale 31 progetti sono stati dichiarati ammissibili a finanziamento e finanziati, per un importo complessivo pari ad € 39.929.965,37, tra cui il progetto presentato dall’ATS N14

-Considerato che l’Ente, per l’impossibilità di reperire al proprio interno le risorse umane necessarie all’espletamento delle attività ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 165/2001, art 7 comma 6 e 6- bis, intende avvalersi di un professionista esperto esterno alla propria struttura.

Per quanto sopra premesso e considerato si ritiene necessario indire un Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la selezione di un esperto per il ruolo di Coordinatore del Progetto per l’inclusione e l’integrazione sociale e scolastica di bambini, bambine e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti (RSC).

-Il presente Avviso ha ad oggetto la selezione di n. 1 Professionista esperto con il profilo professionale di Coordinatore del progetto RSC per il conferimento di incarico di lavoro di natura autonoma a mezzo di procedura comparativa per titoli e per colloquio.

Il professionista avrà il ruolo di garantire l'efficace gestione di tutte le attività e risorse coinvolte e più specificamente nelle seguenti aree di responsabilità e con le relative azioni:

- Coordinamento delle attività progettuali.

Il Coordinatore:

supervisiona le attività previste nei moduli del progetto, secondo gli indirizzi forniti dal Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione professionale, assicurandosi che siano eseguite in modo tempestivo, efficiente e conforme agli obiettivi stabiliti e nel rispetto del piano d'azione;

collabora strettamente con gli operatori sul campo per garantire un'efficace e trasparente esecuzione degli interventi e un coinvolgimento attivo di tutti gli stakeholders. Garantisce la chiarezza nell'assegnazione dei compiti e delle responsabilità in base alle competenze e nel rispetto delle esigenze di tutti.

- Coordinamento delle risorse umane, economiche e organizzative.

Il Coordinatore:

coordina le risorse umane coinvolte nelle attività del progetto e supervisiona la pianificazione e l'allocazione delle risorse finanziarie, attraverso un sistema di monitoraggio dei costi che tenga traccia delle spese per assicurare che il Progetto rimanga all'interno del budget complessivo e dei costi stabiliti;

assicura che le risorse organizzative, come spazi e attrezzature, siano disponibili e utilizzate in modo efficiente e sicuro per sostenere le attività del progetto;

comunica opportunamente con tutti gli attori istituzionali coinvolti per definire un piano d'azione dettagliato e per assicurarsi che il progetto sia integrato nel contesto più ampio e che le risorse e le competenze siano condivise per massimizzare l'impatto e la riuscita dello stesso;

garantisce la comunicazione efficace tra tutti gli attori coinvolti nel progetto, assicurando che le informazioni pertinenti siano condivise e comprese da tutti i membri;

garantisce la riservatezza dei dati personali eventualmente acquisiti nel corso della sua prestazione, ai sensi della vigente normativa in materia

organizza incontri regolari con gli attori della rete e partecipa al Tavolo per l'inclusione scolastica ed Equipe Multidisciplinari, per garantire collaborazione tra le parti, discutere lo stato di avanzamento delle attività e le eventuali problematiche, pianificare azioni future, analizzare i compiti specifici e verificare che tutti i membri siano allineati sugli obiettivi e sui tempi, a garanzia dell'effettiva creazione della rete tra settori sociale, sociosanitario, educativo e Terzo Settore, e comunità RSC, quale requisito fondamentale nelle azioni e strategie di contrasto alla marginalità e all'esclusione sociale.

- Gestione delle informazioni, il monitoraggio e la valutazione delle azioni al fine di verificare la coerenza e l'adeguatezza degli interventi proposti rispetto agli obiettivi di progetto e ai risultati attesi.

Il Coordinatore:

raccoglie, organizza e gestisce le informazioni relative al progetto, comprese le informazioni sui destinatari (diretti e indiretti) partecipanti, la verifica delle relazioni degli operatori sulle attività svolte e sui risultati ottenuti che trasferisce periodicamente al Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione professionale;

identifica e utilizza indicatori chiave di performance per monitorare l'impatto delle attività e apportare eventuali correzioni nel piano, in raccordo con il Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione professionale (afferenti ad esempio al numero di bambini realmente coinvolti nelle attività, la frequenza delle lezioni di supporto, il tasso di partecipazione dei genitori, ecc);

elabora rapporti periodici e rendiconti complessivi per i finanziatori del Progetto, comunicando in modo trasparente i progressi e i risultati ottenuti;

elabora relazioni periodiche la cui redazione permetta di disporre di una memoria sui processi operativi messi in atto durante l'attuazione del progetto con l'obiettivo di monitorare e valutare in itinere l'evoluzione, la trasformazione, i successi, gli insuccessi del progetto e la tipologia di relazioni che si sono instaurate nella messa in atto delle azioni;

partecipa a periodici incontri con il Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione professionale al fine di verificare lo stato di avanzamento delle attività.

