

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

**Visto** l'Art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

**Visto** il Decreto Commissariale n. 242 del 17/03/2025 con cui il Dott. Michele Maria Ippolito è stato nominato Dirigente del Settore Servizi Sociali – Istruzione - Sport, Cultura, Turismo, Ced -Provveditorato;

**Vista** la Delibera del Commissario Prefettizio n. 1 del 28.02.2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2025 - 2027.

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 29.04.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrativo delle Attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 e, tra gli altri, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

**Vista** la deliberazione n. 15/2025 del 04.03.2025 del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 comma 1 del D.lgs n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11, il Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027

**Vista** la proposta del Funzionario E.Q. per il “Servizio Istruzione Sport Cultura”, Dott.ssa Raffaella Ciccarelli, nominata con Decreto Dirigenziale n. 208/2024 del 04/04/2024 Prot. n. 45616/2024, che qui si riporta:

### **Premesso che:**

- la legge n. 448 del 23.12.1998 prevede, all'Art. 27, lo stanziamento di un fondo statale da ripartire tra le regioni e le Province Autonome per garantire il diritto allo studio mediante la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli studenti meno abbienti della Scuola dell'obbligo e della Scuola Secondaria Superiore residenti nel territorio regionale, stabilendo modalità di ripartizione di finanziamento ai comuni;

- con Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 241 del 23.05.2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC) n. 42 del 03.06.2024, la Giunta Regionale ha preso atto dell'assegnazione del Fondo Statale assegnato alla Regione Campania per la fornitura dei libri di testo gratuita per l'Anno Scolastico 2024-2025, approvando altresì i criteri di riparto delle risorse e le modalità di concessione dei contributi secondo l'Allegato A) alla richiamata Deliberazione;

- con Decreto Dirigenziale Regionale n. 672 del 03.06.2024, pubblicato sul BURC n. 42 di pari data, la Giunta Regionale della Campania ha ripartito ed impegnato il Fondo Statale da essa assegnato tra i Comuni per la fornitura dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle Scuole Secondarie di Primo e di Secondo Grado per l'Anno Scolastico 2024/2025;

- con il medesimo atto la Giunta Regionale adottava il Piano di Riparto come da Allegato A) al richiamato Decreto n. 672/2024 impegnando in favore del Comune di Giugliano in Campania la somma complessiva di €. 511.725,53 di cui €.389.112,63 quale somma da destinare agli alunni della Scuola dell'obbligo ed €. 122.612,90 da destinare al triennio delle Superiori.

**Precisato che** la Giunta Comunale con propria Deliberazione n. 67 del 27.06.2024 ad oggetto “Adozione Criteri per la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo per gli alunni della Scuola dell’obbligo e della Scuola Secondaria di II Grado per l’anno Scolastico 2024-2025” ha preso atto della Deliberazione Regionale n. 241 del 23.05.2024 e incaricato, altresì, il dirigente del Settore di porre in essere tutte le attività necessarie all’erogazione dei buoni libro;

- con Determina Dirigenziale n. 1328 del 23.07.2024 veniva accertata la somma assegnata e si impegnava la spesa per la fornitura dei buoni libro per l’anno Scolastico 2024/2025;

**Preso atto che:**

- con Determinazione n. 1206 del 09.07.2024 si approvavano l'avviso ed i relativi allegati per la fornitura totale o parziale dei buoni libro per gli alunni delle Scuole Secondarie di I e II Grado, trasmessi a tutti gli Istituti Scolastici di Scuola Secondaria di I e II Grado insistenti sul territorio comunale per l'anno Scolastico 2024-2025;

- sono state presentate dalle famiglie n. 4282 istanze di cui, a seguito dell'istruttoria del Servizio Istruzione: n. 3841 istanze sono risultate Approvate; n. 314 sono risultate nello stato Bozze; n. 79 sono state Respinte; n. 42 sono state le Rinunce; n. 6 le istanze Annullate;

**Tenuto conto che:**

- l’erogazione alle famiglie di buoni libro e la loro libera scelta delle librerie fornitrici non configura per l’Ente un rapporto negoziale qualificabile come contratto d’appalto, ma trattasi di erogazione diretta come definito dalla Determinazione ANAC n. 4 del 07.07.2011 al punto 3.5, aggiornata con Deliberazione ANAC n. 556 del 31.05.2017, n. 371 del 27.07.2022 e 585 del 19.12.2023;

- altresì per i buoni libro la tracciabilità non si applica all’erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della Pubblica Amministrazione a soggetti indigenti o, comunque, a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale e sociale ovvero, ancora, erogati per la realizzazione di progetti educativi (Delibera Anac 556/2017 par. 3.5). Pertanto si ribadisce che non è configurabile un rapporto negoziale qualificabile come contratto d'appalto;





- FATT. N. 133 del 19.06.2025, protocollo Ente n. 0085250 del 25.06.2025 per un importo pari ad €. 180,00 (IVA assolta dall'editore ai sensi dell' ART. 74, comma 1 lettera C del D.P.R 633/72) per la fornitura di buoni libro erogati agli alunni delle Scuole Secondarie di I e II Grado per l'anno Scolastico 2024/2025;

**3. di precisare** che la somma complessiva di €. 180,00 risulta già impegnata alla Missione 04, Programma 02, Piano Finanziario 1.03.01.02 – Capitolo 10310811 - Impegno n. 2953/2024, del Bilancio di Previsione Finanziario 2025, Pluriennale 2025/2027 ;

**4. di autorizzare** il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento dell'importo complessivo pari ad €. 180,00 (IVA assolta dall'editore) ai sensi dell' ART. 74 comma 1 lettera C del D.P.R 633/72, alla Cartoleria PACIFICO LIBRI S.R.L. di Pacifico Luigi, sita in via \*\*\*\*\*\*, Partita IVA \*\*\*\*\*\*, Codice Fiscale \*\*\*\*\*\*, al conto corrente dedicato IBAN: \*\*\*\*\* presso l'Istituto di Credito \*\*\*\*\*;

**5. di adempiere**, inoltre, con l'esecutività della Determina agli obblighi di trasparenza di cui all'Art.37 del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 e all'Art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

**6. di dare atto** che la sottoscritta, in qualità di Responsabile della E.Q. competente a proporre il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di che trattasi, ai sensi dell'Art. 6-bis, della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., dell'Art. 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

**7. di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'Art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il Funzionario E.Q. del Servizio  
Dott.ssa Raffaella Ciccarelli

#### **IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE**

**RITENUTA** propria la competenza ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/00) e dello Statuto Comunale.

**RITENUTO** di dover accogliere la proposta del Funzionario Responsabile E.Q. sopra riportata.

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dall'Istruttore Amministrativo Giusi Pagano consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'Art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**DATO ATTO** che il sottoscritto, in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'Art. 6- bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'Art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania.

### **DETERMINA**

- 1) di far propria ed approvare** la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta e per l'effetto;
- 2) di dare atto** che il RUP è individuato nella dott.ssa Raffaella Ciccarelli;
- 3) di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'Art. 147 bis, I° comma del D.Lgs. 267/2000;
- 4) di adempiere** inoltre, con l'esecutività della Determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'Art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'Art. 1 comma 32 della legge 190/2012.