Nell'ambito di tali funzioni, il Coordinatore è chiamato a verificare e valutare l'avvio, la realizzazione del progetto secondo il cronoprogramma approvato e la qualità del servizio erogato, anche mediante il raccordo continuo con l'Istituto degli Innocenti, ente che svolge la funzione di accompagnamento tecnico scientifico, al fine di condividere l'impostazione e la programmazione progettuale e aggiornare sullo stato di avanzamento delle attività. Il Coordinatore partecipa altresì agli incontri di raccordo nazionale del Progetto, quali la Rete Nazionale dei coordinatori, che riunisce tutti i coordinatori locali, i Seminari Nazionali formativi e di orientamento, le Cabine di regia regionali o macro-regionali, laddove vengano costituite.

Nello svolgimento di tutte le funzioni su menzionate, il Coordinatore segue gli indirizzi forniti dagli uffici competenti dell'Ambito N14, con cui lavora in stretta collaborazione.

DATO ATTO CHE

- L'Ambito all'interno del proprio organico non ha una risorsa professionale cui poter affidare l'incarico;
- l'oggetto dell'incarico di coordinamento è coerente con le finalità dell'amministrazione che risulta titolare del progetto per espressa previsione dell'Avviso pubblico ministeriale;

- l'amministrazione ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di usare le risorse umane disponibili al suo interno,

- la prestazione ha natura temporanea in quanto legata alla durata del progetto ed altamente qualificata;

- la sua durata l'oggetto e il relativo compenso sono definiti negli atti di progetto;

-ricorrono pertanto i presupposti di legittimità per l'affidamento dell'incarico ad un professionista esterno ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.

- Il cup del progetto è G99G24000810001

- E' stato acquisito il cig B78E6DE853

#### RITENUTO

Di procedere all'attivazione di una procedura selettiva per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione libero-professionali ad un unico professionista per lo svolgimento del ruolo di Coordinatore del progetto per l' inclusione e la integrazione di bambini e bambine e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti, da finanziare a valere sulle risorse del Fondo Sociale Europeo, programmazione 2021-2027, "PN Inclusione e lotta alla Povertà", Priorità 2 FSE+ "Child Guarantee".

#### VISTI

gli artt. 2222 e seguenti del Codice civile che disciplinano i rapporti di collaborazione professionale;

la Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" il D.Lgs. 165/2001;

il Programma Nazionale "Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027" CCI 2021IT05FFPR003 per il sostegno congiunto a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del FSE+ nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per l'Italia, approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9029 finale del 1° dicembre 2022;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa,

1)di avviare una procedura selettiva per titoli (curriculum) e colloquio, finalizzata all'individuazione di una figura professionale a cui conferire n. 1 incarico professionale di prestazione d'opera per l'attività di coordinamento del Progetto per l' inclusione e l' integrazione di bambini e bambine e adolescenti Rom, Sinti e Caminanti, da finanziare a valere sulle risorse del Fondo Sociale Europeo, programmazione 2021-2027, "PN Inclusione e lotta alla Povertà", Priorità 2 FSE+ "Child Guarantee", obiettivo OS k (ESO4.11) per l'intera durata dello stesso;

2) di approvare conseguentemente lo schema dell'avviso pubblico per la raccolta delle candidature, e i relativi allegati:

- Allegato A: Avviso

- Allegato B: Avviso ministeriale
- Allegato C: Istanza di partecipazione;
- Allegato D: Informativa privacy - Avviso pubblico.

3) che l'avviso in questione una volta approvato e sottoscritto sia contestualmente pubblicato sul sito internet istituzionale Del comune di Giugliano in Campania

4) di dare atto che ad esito positivo della selezione Il comune di Giugliano in Campania stipulerà con il professionista selezionato un contratto d'opera libero-professionale ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile;

5) l'incarico avrà durata fino al 30/09/2027 eventualmente prorogabile secondo le direttive ministeriali per il progetto

6) che la somma per l'intero progetto è stata accertata con determina 969/2025 al capitolo di entrata n. 20101020, uscita 12071104 del Bilancio di previsione 2024/2026, ripartiti come segue :

anno 2025 € 630,585,353

anno 2026€ 630,585,353

anno 2027 € 630,585,353

7) di assumere prenotazione di spesa al capitolo 12071104 per Euro 77.000 così suddivisi:

anno 2025 Euro 19.250

anno 2026 Euro 38.500

anno 2027 Euro 19.250

8) di attestare l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;

9) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione e il rispetto delle norme trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR);

10) di adempiere, inoltre, con l'esecutività della determina agli obblighi di trasparenza di cui all'art.37 del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

11) di disporre che la presente determinazione, venga trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per gli atti consequenziali;

12) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

